

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

คณะ : มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

หมวดที่ 1 ลักษณะและข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

1. ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Business Chinese

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีนธุรกิจ)
: ศศ.บ. (ภาษาจีนธุรกิจ)
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts (Business Chinese)
: B.A. (Business Chinese)

3. วิชาเอก : ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตรวม ที่เรียนตลอดหลักสูตร : ไม่น้อยกว่า 139 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

- หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)
 หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี
 หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี
 หลักสูตรปริญญาตรี 6 ปี
 อื่นๆ (ระบุ)

5.2 ประเภทของหลักสูตร

- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ
 - ปริญญาตรีทางวิชาการ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ
- หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - ปริญญาตรีทางวิชาชีพ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพ
- หลักสูตรปริญญาตรีปฏิบัติการ
 - ปริญญาตรีทางปฏิบัติการ
 - ปริญญาตรีแบบก้าวหน้าปฏิบัติการ

5.3 ภาษาที่ใช้

- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาต่างประเทศ (ระบุภาษา).....
- หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (ภาษาจีน)

5.4 การรับผู้เข้าศึกษา

- รับเฉพาะนักศึกษาไทย
- รับเฉพาะนักศึกษาต่างชาติ
- รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่มีทักษะทางภาษาไทยเป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

- เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ
- เป็นหลักสูตรที่ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากสถาบันอื่น
 - ⇒ ชื่อสถาบัน.....
 - ⇒ รูปแบบของความร่วมมือสนับสนุน.....
- เป็นหลักสูตรร่วมกับสถาบันอื่น
 - ⇒ ชื่อสถาบัน.....ประเทศ.....
 - ⇒ รูปแบบของการร่วม
 - ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ เป็นผู้ให้ปริญญา
 - ร่วมมือกัน โดยสถาบันฯ อื่น เป็นผู้ให้ปริญญา
 - ร่วมมือกันโดยผู้ศึกษาอาจได้รับปริญญาจาก 2 สถาบันหรือมากกว่า

5.6 การให้ปริญญา แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

- ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

- ให้ปริญญามากกว่า 1 สาขาวิชา (เช่น ทวิปริญญา)
- อื่น ๆ (ระบุ).....

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

- หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563
- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ เมื่อวันที่ 16 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562
- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 3(3/2562) เมื่อวันที่ 24 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2562
- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ 63(1/2563) เมื่อวันที่ 13 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2563
- ได้พิจารณากลับกรองโดยคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ 80(2/2563) เมื่อวันที่ 9 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2563
- ได้รับการให้ความเห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ 167(4/2563) เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2563
- เปิดสอนภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2563

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2565

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

- 8.1 พนักงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ
- 8.2 พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน
- 8.3 เจ้าหน้าที่ในธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการ
- 8.4 พนักงานบริษัทหรือองค์กรที่ดำเนินงานเกี่ยวกับเงินทั้งในและต่างประเทศ
- 8.5 มัคคุเทศก์ไทย-จีน
- 8.6 อาชีพอิสระที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีน เช่น ล่าม นักแปล นักเขียน
- 8.7 ผู้ประกอบธุรกิจไทย-จีน
- 8.8 เจ้าหน้าที่การตลาดไทย-จีน
- 8.9 เจ้าหน้าที่ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก

- 8.10 เจ้าหน้าที่บริหารงานลูกค้าจีน
- 8.11 เจ้าหน้าที่ในกระทรวงการต่างประเทศหรือกงสุลไทยในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน
- 8.12 เจ้าหน้าที่ในธุรกิจการบิน
- 8.13 ผู้ประกอบธุรกิจส่วนตัว
- 8.14 พนักงานลูกค้าสัมพันธ์

9. ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันและปีที่สำเร็จการศึกษาของอาจารย์
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทาง วิชาการ	คุณวุฒิสภาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทาง วิชาการ
1	พนัส มัตยะสุวรรณ	อาจารย์	Ph.D. (Linguistics and Applied Linguistics) Beijing Language and Culture University. 2561, People's Republic of China M.A. (International Business) University of International Business and Economic(Beijing). 2550 , People's Republic of China บธ.บ. (การจัดการธุรกิจ) มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2545	ภาคผนวก ง
2	วศิน สุขสมบุญวงศ์	อาจารย์	Ph.D. (Linguistics and Applied Linguistics) Central China Normal University. 2561, People's Republic of China M.A. (Teaching Chinese to speakers of other Languages), Tianjin Normal University. 2554, People's Republic of China ศศ.บ. (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2551	ภาคผนวก ง
3	หทัยรัตน์ มัตยะสุวรรณ	อาจารย์	M.A. (Teaching Chinese to speakers of other Languages) Nanjing Normal University. 2557, People's Republic of China ศศ.บ. (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2555	ภาคผนวก ง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ
4	Han Rui	อาจารย์	M.A. (Teaching Chinese to speakers of other Languages) Harbin Normal University 2561, People's Republic of China B.A. (Teaching Chinese to speakers of other Languages) Harbin Normal University 2558, People's Republic of China	ภาคผนวก ง
5	กมลทิพย์ เดชะปรากรม	อาจารย์	ร.บ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์, 2545 บ.บ. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยนเรศวร, 2541 บ.บ. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2536	ภาคผนวก ง

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (ส่วนทะเลแก้ว)

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ปัจจุบันถือได้ว่าภาษาจีนเป็นอีกภาษาหนึ่งที่สำคัญของโลกซึ่งใช้กันอย่างแพร่หลาย เนื่องด้วยจำนวนประชากรของจีนที่มีจำนวนมากที่สุดในทวีปเอเชียและมีขนาดของประเทศใหญ่ที่สุดเป็นอันดับ 4 ของโลก ทำให้การติดต่อสื่อสารและการลงทุนทำธุรกิจร่วมกับชาวจีนล้วนแล้วแต่ต้องใช้ภาษาจีนทั้งสิ้น อีกทั้งภาษาจีนถือเป็นอีกหนึ่งภาษาหลักขององค์การสหประชาชาติ (United Nations หรือ UN) และเนื่องด้วยการลงนามการจัดตั้งการค้าเสรีของประเทศจีนร่วมกับประเทศไทยผ่านการเข้าเป็นสมาชิกองค์การการค้าโลก (World Trade Organization หรือ WTO) ก็แสดงให้เห็นว่าประเทศจีนนั้นเป็นประเทศที่แข็งแกร่ง และเป็นตลาดการค้าที่ใหญ่เป็นอันดับต้น ๆ จึงทำให้เศรษฐกิจมีแนวโน้มพัฒนาเพิ่มยิ่งขึ้น สำหรับชาวไทยจึงปฏิเสธไม่ได้ว่าการเรียนรู้ภาษาจีนนั้นย่อมมีประโยชน์เทียบเท่ากับภาษาอังกฤษที่ใช้ในปัจจุบัน ผู้ที่สามารถใช้ภาษาจีนติดต่อสื่อสารได้อย่างคล่องแคล่ว ถือเป็นอาวุธสำคัญติดตัวที่ทำให้มีโอกาสในการประกอบอาชีพ และการขยายโอกาสติดต่อทางธุรกิจร่วมกับชาวจีน ดังเช่นโครงการ EEC (Eastern Economic Corridor) หรือในภาษาไทยเรียกว่า โครงการพัฒนาระเบียง

เศรษฐกิจภาคตะวันออก ซึ่งถือเป็นจุดยุทธศาสตร์ทางเศรษฐกิจที่สำคัญ โครงการนี้จะช่วยในเรื่องของการพัฒนาเมืองแหล่งท่องเที่ยวต่าง ๆ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวก เนื่องจากชาวจีนเดินทางมาท่องเที่ยวในประเทศไทยจำนวนมากในแต่ละปี และรายได้จำนวนมากของประเทศก็มาจากนักท่องเที่ยวชาวจีน จึงทำให้ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังเช่น โครงการพัฒนาสนามบินอู่ตะเภาให้เป็นสนามบินหลักแห่งที่ 3 ของประเทศไทย และการสร้างรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน ได้แก่ สนามบินดอนเมือง สนามบินสุวรรณภูมิ และสนามบินอู่ตะเภา เป็นต้น

ภาษาจีนกลายเป็นภาษาที่มีชาวต่างชาติสนใจเรียนมากที่สุดภาษาหนึ่งของโลก ปัจจุบันนี้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารภาษาจีน ไม่ว่าจะเป็นทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการแปล ล้วนเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานโลกรวมถึงประเทศไทยด้วย โดยเฉพาะอย่างยิ่งภาษาจีนธุรกิจมีความสำคัญต่อวงการภาษาและธุรกิจ การเรียนรู้ภาษาจีนเป็นการพัฒนาความสามารถด้านภาษาเพื่อพัฒนาการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียนเพื่อเข้าสู่การแข่งขันอย่างสมบูรณ์

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

ชั่วอานาจเศรษฐกิจโลกกำลังย้ายจากฝั่งตะวันตกไปฝั่งตะวันออก ในศตวรรษใหม่ประเทศจีนมีบทบาทสำคัญยิ่งในเวทีโลก ภาษาจีนจึงเป็นกลไกสำคัญหนึ่งในฐานะภาษาที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในยุคโลกาภิวัตน์ บัณฑิตที่มีทักษะความรู้ทางด้านภาษาจีนธุรกิจจะมีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ในฐานะผู้เข้าสู่องค์กรที่ต้องติดต่อสัมพันธ์กับประเทศจีนหรือชาวจีนโดยตรง เช่น เจ้าหน้าที่การตลาดไทย-จีน เจ้าหน้าที่ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก เจ้าหน้าที่บริหารงานลูกค้าจีน เจ้าหน้าที่ประสานงานต่างประเทศ ผู้ทำงานหรือดำเนินธุรกิจการค้ากับชาวจีน

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะผลิตบัณฑิตด้านภาษาจีนธุรกิจ ผู้มีความพร้อมทั้งความสามารถด้านการสื่อสารด้วยภาษาจีนและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการแลกเปลี่ยนด้านเศรษฐกิจการค้าระหว่างประเทศ เตรียมพร้อมให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในโครงการ EEC (Eastern Economic Corridor) ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

12.1 ผลกระทบต่อการพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์การแข่งขันและบทบาททางเศรษฐกิจของประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนในปัจจุบัน ส่งผลให้สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน เพื่อรองรับสถานการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ที่มีความเชื่อมโยงระหว่างประเทศจีนและประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้ประเทศไทยมีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนและด้านธุรกิจจำนวนมาก หลักสูตรศิลปศาสตร

บัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ รวมถึงด้านการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมระหว่างประเทศ อันจะทำให้เกิดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และเกิดการพัฒนาบุคลากร เพื่อรองรับความต้องการของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ พัฒนาขึ้นในปี พ.ศ. 2563 ให้มีความสอดคล้องและเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย กล่าวคือ เป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏต้นแบบที่น้อมนำคุณธรรม จริยธรรม และความรู้ตามแนวพระราชดำริ บูรณาการกับการปฏิบัติการกิจการผลิตบัณฑิต การวิจัย บริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่มีคุณค่าสู่ท้องถิ่น ทำให้ชุมชนเข้มแข็งพร้อมก้าวสู่ประชาคมอาเซียน โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามกำหนดพันธกิจไว้ 4 ด้านประกอบด้วย การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังนั้น สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจจึงกำหนดพันธกิจที่มีความสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยโดยแบ่งเป็น 4 ประการ ดังนี้

12.2.1 เพิ่มคุณค่าการผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมด้านภาษาจีนธุรกิจแบบบูรณาการโดยการน้อมนำคุณธรรม จริยธรรม และความรู้ตามแนวพระราชดำริ

12.2.2 ผลิตบัณฑิตด้านภาษาจีนธุรกิจโดยเน้นบัณฑิตนักปฏิบัติด้วยกระบวนการบูรณาการ การวิจัยและพัฒนาแก้ไขปัญหาท้องถิ่น

12.2.3 สร้างองค์ความรู้ด้านภาษาจีนธุรกิจด้วยหลักสูตรที่สามารถรองรับสถานการณ์ปัจจุบัน และการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

12.2.4 จัดการระบบบริหารการจัดการหลักสูตรภายในโดยเน้นการบริหารแบบจัดการตัวเองเพื่อพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

12.3 พันธกิจของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

12.3.1 ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้คู่คุณธรรม มีความเชี่ยวชาญด้านมนุษยศาสตร์

12.3.2 พัฒนางานวิจัยที่มีคุณภาพเพื่อบูรณาการกับการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ

12.3.3 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มุ่งสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น

12.3.4 พัฒนางองค์รแห่งการเรียนรู้โดยยึดหลักธรรมาภิบาลเพื่อมุ่งสู่ความเป็นสากล

ซึ่งหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ ได้เน้นการสร้างบัณฑิตให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดังนี้

1) มุ่งสร้างบัณฑิตด้านภาษาจีนธุรกิจให้มีองค์ความรู้ทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติการให้เป็นเลิศ เพื่อตอบรับกับความต้องการของผู้เรียนและสังคมในภูมิภาคอาเซียนและจีน

- 2) มุ่งเน้นการพัฒนาหลักสูตรและสร้างสรรค์งานวิจัยด้านภาษาจีนธุรกิจที่ก่อให้เกิดนวัตกรรมใหม่ อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาทักษะของผู้เรียน ให้มีความก้าวหน้าทันต่อเศรษฐกิจยุคใหม่
- 3) บริการงานทั้งด้านวิชาการและการปฏิบัติการในบริบทจีนแบบครบวงจรให้แก่สังคม
- 4) มีความรู้ภาษาจีน ควบคู่กับการบริหารธุรกิจและภาษาอังกฤษ
- 5) สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ
- 6) ส่งเสริมการเรียนรู้แลกเปลี่ยนระหว่างวัฒนธรรม เพื่อความเชื่อมโยงสัมพันธ์อันดีระหว่างประเทศ

13. ความสัมพันธ์ (ถ้ามี) กับหลักสูตรอื่นในคณะอื่นของสถาบัน (เช่นรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อให้บริการคณะอื่น หรือต้องเรียนจากคณะอื่น)

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่กลุ่มวิชาภาษา กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และกลุ่มวิชาสร้างเสริมลักษณะนิสัย

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะ ได้แก่ วิชาแกน วิชาเอก จัดสอนโดยคณาจารย์คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ

13.1.3 หมวดวิชาเลือกเสรี

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่นักศึกษาจากคณะ/หลักสูตรอื่นมาเรียน

วิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรกลุ่มวิชาเอกเลือก นักศึกษาสามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีได้

13.3 กลุ่มวิชา/รายวิชานอกเหนือจากรายวิชาในหลักสูตรที่รับผิดชอบสอนให้กับนักศึกษา คณะ/หลักสูตรอื่น

ไม่มี

13.4 การบริหารจัดการ

13.4.1 แต่งตั้งผู้ประสานงานรายวิชาทุกวิชาเพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับสาขา/คณะ อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาในการพิจารณาข้อกำหนดรายวิชาการจัดการเรียนการสอนและ การประเมินผลการดำเนินการ

13.4.2 จัดให้มีการสอบเพื่อวัดความรู้พื้นฐานทางด้านภาษาจีน สำหรับนักศึกษาแรกเข้าทุกคน เพื่อแบ่งนักศึกษาที่มีความรู้พื้นฐานทางด้านภาษาจีนและไม่มีพื้นฐานทางด้านภาษาจีนออกจากกัน และก่อนเปิดภาคการศึกษาเทอมแรก ทางสาขาวิชาจัดอบรมพื้นฐานทางด้านภาษาจีนให้กับนักศึกษาที่ไม่มีพื้นฐานด้านภาษาจีนหรือมีพื้นฐานที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์เข้าอบรมเพื่อปรับพื้นฐานให้เป็นไปตามกำหนด

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ สมรรถนะของนักศึกษาแต่ละชั้นปี และผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ เป็นหลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิต ให้รู้รอบและรู้ลึกทั้งด้านภาษาจีนและด้านธุรกิจ ก้าวทันโลกแห่งเทคโนโลยีและนวัตกรรมในศตวรรษที่ 21

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

ปัจจุบันประเทศจีนเป็นประเทศมหาอำนาจประเทศหนึ่งในโลกและยังมีจำนวนประชากรมากที่สุดในโลก ส่งผลให้ภาษาจีนกลายเป็นภาษาที่มีจำนวนผู้ใช้มากเป็นอันดับต้นของโลก และจากการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศจีนยิ่งส่งผลให้ประเทศไทยมีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทั้งในด้านภาษาจีน ได้แก่ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และการแปล นอกจากนี้ยังมีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจรวมไปถึงวัฒนธรรมทางธุรกิจระหว่างประเทศ ดังนั้นหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ จึงมีความสำคัญต่อวงการภาษาจีนและธุรกิจ นับเป็นการพัฒนาบัณฑิตเพื่อรองรับการแข่งขันของโลกในศตวรรษที่ 21 อย่างสมบูรณ์

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ เป็นหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษามีความรู้ความสามารถด้านต่าง ๆ ดังนี้

1.3.1 มีความรู้ความเข้าใจภาษาและวัฒนธรรมจีน รวมทั้งความรู้ด้านธุรกิจ เพื่อใช้ในการสื่อสารและประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.3.2 มีทักษะทั้งด้านภาษาจีนและด้านธุรกิจ เพื่อนำองค์ความรู้ทางวิชาการไปใช้ในแผนกต่าง ๆ ของบริษัทข้ามชาติโดยเฉพาะอย่างยิ่งบริษัทระหว่างไทย-จีน อีกทั้งยังตอบสนองการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมของชาติอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.3 มีคุณธรรมและจริยธรรมในการเรียนรู้ด้านภาษาจีนธุรกิจ สามารถนำความรู้ความสามารถมาใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสม

1.4 คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

จุดมุ่งหมายของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ มุ่งเน้นให้ผู้สำเร็จการศึกษา สามารถประกอบอาชีพตรงตามความต้องการของสังคมและท้องถิ่นตามคุณวุฒิ ศักยภาพ และสมรรถนะของผู้สำเร็จการศึกษา โดยต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1.4.1 มีคุณธรรมจริยธรรม มีระเบียบวินัย และมีจิตสำนึกที่ดีในการนำความรู้ภาษาจีนธุรกิจไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติ

1.4.2 มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการสื่อสารเป็นภาษาจีนทั้ง 4 ด้านได้อย่างถูกต้องตามหลักภาษา มีความสามารถในการแปลระหว่างภาษาจีนกับภาษาไทย ใช้ความรู้เรื่องจีนและธุรกิจผสมผสานให้เหมาะแก่สถานการณ์และบรรลู่วัตถุประสงค์

1.4.3 มีความสามารถคิดวิเคราะห์ บูรณาการพื้นฐานความรู้เรื่องจีนศึกษา ทักษะภาษาจีน และธุรกิจในการสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ

1.4.4 มีภาวะผู้นำและปฏิสัมพันธ์ที่ดี วางแผนผลิตผลงานภาษาจีนธุรกิจร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

1.4.5 มีความรู้ในการจำแนกและจัดการประเภทของข้อมูลเชิงปริมาณ และเทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนและการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและทันสมัย

1.5 ผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านภาษาจีนธุรกิจในแต่ละชั้นปีของนักศึกษา

นักศึกษา	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา
ชั้นปีที่ 1	ออกเสียงภาษาจีนได้ถูกต้อง อ่านเขียนสัทอักษรจีน(พินอิน)ได้ สนทนาภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน อ่านเขียนอักษรจีนได้ 800-1,000 ตัวอักษร อ่านบทอ่านพื้นฐานความยาว 1,200-1,500 ตัวอักษร เขียนความเรียงหัวข้อทั่วไป ความยาว 300-500 ตัวอักษร แปลข้อความระดับอนุเขตได้ อีกทั้งยังมีความรู้พื้นฐานในเรื่องการจัดการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในภาพไทย-จีน
ชั้นปีที่ 2	สนทนาภาษาจีนโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ฟังข้อความสั้น ๆ ในชีวิตประจำวัน อ่านเขียนอักษรจีนให้ได้ 1,600-2,000 ตัวอักษร อ่านบทอ่านพื้นฐานความยาว 1,200-1,500 ตัวอักษร เขียนความเรียงหัวข้อทั่วไปความยาว 300-500 ตัวอักษร แปลข้อความระดับอนุเขตได้ มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน เช่น ศิลปวัฒนธรรม ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ปรัชญา สังคม เศรษฐกิจ การเมือง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น อีกทั้งยังมีความรู้ความเข้าใจในภาพเกี่ยวกับโลจิสติกส์ระหว่างประเทศและการบริหารช่องทางการตลาดระหว่างประเทศไทย-จีน ในภาพของไทย-จีน
ชั้นปีที่ 3	สนทนาภาษาจีนในสถานการณ์ที่ซับซ้อน ฟังข่าวสารทั่วไป ดูสารคดีสั้น ๆ ละครตอนสั้น ๆ อ่านเขียนอักษรจีนได้ 2,500 ตัวอักษร อ่านบทอ่านระดับกลางความยาว 1,500-1,800 ตัวอักษร เขียนงานเขียนเฉพาะเรื่องซึ่งต้องใช้ในชีวิตประจำวัน แปลบทความสั้น ๆ ได้ครบความ และถูกต้อง มีความรู้ด้านระบบเสียงภาษาจีนและไวยากรณ์จีน ตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาจีน อีกทั้งยังมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารช่องทางการตลาดระหว่างประเทศไทย-จีนในภาพไทย-จีนและภาษาจีนเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์มากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับองค์กรการทำงานในอนาคตได้
ชั้นปีที่ 4	สนทนาภาษาจีนในสถานการณ์เฉพาะ เช่น การเจรจาต่อรอง การเสนอความเห็นและ

นักศึกษา	ทักษะ/คุณลักษณะของนักศึกษา
	<p>ข้อเสนอแนะ การฟังข่าวสารที่มีเนื้อหาเฉพาะทาง เช่น ข่าวเศรษฐกิจ ข่าวการเมือง ฯลฯ อ่านเขียนอักษรจีนได้ 2,500 ตัวอักษร อ่านบทอ่านระดับกลางความยาว 2,000-2,500 ตัวอักษร เขียนงานเขียนเฉพาะเรื่องตามความสนใจของตน งานเขียนที่เป็นพื้นฐานแก่งานอาชีพต่าง ๆ แปลโดยเลือกใช้คำ โครงสร้าง และรูปประโยคที่ถูกต้องเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทการใช้ของภาษาปลายทางอย่างครบความและถูกต้อง มีความรู้ด้านภาษาจีนโบราณ ประวัติวรรณคดีจีน โดยสังเขป อีกทั้งยังเรียนรู้หลักการบัญชีและการเงินในองค์กรไทย-จีน และสามารถนำไปปรับใช้กับการทำงานได้</p>

1.6 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1.6.1 ระดับที่ 1

ทักษะทางภาษา

ออกเสียงภาษาจีนได้ถูกต้อง อ่านเขียนสัทอักษรภาษาจีน(พินอิน) ได้ สนทนาภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน อ่านเขียนอักษรจีนได้ 800-1,000 ตัวอักษร อ่านบทอ่านพื้นฐานความยาว 1,200-1,500 ตัวอักษร เขียนความเรียงหัวข้อทั่วไปความยาว 300-500 ตัวอักษรแปลข้อความระดับอนุเขตได้

ทักษะทางธุรกิจ

มีความรู้พื้นฐานในเรื่องการจัดการธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศในภาพไทย-จีน

1.6.2 ระดับที่ 2

ทักษะทางภาษา

สนทนาภาษาจีนโต้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ฟังข้อความสั้น ๆ ในชีวิตประจำวัน อ่านเขียนอักษรจีนให้ได้ 1,600-2,000 ตัวอักษร อ่านบทอ่านพื้นฐานความยาว 1,200-1,500 ตัวอักษร เขียนความเรียงหัวข้อทั่วไปความยาว 300-500 ตัวอักษร แปลข้อความระดับอนุเขตได้ มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน เช่น ศิลปวัฒนธรรม ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ประชาชน สังคม เศรษฐกิจ การเมือง วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นต้น

ทักษะทางธุรกิจ

มีความรู้ความเข้าใจในภาพเกี่ยวกับโลจิสติกส์ระหว่างประเทศและการบริหารช่องทางการตลาดระหว่างประเทศไทย-จีน ในภาพของไทย-จีน

1.6.3 ระดับที่ 3

ทักษะทางภาษา

สนทนาภาษาจีนในสถานการณ์ที่ซับซ้อน ฟังข่าวสารทั่วไป ดูสารคดีสั้น ๆ ละครตอนสั้น ๆ อ่านเขียนอักษรจีนได้ 2,500 ตัวอักษร อ่านบทอ่านระดับกลางความยาว 1,500-1,800 ตัวอักษร

เขียนงานเขียนเฉพาะเรื่องซึ่งต้องใช้ในชีวิตประจำวัน แปรบทความสั้น ๆ ได้ครบความและถูกต้อง มีความรู้ด้านระบบเสียงภาษาจีนและไวยากรณ์จีน ตามหลักภาษาศาสตร์ภาษาจีน

ทักษะทางธุรกิจ

มีความรู้ความเข้าใจในการบริหารช่องทางการตลาดระหว่างประเทศไทย-จีนในภาพ ไทย-จีนและภาษาจีนเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์มากยิ่งขึ้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับองค์กร การทำงานในอนาคตได้

1.6.4 ระดับที่ 4

ทักษะทางภาษา

สนทนาภาษาจีนในสถานการณ์เฉพาะ เช่น การเจรจาต่อรอง การเสนอความเห็นและ ข้อเสนอแนะ การฟังข่าวสารที่มีเนื้อหาเฉพาะทาง เช่น ข่าวเศรษฐกิจ ข่าวการเมือง ฯลฯ อ่านเขียนอักษร จีนได้ 2,500 ตัวอักษร อ่านบทอ่านระดับกลางความยาว 2,000-2,500 ตัวอักษร เขียนงานเขียนเฉพาะ เรื่องตามความสนใจของตน งานเขียนที่เป็นพื้นฐานแก่งานอาชีพต่าง ๆ แปรโดยเลือกใช้คำ โครงสร้าง และรูปประโยคที่ถูกต้องเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทการใช้ของภาษาปลายทางอย่างครบความและ ถูกต้อง มีความรู้ด้านภาษาจีนโบราณ ประวัติวรรณคดีจีน โดยสังเขป

ทักษะทางธุรกิจ

เรียนรู้หลักการบัญชีและการเงินในองค์กรไทย-จีน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับ การทำงานได้

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

คาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จครบถ้วนภายในรอบการศึกษา 5 ปี

2.1 การจัดการหลักสูตร

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรตาม ความต้องการของตลาดแรงงานโดย มีความสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐาน ที่สกอ.กำหนด	1. มีนโยบายและคณะกรรมการ หลักสูตร 2. เชิญผู้ทรงคุณวุฒิร่วมวิพากษ์ หลักสูตร 3. สสำรวจและติดตามภาวะการมี งานทำของบัณฑิตและความพึง พอใจของผู้ใช้บัณฑิต	1. รายงานผลการประเมินหลักสูตร 2. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 3. ผลการสำรวจและติดตามบัณฑิต

2.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม	สำรวจตำราและสื่อการสอนที่มีอยู่ เพื่อนำมาบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด	รายงานผลการสำรวจทรัพยากรที่มีอยู่ และแผนการบริหารจัดการ
2. การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม	สำรวจความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ผู้สอน เพื่อจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม	1. รายงานผลการสำรวจความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ 2. ฐานข้อมูลทรัพยากรที่จัดซื้อเพิ่มเติม
3. การพัฒนาอาจารย์	1. ส่งเสริมและสนับสนุนในอาจารย์เข้าร่วมโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เห็นความสำคัญของการเขียนตำราและเอกสารประกอบการสอน รวมถึงการทำผลงานทางวิชาการ 3. ส่งเสริมและ/หรือสนับสนุนให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ของบุคลากรในหลักสูตร	1. อาจารย์ในหลักสูตรได้เข้าร่วมโครงการเพื่อพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 2. อาจารย์ในหลักสูตรมีผลงานทางวิชาการ และ/หรือ ตำราและเอกสารประกอบการสอนและ/หรือ 3. อาจารย์ในหลักสูตรได้รับการสนับสนุนให้อาจารย์เพิ่มพูนความรู้และ/หรือศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

2.3 การให้คำปรึกษาและความช่วยเหลือต่อนักศึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
พัฒนาระบบการให้คำปรึกษาด้านวิชาการ และ อื่น ๆ แก่นักศึกษาให้เป็นระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	1. จัดให้มีการพบปะกับนักศึกษาในภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตร และการจัดการเรียนการสอนของสาขา 2. จัดให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละชั้นปี และพบปะกับนักศึกษา	1. รายงานการพบปะนักศึกษาแรกเข้า 2. กำหนดเวลาในการพบปะเพื่อให้คำปรึกษาที่แน่นอนในแต่ละสัปดาห์ 3. แบบบันทึกการให้คำปรึกษา

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	ทุก ๆ สัปดาห์ อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง 3. อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำปรึกษาก่อนการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา	

2.4 ความต้องการของตลาดแรงงานและสังคมและความพึงพอใจของนายจ้างต่อคุณภาพบัณฑิต

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. การพัฒนาคุณภาพของบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน	1. สำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน 2. การพัฒนาหลักสูตรโดยเน้นผลการเรียนรู้เป็นฐาน 3. จัดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน (HSK) เพื่อวัดระดับความรู้ของนักศึกษา	1. ข้อมูลจากสถานประกอบการและแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 2. ร้อยละ 60 ของจำนวนบัณฑิตมีงานทำในระยะเวลา 1 ปี 3. นักศึกษาสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน (HSK) ได้ในระดับ 4 ก่อนสำเร็จการศึกษา
2. การพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตให้ความรู้ควบคู่ไปกับคุณธรรมและจริยธรรมในการดำเนินชีวิต	จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่ส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรม	1. แบบประเมินผลโครงการ 2. ประเมินผลจากการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษาการดำเนินการและโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบทวิภาคโดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ โดย 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- มีภาคฤดูร้อน จำนวน.....ภาค ภาคละ.....สัปดาห์
- ไม่มีภาคฤดูร้อน

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 วัน - เวลาดำเนินการ

- วัน - เวลาราชการปกติ
- | | |
|------------------|------------------------------|
| ภาคการศึกษาที่ 1 | เดือนมิถุนายน - เดือนตุลาคม |
| ภาคการศึกษาที่ 2 | เดือนพฤศจิกายน - เดือนมีนาคม |
- นอกวัน - เวลาราชการ (วันเสาร์-อาทิตย์)

2.1.2 ระยะเวลาการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษา 4 ปี ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

2.1.3 การลงทะเบียนเรียน

แต่ละภาคการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

2.1.4 การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

1) การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

2) เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

2.1) ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 ดังนี้

2.1.1) มีความประพฤติดี

2.1.2) สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาเอก และเงื่อนไขที่กำหนด ของสาขาวิชานั้น

2.1.3) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

2.1.4) มีระยะเวลาสำเร็จศึกษาตามข้อ 30

2.1.5) ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสภาวิชาชีพ

2.2) ได้รับการทดสอบวัดระดับภาษาจีนเทียบเท่ามาตรฐาน HSK

2.3) ผ่านการทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

2.2.1 ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่าที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2.2.2 มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

2.2.3 ผู้เข้าศึกษาต้องผ่านการคัดเลือกตามประกาศหลักเกณฑ์และกระบวนการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามหรือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 การปรับตัวในการเรียนระบบอุดมศึกษาซึ่งเป็นระบบเน้นการเรียนรู้และควบคุมตนเอง

2.3.2 นักศึกษาแรกเข้ามีพื้นฐานความรู้พื้นฐานภาษาจีนในระดับที่แตกต่างกัน อาจเกิดการได้เปรียบเสียเปรียบทางการศึกษา

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 จัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ทั้งในระดับมหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา จัดประชุมผู้ปกครอง จัดระบบการปรึกษาแนะแนว โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาและฝ่ายกิจการนักศึกษาดูแลประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนและผู้ปกครอง ในกรณีที่มีปัญหา

2.4.2 จัดให้มีการสอบเพื่อวัดความรู้พื้นฐานทางด้านภาษาจีน สำหรับนักศึกษาแรกเข้าทุกคน เพื่อแบ่งนักศึกษาที่มีความรู้พื้นฐานทางด้านภาษาจีนและไม่มีพื้นฐานทางด้านภาษาจีนออกจากกัน และก่อนเปิดภาคการศึกษาแรก ทางสาขาวิชาจัดอบรมพื้นฐานทางด้านภาษาจีนให้กับนักศึกษาทั้งที่ไม่มีพื้นฐานทางด้านภาษาจีนหรือมีพื้นฐานที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ ให้เข้าอบรมเพื่อปรับพื้นฐานให้เป็นไปตามกำหนด

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

นักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2563	2564	2565	2566	2567
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120
จำนวนที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	30	30

2.6 งบประมาณตามแผน

2.6.1 งบประมาณรายรับ (หน่วยบาท)

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
ค่าลงทะเบียน	540,000	1,080,000	1,620,000	2,160,000	2,160,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	21,000	42,000	63,000	84,000	84,000
รวมรายรับ	561,000	1,122,000	1,683,000	2,244,000	2,244,000

2.6.2 งบประมาณรายจ่าย (หน่วยบาท)

หมวดเงิน	ปีงบประมาณ				
	2563	2564	2565	2566	2567
ก. งบดำเนินการ (60%)					
ค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ	336,600	673,200	1,009,800	1,346,400	1,346,400
รวม(ก)	336,600	673,200	1,009,800	1,346,400	1,346,400
ข. งบลงทุน (20%)					
ค่าครุภัณฑ์และสิ่งปลูกสร้าง	112,200	224,400	336,600	448,800	448,800
รวม(ข)	112,200	224,400	336,600	448,800	448,800
รวม(ก)+(ข)	448,800	897,600	1,346,400	1,795,200	1,795,200
จำนวนนักศึกษา	30	60	90	120	120
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	14,960	14,960	14,960	14,960	14,960

2.7 ระบบการศึกษา

- แบบชั้นเรียน
- แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- แบบทางไกลทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นสื่อหลัก (E-learning)
- แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- อื่นๆ

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

ให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2562 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า	139	หน่วยกิต
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร			
1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษา	ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
1.5) กลุ่มวิชาสร้างเสริมลักษณะนิสัย	ไม่น้อยกว่า	3	หน่วยกิต
2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
2.1) วิชาแกน		3	หน่วยกิต
2.2) วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
2.2.1) เอกบังคับ		69	หน่วยกิต
2.2.1.1) ด้านภาษา		54	หน่วยกิต
2.2.1.2) ด้านธุรกิจ		15	หน่วยกิต
2.2.2) เอกเลือก	ไม่น้อยกว่า	24	หน่วยกิต
2.2.3) วิชาประสบการณ์ภาคสนาม/สหกิจศึกษา		7	หน่วยกิต
3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		ไม่น้อยกว่า	30	หน่วยกิต
1.1) กลุ่มวิชาภาษา		ไม่น้อยกว่า	9	หน่วยกิต
GELN100	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication			3(3-0-6)
GELN101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication			3(3-0-6)
GELN102	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning			3(3-0-6)
GELN103	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ English for Specific Purposes			3(3-0-6)
GELN104	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English			3(3-0-6)
GELN105	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication			3(3-0-6)
GELN106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication			3(3-0-6)
GELN107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication			3(3-0-6)
GELN108	ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม Vietnamese Language and Culture			3(3-0-6)
GELN109	ภาษาและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย Indonesian Language and Culture			3(3-0-6)
GELN110	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Language and Culture			3(3-0-6)
GELN111	ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ English Speaking and Listening Skills			3(3-0-6)
1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
GEHU100	จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education			3(3-0-6)

GEHU101	ปรัชญาชีวิต Philosophy of Life	3(3-0-6)
GEHU102	ความจริงของชีวิต Meaning of Life	3(3-0-6)
GEHU103	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development	3(3-0-6)
GEHU104	สุนทรียะของชีวิต Aesthetic of Life	3(3-0-6)
GEHU105	ดนตรีนิยม Music Appreciation	3(3-0-6)
GEHU106	สุนทรียะทางทัศนศิลป์ Visual Art Aesthetic	3(3-0-6)
GEHU107	สุนทรียะทางนาฏศิลป์ไทย Dramatics Art Aesthetic in Thai	3(3-0-6)
GEHU108	การใช้ห้องสมุดยุคใหม่ Using Modern Library	3(3-0-6)
GEHU109	ศิลปะในชีวิตประจำวัน Art in Daily Life	3(3-0-6)
GEHU110	สุนทรียะแห่งการถ่ายภาพดิจิทัล Aesthetic of Digital Photography	3(2-2-5)
GEHU111	การวางแผนและการใช้ชีวิตกับวัยผู้สูงอายุ Planning for Life with the Elderly	3(3-0-6)
GEHU112	ดุลยภาพแห่งชีวิต Gesture of Balance	3(3-0-6)
GEHU113	ศิลปกรรมสำหรับชีวิต Arts for Life	3(3-0-6)
1.3) กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
GESO100	มนุษย์กับสังคม Man and Society	3(3-0-6)
GESO101	วิถีไทย Thai Living	3(3-0-6)

GESO102	วิถีโลก Global Living	3(3-0-6)
GESO103	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy	3(3-0-6)
GESO104	กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต Law for Living	3(3-0-6)
GESO105	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life	3(3-0-6)
GESO106	ภูมิปัญญาศิลปหัตถกรรมไทย Thai Wisdoms in Handicraft	3(3-0-6)
GESO107	ภูมิสังคมภาคเหนือตอนล่าง Geosocieties of the Lower Northern Region	3(3-0-6)
GESO108	การสื่อสารเพื่อชีวิต Communication for Life	3(2-2-5)
GESO109	ความรู้เท่าทันสื่อและการใช้สารสนเทศ Media Literacy and Utilization of Information	3(3-0-6)
GESO110	พิษณุโลกศึกษา Phitsanulok Study	3(3-0-6)
GESO111	รู้ทันการเงิน Cognizant of Finances	3(3-0-6)
GESO112	การศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย Democratic Citizenship Education	3(2-2-5)
GESO113	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
GESO114	การต่อต้านทุจริต Anti-Corruption	3(3-0-6)
GESO115	ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King Wisdom for Local Development	3(3-2-5)
GESO116	การคิดเชิงออกแบบระบบและนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ Design Thinking and innovation for New Age Entrepreneurs	3(3-0-6)

1.4) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า		6	หน่วยกิต
GESC100	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life		3(3-0-6)
GESC101	ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment		3(3-0-6)
GESC102	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making		3(3-0-6)
GESC103	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life		3(3-0-6)
GESC104	สุขภาพจิตในชีวิตประจำวัน Mental Health in Daily Life		3(3-0-6)
GESC105	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Life		3(2-2-5)
GESC106	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน Technology and Innovation for Sustainable Development		3(3-0-6)
GESC107	พลังงานกับชีวิต Energy and Life		3(3-0-6)
GESC108	อาหารอาเซียน ASEAN Foods		3(3-0-6)
GESC109	ผลิตภัณฑ์มูลค่าเพิ่มจากภูมิปัญญาท้องถิ่น Value-added Products from Local Wisdom		3(3-0-6)
GESC110	พืชในชีวิตประจำวัน Plants in Daily Life		3(3-0-6)
GESC111	การจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือน Household Solid Waste Management		3(3-0-6)
GESC112	การใช้พลังงานอย่างยั่งยืน Sustainable Energy		3(3-0-6)
1.5) กลุ่มวิชาสร้างเสริมลักษณะนิสัย ไม่น้อยกว่า		3	หน่วยกิต
GESS100	การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercises for Health		3(2-2-5)

GESS101	นันทนาการเพื่อชีวิต Recreation for Life			3(2-2-5)
GESS102	สุขภาพเพื่อชีวิต Health for Life			3(3-0-6)
GESS103	งานช่างในชีวิตประจำวัน Handiworks in Daily Life			3(2-2-5)
GESS104	งานเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life			3(2-2-5)
GESS105	ครอบครัวในมิติแห่งศาสตร์และศิลป์ Family Dimension of Science and Art			3(3-0-6)
GESS106	การสร้างแรงบันดาลใจในงานศิลปะ Creation Inspiration in Artworks			3(3-0-6)
GESS107	วิถีสุขภาพ Healthy Life			3(3-0-6)
GESS108	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21st Century Skills for Living and Occupations			3(2-2-5)
GESS109	การสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ Health Promotion and Care			3(2-2-5)
	2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	103	หน่วยกิต
	2.1) วิชาแกน		3	หน่วยกิต
SOC013	วัฒนธรรมอาเซียน ASEAN Culture			3(3-0-6)
	2.2) วิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	100	หน่วยกิต
	2.2.1) เอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	69	หน่วยกิต
	(1) ด้านภาษา		54	หน่วยกิต
BC111	ภาษาจีนระดับต้น 1 Basic Chinese 1			3(2-2-5)
BC112	สัทศาสตร์ภาษาจีน Practical Chinese Phonetics			3(2-2-5)
BC113	ภาษาจีนระดับต้น 2 Basic Chinese 2			3(2-2-5)

BC141	ภูมิทัศน์และวัฒนธรรมจีน Conspectus for china and Chinese Culture	3(3-0-6)
BC211	ภาษาจีนระดับกลาง 1 Intermediate Chinese 1	3(2-2-5)
BC212	ภาษาจีนระดับกลาง 2 Intermediate Chinese 2	3(2-2-5)
BC221	การฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจ 1 Listening and Speaking Business Chinese 1	3(2-2-5)
BC231	การอ่านภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Business Chinese Reading 1	3(3-0-6)
BC241	ประวัติศาสตร์จีนและวรรณคดีจีน History of China and Chinese Literature	3(3-0-6)
BC331	การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Business Chinese Writing 1	3(2-2-5)
BC351	ภาษาจีนธุรกิจ 1 Business Chinese 1	3(2-2-5)
BC353	ภาษาจีนธุรกิจ 2 Business Chinese 2	3(2-2-5)
BC354	การแปลและการล่ามภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Chinese Translation and Interpretation for business 1	3(2-2-5)
BC491	การวิจัยสำหรับภาษาจีนธุรกิจ Research for Business Chinese	3(2-2-5)
BENG261	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1	3(3-0-6)
BENG262	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2	3(3-0-6)
BENG271	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1 English for Hotel 1	3(2-2-5)
BENG460	การนำเสนอทางภาษาอังกฤษธุรกิจ Business Presentation and Business Talks	3(2-2-5)

(2) ด้านธุรกิจ		15	หน่วยกิต
BC181	การจัดการธุรกิจไทย – จีน Thai-China Business Management		3(2-2-5)
BC281	การบริหารช่องทางการตลาดระหว่างประเทศไทย -จีน Thai-China Market Channel Management		3(2-2-5)
BC381	ภาษาจีนเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Chinese for Human Resource Management		3(2-2-5)
BC382	ภาษาจีนเพื่อการบัญชีการเงิน Chinese for Financial Accounting		3(2-2-5)
BC481	ภาษาจีนเพื่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ Chinese for International Business Management and Logistics		3(2-2-5)
2.2.2) เอกเลือก		ไม่น้อยกว่า	24
BC114	ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น Business Chinese for Elementary Communication		3(2-2-5)
BC213	ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารระดับกลาง Business Chinese for Intermediate Communication		3(2-2-5)
BC222	การฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจ 2 Listening and Speaking Business Chinese 2		3(2-2-5)
BC232	การอ่านภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2 Business Chinese Reading 2		3(2-2-5)
BC251	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจโรงแรม Chinese for Hotel Business		3(3-0-6)
BC311	ภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน 1 Basic Business Chinese 1		3(2-2-5)
BC312	ภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน 2 Basic Business Chinese 2		3(2-2-5)
BC313	ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารระดับสูง Business Chinese for Advanced Communication		3(2-2-5)
BC332	การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2 Business Chinese Writing 2		3(2-2-5)

BC352	การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมไทย-จีน Thai-China Cross-Culture Communication	3(3-0-6)
BC355	ภาษาจีนเพื่อการบริการในธุรกิจการบิน Chinese for Service in the aviation Business	3(3-0-6)
BC356	ภาษาจีนธุรกิจการค้าปลีก Chinese for Retail	3(3-0-6)
BC357	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Chinese for Tourism Business	3(3-0-6)
BC358	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจโรงงาน Chinese for Factory Business	3(3-0-6)
BC359	ภาษาจีนเพื่อการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ Chinese for Business Negotiation	3(3-0-6)
BC361	การสอนภาษาจีนเป็นภาษาที่สอง Teaching Chinese as a Second Language	3(2-2-5)
BC371	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการติดต่อสื่อสารสำหรับภาษาจีนธุรกิจ The use of Information Technology for Communication for Business Chinese	3(2-2-5)
BC395	ระเบียบวิจัยภาษาจีนธุรกิจ Business Chinese Research Regulations	3(2-2-5)
BC451	การแปลและการล่ามภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2 Chinese Translation and Interpretation for business 2	3(2-2-5)
BC452	ภาษาจีนเพื่อการเงินและการธนาคาร Chinese for Finance and Banking	3(3-0-6)
BC453	ภาษาจีนเพื่องานเลขานุการ Chinese for Secretarial work	3(3-0-6)
BC454	ภาษาจีนเพื่อการประชาสัมพันธ์ Chinese for Public Relations	3(3-0-6)

2.2.3) วิชาประสบการณ์ภาคสนาม/สหกิจศึกษา 7 หน่วยกิต

(1) แผนประสบการณ์วิชาชีพ

บังคับ

1 หน่วยกิต

BC391	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีนธุรกิจ Preparation for Professional Experience in Business Chinese	1(45)
-------	--	-------

เลือก		6 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนจากรายวิชาใดวิชาหนึ่ง จากรายวิชาต่อไปนี้		
BC392	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีนธุรกิจ Professional Experience in Business Chinese	6(450)
BC492	การศึกษาอิสระภาษาจีนธุรกิจ Independent Study in Business Chinese	6(450)
BC493	ภูมิภาคศึกษาภาษาจีนธุรกิจ Regional Studies in Business Chinese	6(450)
(2) แผนสหกิจศึกษา		7 หน่วยกิต
BC498	เตรียมสหกิจศึกษาภาษาจีนธุรกิจ Preparation for Co-operative Education in Business Chinese	1(45)
BC499	สหกิจศึกษาภาษาจีนธุรกิจ Co-operative Education in Business Chinese	6(--)

3) หมวดวิชาเลือกเสรี**ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต**

เลือกเรียนวิชาใด ๆ ในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์หรือจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ตามความเห็นชอบของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนมาแล้วและต้องไม่เป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิตในเกณฑ์การสำเร็จหลักสูตรนี้

*** วิชาโทภาษาจีนธุรกิจ****15 หน่วยกิต**

สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาอื่นมาเลือกเรียน โดยเรียนรายวิชาต่อไปนี้

BC311	ภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน 1 Basic Business Chinese 1	3(2-2-5)
BC312	ภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน 2 Basic Business Chinese 2	3(2-2-5)

ให้เลือกเรียนอีก 9 หน่วยกิต จากกลุ่มวิชาเอกบังคับ หรือกลุ่มวิชาเอกเลือก

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (1)	3(x-x-x)	ภาษา	-
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (2)	3(x-x-x)	มนุษยศาสตร์	-
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (3)	3(x-x-x)	สังคมศาสตร์	-
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (4)	3(x-x-x)	ภาษา	-
BC111	ภาษาจีนระดับต้น 1 Basic Chinese 1	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC112	สัทศาสตร์ภาษาจีน Practical Chinese Phonetics	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
รวม		18 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 1

รหัส วิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (5)	3(x-x-x)	ภาษา	-
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (6)	3(x-x-x)	วิทย์-คณิต	-
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (7)	3(x-x-x)	มนุษยศาสตร์	-
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (8)	3(x-x-x)	สร้างเสริม	-
BC113	ภาษาจีนระดับต้น 2 Basic Chinese 2	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC141	ภูมิทัศน์และวัฒนธรรมจีน Conspectus for China and Chinese Culture	3(3-0-6)	เอกบังคับ	-
BC181	การจัดการธุรกิจไทย – จีน Thai-China Business Management	3(2-2-5)	เอกบังคับด้าน ธุรกิจ	-
รวม		21 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (9)	3(x-x-x)	สังคมศาสตร์	-
GExxx	วิชาศึกษาทั่วไป (10)	3(x-x-x)	วิทย์-คณิต	-
SOC013	วัฒนธรรมอาเซียน Asean Culture	3(3-0-6)	วิชาแกน	-
BENG261	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1	3(3-0-6)	เอกบังคับ	-
BC211	ภาษาจีนระดับกลาง 1 Intermediate Chinese 1	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC231	การอ่านภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Business Chinese Reading 1	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC221	การฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจ 1 Listening and Speaking Business Chinese 1	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
รวม		21 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
BENG262	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2	3(3-0-6)	เอกบังคับ	-
BC212	ภาษาจีนระดับกลาง 2 Intermediate Chinese 2	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC281	การบริหารช่องทางการตลาดระหว่างประเทศไทย-จีน Thai-China Market Channel Management	3(2-2-5)	เอกบังคับ ด้านธุรกิจ	-
BC241	ประวัติศาสตร์จีนและวรรณคดีจีน History of China and Chinese Literature	3(3-0-6)	เอกบังคับ	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (1)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (2)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
Xxxx	วิชาเลือกเสรี (1)	3(x-x-x)	เลือกเสรี	-
รวม		21 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
BENG271	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1 English for Hotel 1	3(3-0-6)	เอกบังคับ	-
BC351	ภาษาจีนธุรกิจ 1 Business Chinese 1	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC331	การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Business Chinese Writing 1	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC381	ภาษาจีนเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Chinese for Human Resource Management	3(2-2-5)	เอกบังคับด้าน ธุรกิจ	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (3)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
Xxxx	วิชาเลือกเสรี (2)	3(x-x-x)	เลือกเสรี	-
รวม		18 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
BENG460	การนำเสนอทางภาษาอังกฤษธุรกิจ Business Presentation and Business Talks	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC353	ภาษาจีนธุรกิจ 2 Business Chinese 2	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC382	ภาษาจีนเพื่อการบัญชีการเงิน Financial Accounting	3(2-2-5)	เอกบังคับด้าน ธุรกิจ	-
BC354	การแปลและการล่ามภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Chinese Translation and Interpretation for Business 1	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (4)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (5)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (6)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
รวม		21 หน่วยกิต		

แผนฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
BC491	การวิจัยสำหรับภาษาจีนธุรกิจ Research for Business Chinese	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC481	ภาษาจีนเพื่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ และโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ Chinese for International Business Management and Logistics	3(2-2-5)	เอกบังคับด้าน ธุรกิจ	
BC391	เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีนธุรกิจ Preparation for Professional Experience in Business Chinese	1	ประสบการณ์ ภาคสนาม	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (7)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (8)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
รวม		13 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด້วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
BC392	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีนธุรกิจ* Professional Experience in Business Chinese	6(450)	ประสบการณ์ ภาคสนาม	BC391
BC492	การศึกษอิสระภาษาจีนธุรกิจ* Independent Study in Business Chinese	6(450)	ประสบการณ์ ภาคสนาม	BC391
BC493	ภูมิภาคศึกษาภาษาจีนธุรกิจ* Regional Studies in Business Chinese	6(450)	ประสบการณ์ ภาคสนาม	BC391
รวม		6 หน่วยกิต		

* ให้เลือกเรียนจำนวน 1 รายวิชา 6 หน่วยกิต

แผนสหกิจศึกษา
ภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
BC491	การวิจัยสำหรับภาษาจีนธุรกิจ Research for Business Chinese	3(2-2-5)	เอกบังคับ	-
BC481	ภาษาจีนเพื่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศและ โลจิสติกส์ระหว่างประเทศ Chinese for International Business Management and Logistics	3(2-2-5)	เอกบังคับด้าน ธุรกิจ	
BC498	เตรียมสหกิจศึกษาภาษาจีนธุรกิจ Preparation for Co-operative Education in Business Chinese	1	สหกิจศึกษา	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (7)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
BCxxx	วิชาเอกเลือก (8)	3(x-x-x)	เอกเลือก	-
รวม		13 หน่วยกิต		

ภาคการศึกษาที่ 2 ชั้นปีที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ- ศึกษาด้วยตนเอง)	กลุ่มวิชา	วิชาบังคับ ก่อน
BC499	สหกิจศึกษาภาษาจีนธุรกิจ Co-operative Education in Business Chinese	6(450)	สหกิจศึกษา	BC498
รวม		6 หน่วยกิต		

3.1.5 ความหมายระบบรหัสวิชา

การกำหนดคำอธิบายระบบรหัสวิชาอีตระบบการจัดกลุ่มสาขาวิชาของ ISCED (International Standard Classification Education) ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง การใช้ระบบรหัสวิชา พ.ศ. 2554 โดยกำหนดให้รหัสวิชาประกอบด้วย

ตัวอักษร มีความหมาย ดังนี้

BC หมายถึง อักษรย่อของกลุ่มสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

ตัวเลขหลักร้อย หมายถึง ระดับความยากของชั้นปี

ตัวเลขหลักสิบ หมายถึง บ่งบอกถึงลักษณะเนื้อหาวิชา ดังนี้

- 1 หมายถึง กลุ่มวิชาพื้นฐานทางภาษาจีน
- 2 หมายถึง กลุ่มวิชาการฟัง – การพูด(สนทนา)
- 3 หมายถึง กลุ่มวิชาการอ่านและการเขียน
- 4 หมายถึง กลุ่มวิชาเฉพาะทางวรรณคดี/สังคมและวัฒนธรรม/ประวัติศาสตร์
- 5 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาจีนสำหรับวิชาชีพทางด้านธุรกิจ/การท่องเที่ยวและโรงแรม
- 6 หมายถึง กลุ่มวิชาภาษาจีนสำหรับวิชาชีพทางการสอน
- 7 หมายถึง กลุ่มวิชาสารสนเทศและเทคโนโลยี
- 8 หมายถึง กลุ่มวิชาพื้นฐานเฉพาะด้านธุรกิจ
- 9 หมายถึง กลุ่มวิชาสัมมนา/วิจัย/เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา
สัมมนา โครงการวิจัย วิทยานิพนธ์)

ตัวเลขหลักหน่วย หมายถึง ลำดับรายวิชาในกลุ่มวิชานั้น ๆ

3.1.6 คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	หน่วยกิต
GELN100	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความสำคัญของภาษาไทย หลักภาษาไทย ปัญหาการใช้ภาษาไทย การเสริมสร้างทักษะด้านการฟัง การอ่าน การพูดและการเขียนภาษาไทย	3(3-0-6)

GELN101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี หลักการฟัง พูด อ่านและเขียนศัพท์ การใช้สำนวนภาษาอังกฤษ เพื่อใช้ในการสื่อสารใน สถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GELN102	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ English for Learning วิชาบังคับก่อน : ไม่มี การอ่านระดับคำ วลี ประโยคและย่อหน้าภาษาอังกฤษ โดยใช้กลวิธีการอ่านเบื้องต้น เพื่อหาหัวข้อเรื่อง จับใจความสำคัญและรายละเอียดจากสิ่งที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น โฆษณาฉลาก ยา ป้ายสัญลักษณ์ ประกาศรับสมัครงาน เป็นต้น	3(3-0-6)
GELN103	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ English for Specific Purposes วิชาบังคับก่อน : ไม่มี พัฒนาทักษะการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร เพิ่มพูน การใช้คำ และสำนวนในสถานการณ์ตามบริบทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพ และการปฏิบัติงานของ สาขาวิชา	3(3-0-6)
GELN104	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Foundation English วิชาบังคับก่อน : ไม่มี โครงสร้างที่สำคัญของภาษาอังกฤษ บูรณาการทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน ภาษาอังกฤษ เน้นความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารสื่อความหมาย โดยผสมผสานวัฒนธรรม ไทยและตะวันตกในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GELN105	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาฝรั่งเศสเพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ใน ชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)

GELN106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาจีนเพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GELN107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ฝึกทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
GELN108	ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม Vietnamese Language and Culture วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ทักษะการอ่าน การฟังการพูด การเขียน และการใช้ภาษาเวียดนาม จากสิ่งที่พบเห็นในชีวิตประจำวัน เช่น การทักทาย การนับเลขอาชีพ ครอบครัวและอื่นๆ รวมถึงวัฒนธรรมการติดต่อสื่อสารกับคนเวียดนาม ความหมายและการนำไปใช้ในประโยคสนทนา	3(3-0-6)
GELN109	ภาษาและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย Indonesian Language and Culture เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี ทักษะการอ่าน การเขียน การฟังและการพูดด้วยภาษาอินโดนีเซียพื้นฐาน รวมถึงอธิบายเรื่องวัฒนธรรม ภูมิศาสตร์ ประเพณีของอินโดนีเซียเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจภูมิหลังของภาษาและวัฒนธรรมได้ดียิ่งขึ้น	3(3-0-6)
GELN110	ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Language and Culture วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ฝึกทักษะพื้นฐานของภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี มรรยาทในการใช้ภาษาเกาหลี ทักษะการสื่อสารภาษาเกาหลีเบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน วิถีชีวิตความเป็นอยู่ เทศกาล และสถานที่ที่สำคัญของประเทศเกาหลี	3(3-0-6)

GELN111 ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ 3(3-0-6)

English Speaking and Listening Skills

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พูดบอกรายละเอียดและสรุปประเด็นสำคัญ ฟังบทสนทนาและข้อความสั้นๆ แล้วจับใจความ ใช้ประโยคและสำนวนเกี่ยวกับสิ่งรอบตัว สื่อสารเรื่องง่ายและเป็นกิจวัตรที่ต้องมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลโดยตรงและไม่ยุ่งยากเกี่ยวกับสิ่งที่คุ้นเคยหรือทำเป็นประจำ ใช้ภาษาและโครงสร้างทางไวยากรณ์ในการพูดโต้ตอบในสถานการณ์ที่แตกต่างหลากหลาย โดยใช้ภาษา น้ำเสียง กิริยาท่าทางที่เหมาะสมตามมารยาททางสังคม และรู้ถึงวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา โดยเน้นกระบวนการทางภาษา คือ พูด ฟัง อ่าน เขียน การสื่อสาร การสืบเสาะหาความรู้ การสืบค้นข้อมูล และการฝึกปฏิบัติทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ต่าง ๆ

GEHU100 จิตตปัญญาศึกษา 3(3-0-6)

Contemplative Education

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

แนวคิดและหลักพื้นฐานของจิตตปัญญาศึกษา การทำความเข้าใจชีวิต การรู้จักตนเอง การเปิดมณฑลแห่งการเรียนรู้ การรู้ด้วยใจอย่างใคร่ครวญ การฝึกความมีสติ การใช้ความรักความเมตตา และปัญญาในการตระหนักรู้ถึงคุณค่าของสิ่งต่าง ๆ โดยปราศจากอคติ การใช้งานศิลปะ หรือดนตรี หรือกิจกรรมต่าง ๆ เป็นเครื่องมือในการพัฒนาจิต การทำกิจกรรมอาสาสมัครหรือจัดทำโครงการช่วยเหลือหรือพัฒนาชุมชนเพื่อสร้างจิตสาธารณะ การเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้ในชีวิตอย่างสมดุล

GEHU101 ปรัชญาชีวิต 3(3-0-6)

Philosophy of Life

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับปรัชญา วิธีการทางปรัชญา การตั้งคำถามทางปรัชญาคุณค่าของปรัชญาสาขาต่าง ๆ ของปรัชญา ทักษะเกี่ยวกับชีวิตด้านศาสนา ปรัชญาและวิทยาศาสตร์ การจัดการกับปัญหาชีวิตและศาสตร์แห่งการอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

GEHU102	ความจริงของชีวิต Meaning of Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความรู้เกี่ยวกับความจริงของชีวิตการใช้ชีวิตที่ถูกต้องตามหลักศาสนาของทุกศาสนาการพัฒนาคุณภาพชีวิตในระดับครอบครัว สังคม เพื่อให้เกิดความสุขอย่างแท้จริง	3(3-0-6)
GEHU103	พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development วิชาบังคับก่อน : ไม่มี พฤติกรรมมนุษย์และปัจจัยพื้นฐานของพฤติกรรมองค์ประกอบของพฤติกรรมบุคลิกภาพการประเมินและการพัฒนาตนเอง มนุษย์สัมพันธ์และการอยู่ร่วมกันในสังคมและการเสริมสร้างชีวิตให้มีความสุข	3(3-0-6)
GEHU104	สุนทรียะของชีวิต Aesthetic of Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความหมายและความสำคัญของสุนทรียศาสตร์ หลักการทางสุนทรียศาสตร์และศิลปะกระบวนการสร้างสรรค์และการประเมินค่าศิลปะ ผ่านทักษะและประสบการณ์ทางการเห็น การฟังและการเคลื่อนไหว เพื่อเป็นพื้นฐานการมีรสนิยมทางศิลปะและปรับใช้ในการดำเนินชีวิต	3(3-0-6)
GEHU105	ดนตรีนิยม Music Appreciation วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับดนตรี องค์ประกอบดนตรี ความรู้ความเข้าใจและเห็นคุณค่าในความไพเราะของดนตรี ทั้งดนตรีไทยและดนตรีตะวันตก	3(3-0-6)
GEHU106	สุนทรียะทางทัศนศิลป์ Visual Art Aesthetic วิชาบังคับก่อน : ไม่มี การรับรู้และประสบการณ์ทางความงาม ความสัมพันธ์ระหว่างธรรมชาติทัศนศิลป์และมนุษย์ ความรู้ความเข้าใจ และเห็นคุณค่าความงามทางทัศนศิลป์ไทยนานาชาติและสากล	3(3-0-6)

- GEHU107 **สุนทรียะทางนาฏศิลป์ไทย** 3(3-0-6)
Dramatics Art Appreciation in Thai
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ประวัติการฟ้อนรำ ลักษณะและชนิดการแสดงระบำ รำ ฟ้อน ละครุโขม วิพิธทัศนา
มหรสพ การละเล่นของหลวง เพลงพื้นเมืองและการแสดงพื้นเมือง อภิปรายเปรียบเทียบ วิเคราะห์
ลักษณะที่นิยมว่าดีงามในด้านลีลา ท่ารำ ท่วงทำนองเพลง
- GEHU108 **การใช้ห้องสมุดยุคใหม่** 3(3-0-6)
Using Modern Library
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับห้องสมุด และแหล่งสารสนเทศ บริการห้องสมุดยุคใหม่ ทรัพยากร
สารสนเทศและการจัดเก็บ การสืบค้นสารสนเทศ การอ้างอิงและการเขียนบรรณานุกรม
- GEHU109 **ศิลปะในชีวิตประจำวัน** 3(3-0-6)
Art in Daily Life
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความหมายและความสำคัญของศิลปะและชีวิตประจำวัน องค์ประกอบศิลป์หลักการ
ออกแบบ รสนิยม บุคลิกภาพและการแต่งกาย อาหารและการตกแต่งบ้านเรือน การสื่อสารและการ
นำเสนอนำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพชีวิต
- GEHU110 **สุนทรียะแห่งการถ่ายภาพดิจิทัล** 3(2-2-5)
Aesthetic of Digital Photography
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
สุนทรียะและคุณค่าทางสุนทรียะ กระบวนการถ่ายภาพด้วยกล้องดิจิทัล แนวคิดในการ
สร้างความหมายของภาพถ่ายดิจิทัลเพื่อนำเสนอความหมายอย่างมีศิลปะ ทักษะเบื้องต้นในการบริหาร
จัดการภาพดิจิทัลด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์
- GEHU111 **การวางแผนและการใช้ชีวิตกับวัยผู้สูงอายุ** 3(3-0-6)
Planning for Life with the Elderly
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
สถานการณ์ผู้สูงอายุ คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ สุขภาวะในผู้สูงอายุ การบริบาลผู้สูงอายุ
ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความพึงพอใจในชีวิตของผู้สูงอายุ การเตรียมความพร้อมเข้าสู่วัยสูงอายุ และการ

เกษียณการวางแผน และการตั้งเป้าหมายชีวิตเพื่อเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ การสร้างแผนที่ชีวิต หลักการเขียนโครงการวางแผนชีวิตวัยผู้สูงอายุ

GEHU112 **ดูยภาพแห่งชีวิต** 3(3-0-6)

Gesture of Balance

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ความหมาย ปรัชญาและคุณค่าของดูยภาพแห่งชีวิต การดำเนินชีวิตในแต่ละช่วงวัย การกำหนดเป้าหมายชีวิตเพื่อการครองตนครองคนและครองงาน การวางแผนและการตั้งเป้าหมายชีวิตในแต่ละช่วงวัย การปรับปรนของชีวิต และสันติสุขแห่งชีวิตตามหลักปรัชญาและศาสนา

GEHU113 **ศิลปกรรมสำหรับชีวิต** 3(3-0-6)

Arts for life

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ขับร้องเพลงตามจังหวะ ทำนอง และเนื้อหาของเพลงไทยสากลแต่ละประเภทและเพลงรำวงมาตรฐาน เล่นเครื่องดนตรีประกอบจังหวะ ออกแบบกิจกรรมนันทนาการ จัดกิจกรรมนันทนาการ ปฏิบัติการรำวงในเพลงมาตรฐาน ออกแบบการแสดง จัดการแสดง วิเคราะห์หลักทางสุนทรียศาสตร์ในงานทัศนศิลป์ หลักการทางทัศนธาตุ หลักการจัดองค์ประกอบศิลป์ หลักการออกแบบป้ายนิเทศ ออกแบบฉลาก เวที สื่อการเรียนรู้และแฟ้มผลงาน จัดทำผลงานทางศิลปะ นำเสนอผลงาน และวิพากษ์ผลงานศิลปะ

GESO100 **มนุษย์กับสังคม** 3(3-0-6)

Man and Society

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

ประวัติความเป็นมาของสังคมและวัฒนธรรมไทย สภาพปัจจุบันในมิติต่าง ๆ เช่นด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครอง ภูมิปัญญา การเปลี่ยนแปลงทางสังคม และปัญหาสังคมไทยความร่วมมือ ความขัดแย้ง ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศตามสถานการณ์โลกในปัจจุบัน แนวทางการดำเนินชีวิตที่เหมาะสมในสังคมปัจจุบัน

GESO101 **วิถีไทย** 3(3-0-6)

Thai Living

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

พัฒนาการสังคมไทย วัฒนธรรมประเพณีไทย การเปลี่ยนแปลงสังคมวัฒนธรรม ปัญหาสังคมและแนวทางแก้ไข แนวทางการดำเนินชีวิตแบบวิถีไทย

GESO102	วิถีโลก Global Living วิชาบังคับก่อน : ไม่มี พัฒนาการและการสร้างสรรค์อารยธรรมของมนุษย์ วิวัฒนาการทางด้านสังคมเศรษฐกิจและการเมืองการปกครองของสังคมโลก การจัดระเบียบโลก สถานการณ์ ปัญหาและการแก้ไขปัญหาสังคมโลก แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและการปรับตัวของประเทศไทยในสังคมโลก	3(3-0-6)
GESO103	เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช การประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบสัมมาอาชีพ	3(3-0-6)
GESO104	กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต Law for Living วิชาบังคับก่อน : ไม่มี กฎหมายที่จำเป็นในการดำเนินชีวิต รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา กระบวนการยุติธรรม	3(3-0-6)
GESO105	เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี แนวคิด หลัก และทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ ทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ตามแนวพระราชดำริและการประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตภายใต้การเปลี่ยนแปลงในยุคโลกาภิวัตน์	3(3-0-6)
GESO106	ภูมิปัญญาศิลปหัตถกรรมไทย Thai Wisdoms in Handicraft วิชาบังคับก่อน : ไม่มี วิวัฒนาการและคุณค่าของภูมิปัญญาศิลปหัตถกรรมไทย การออกแบบ การผลิตผลงานศิลปหัตถกรรมไทยในท้องถิ่น	3(3-0-6)

- GESO107** **ภูมิสังคมภาคเหนือตอนล่าง** **3(3-0-6)**
Geosocieties of the Lower Northern Region
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
พัฒนาการและแนวคิดของภูมิสังคมองค์ประกอบของระบบภูมิสังคมความสัมพันธ์ระหว่างภูมิสังคมกับวิถีชีวิตอย่างยั่งยืน มุ่งเน้นพื้นที่ภาคเหนือตอนล่าง
- GESO108** **การสื่อสารเพื่อชีวิต** **3(2-2-5)**
Communication for Life
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
แนวคิด หลักการ กระบวนการสื่อสาร และวิธีการของการส่งเสริมกิจกรรม การวางแผน การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสาร กลุ่มเป้าหมาย ปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือก สื่อ กลยุทธ์ในการผสมผสานสื่อ การทดสอบ การประเมินผลการสื่อสาร และการวิเคราะห์ผลกระทบจากการใช้สื่อชนิดต่างๆ ในปัจจุบัน
- GESO109** **ความรู้เท่าทันสื่อและการใช้สารสนเทศ** **3(3-0-6)**
Media Literacy and Utilization of Information
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความสำคัญของสื่อและสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ลักษณะและรูปแบบ แหล่งและการเข้าถึง การใช้ประโยชน์จากสื่อและสารสนเทศ ความรู้เท่าทันสื่อ อิทธิพลของข่าวสารและสื่อที่มีต่อชีวิตประจำวัน สังคมและวัฒนธรรมค่านิยมและความหมายที่แฝงเร้นในเนื้อหาผ่านสื่อสารมวลชน จริยธรรมและกฎหมายลิขสิทธิ์
- GESO110** **พิษณุโลกศึกษา** **3(3-0-6)**
Phitsanulok Study
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ประวัติศาสตร์ ความเป็นมา สภาพสังคม เศรษฐกิจ อาชีพ รายได้ หน่วยงานและองค์กรที่สำคัญของจังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ประวัติศิลปิน ปราชญ์ท้องถิ่น ผู้นำและบุคคลสำคัญ ศิลปวัฒนธรรมการแสดง อาหาร ภาษา ภูมิปัญญา โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุที่สำคัญ การเรียนรู้และเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ในชุมชน การสืบสานและอนุรักษ์ การเห็นคุณค่าและความภาคภูมิใจในอัตลักษณ์ในท้องถิ่นตนเอง

GESO111	รู้ทันการเงิน Cognizant of Finances วิชาบังคับก่อน : ไม่มี การบริหารจัดการเงินในชีวิตประจำวัน เงินฝากและดอกเบี้ยเงินฝาก เงินกู้และดอกเบี้ยเงินกู้ ภาษีเงินได้และการลดหย่อนภาษี การประกันภัยเบื้องต้น	3(3-0-6)
GESO112	การศึกษาเพื่อสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย Democratic Citizenship Education วิชาบังคับก่อน : ไม่มี แนวคิดสำคัญของความเป็นพลเมืองในระบอบประชาธิปไตย คุณค่าความเป็นมนุษย์ในสังคมพหุวัฒนธรรม สิทธิ เสรีภาพ และหน้าที่ต่อสังคม สิทธิมนุษยชนกับพัฒนาการประชาธิปไตย พลเมืองอินเทอร์เน็ตและการรู้เท่าทันสื่อ ทักษะพลเมืองในระบอบประชาธิปไตยกับการแก้ไขปัญหาและการจัดการความขัดแย้ง ความกล้าหาญทางจริยธรรมสู่ความเป็นพลเมืองที่มุ่งเน้นความเป็นธรรมทางสังคม การเปลี่ยนแปลงและอนาคตภาพของประชาธิปไตยในสังคมไทย โครงการเพื่อสังคมสู่การเสริมสร้างสังคมประชาธิปไตยเพื่อสังคมที่ยั่งยืน	3(2-2-5)
GESO113	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความหมายและวิธีการทางจิตวิทยา ระบบสรีระที่มีผลต่อพฤติกรรมมนุษย์ พันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม ผลและวิธีการศึกษาที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน พัฒนาการของมนุษย์ การรู้สึกและการรับรู้ เซาว์นปัญญา ความฉลาดทางอารมณ์ การเรียนรู้ กระบวนการคิด การจำและลืม การจูงใจ บุคลิกภาพและการปรับตัว สุขภาพจิต พฤติกรรมทางสังคมของบุคคลและกลุ่ม	3(3-0-6)
GESO114	การต่อต้านทุจริต Anti-Corruption วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความหมาย และความสำคัญของการทุจริต ผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อตนเอง สังคม ประเทศชาติ และสังคมโลก สาเหตุของการทุจริต รูปแบบของการทุจริต และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ความสำคัญของตนเองในฐานะที่เป็นพลเมือง รวมทั้งความรู้เกี่ยวกับดัชนีชี้วัดการทุจริต ศึกษาแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในประเทศไทยและต่างชาติ ตลอดจนศึกษาหลักเศรษฐกิจพอเพียง	3(3-0-6)

- GESO115** **ศาสตร์พระราชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น** **3(2-2-5)**
The King Wisdom for Local Development
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ประยุกต์ใช้หลักการทรงงาน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแนวคิดการพัฒนาแบบยั่งยืนในชีวิตประจำวันได้ ศึกษาแนวคิด และหลักการของโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ วิเคราะห์ยุทธศาสตร์ฉลาดรู้เพื่อการพัฒนาชุมชนต้นแบบตามศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างเป็นรูปธรรม และร่วมมือกันทำงานโดยบูรณาการแบบองค์รวมกับทีมภาคีเครือข่าย
- GESO116** **การคิดเชิงออกแบบระบบและนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่** **3(3-0-6)**
Design Thinking and innovation for New Age Entrepreneurs
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการคิดเชิงออกแบบ นวัตกรรม ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำธุรกิจของผู้ประกอบการยุคใหม่ พื้นฐานการเชื่อมโยงนวัตกรรมสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน การเข้าใจความต้องการ และพฤติกรรมของลูกค้าในยุคปัจจุบัน แนวทางการสร้างธุรกิจในยุคนวัตกรรม แนวโน้มและสถานการณ์การทำธุรกิจด้วยนวัตกรรม และจริยธรรมของผู้ประกอบการยุคใหม่
- GESO100** **วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน** **3(3-0-6)**
Science in Daily Life
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ ปรัชญาและทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ พัฒนาการและความก้าวหน้าของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในปัจจุบัน พลังงาน ภาวะโลกร้อน เคมีในชีวิตประจำวัน และการสร้างความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- GESO101** **ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม** **3(3-0-6)**
Life and Environment
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
พื้นฐานของชีวิตและสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพและระบบนิเวศ ทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์ ปัญหาสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

GESC102	การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making วิชาบังคับก่อน : ไม่มี กระบวนการคิดของมนุษย์ เทคนิควิธีการคิดแบบต่าง ๆ การใช้เหตุผลทางคณิตศาสตร์ การใช้ข้อมูลและข้อเท็จจริงสำหรับการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	3(3-0-6)
GESC103	สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความหมายและความสำคัญของสถิติ สถิติที่ใช้ในชีวิตประจำวัน การทำบัญชีครัวเรือน เบื้องต้น การนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์แนวโน้มและการพยากรณ์ การคำนวณอัตราดอกเบี้ยและเบี้ย ประกันภัย	3(3-0-6)
GESC104	สุขภาพจิตในชีวิตประจำวัน Mental Health in Daily Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความหมายและความสำคัญของสุขภาพจิต ปัญหาสุขภาพจิตและการป้องกันแก้ไขทฤษฎี บุคลิกภาพ ความผิดปกติด้านจิตใจความเป็ยงเบนทางเพศ จิตเวชฉุกเฉินและการส่งเสริมสุขภาพจิต	3(3-0-6)
GESC105	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในการสื่อสารสืบค้นแสวงหา สารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ในชีวิตประจำวันและการทำงานในอนาคตกฎหมายและจริยธรรมในการใช้ สารสนเทศและการประยุกต์ซอฟต์แวร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	3(2-2-5)
GESC106	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน Technology and Innovation for Sustainable Development วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความหมาย แนวคิด และบทบาทของเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่อการสร้างสรรค์ที่ยั่งยืน และผลกระทบต่อสังคมและความเป็นมนุษย์ รวมถึงนโยบาย กลยุทธ์ เครื่องมือสำหรับการสังเคราะห์และ พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมในสังคมฐานความรู้โดยบริหารจัดการภายใต้จริยธรรมที่ดี	3(3-0-6)

GESC107	พลังงานกับชีวิต Energy and Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี พลังงานในชีวิตประจำวัน ความสำคัญต่อของพลังงานต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของชาติ พลังงานที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศชาติและสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพ และการอนุรักษ์พลังงาน	3(3-0-6)
GESC108	อาหารอาเซียน ASEAN Foods วิชาบังคับก่อน : ไม่มี คุณลักษณะอาหารอาเซียน ความแตกต่างของวัฒนธรรมการบริโภคในกลุ่มประเทศอาเซียน วัตถุประสงค์วิธีการผลิตอาหารและมาตรฐานของแต่ละประเทศ	3(3-0-6)
GESC109	ผลิตภัณฑ์มูลค่าเพิ่มจากภูมิปัญญาท้องถิ่น Value-added Products from Local Wisdoms วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความสำคัญและที่มาของภูมิปัญญาท้องถิ่นภาคเหนือตอนล่าง ความสัมพันธ์ระหว่างภูมิปัญญาท้องถิ่นกับวัฒนธรรม ผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาท้องถิ่นภาคเหนือตอนล่างทั้งที่เป็นอาหาร ไม่ใช่อาหาร สมุนไพร และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ รวมทั้งการเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์จากภูมิปัญญาท้องถิ่นและการประยุกต์ใช้	3(3-0-6)
GESC110	พืชในชีวิตประจำวัน Plants in Daily Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความสำคัญของพืชที่ใช้ในชีวิตประจำวัน ภูมิปัญญาท้องถิ่นในการใช้ประโยชน์จากพืชในชีวิตประจำวัน ส่วนของพืชที่นำมาใช้ในประโยชน์วิถีชีวิตประจำวันในด้านพืชอาหาร พืชสมุนไพร พืชเครื่องดื่ม เครื่องนุ่งห่มและสิ่งก่อสร้าง เครื่องสำอางและอื่นๆ	3(0-0-6)
GESC111	การจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือน Household Solid Waste Management วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ระบบการจัดการขยะมูลฝอย การกำจัด	3(3-0-6)

ขยะมูลฝอยที่ใช้ในปัจจุบัน การใช้ปนระโยชน์จากขยะมูลฝอย ขยะของเสียที่เป็นอันตรายและการจัดการ และการประยุกต์ความรู้ในการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลในครัวเรือน

- | | | |
|---------------|---|-----------------|
| GES112 | การใช้พลังงานอย่างยั่งยืน
Sustainable Energy
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
แหล่งกำเนิดของพลังงานไฟฟ้าและพลังงานความร้อน ผลกระทบของการผลิตพลังงาน ต่อสภาวะแวดล้อม การวิเคราะห์ต้นทุนค่าพลังงาน เทคโนโลยีพลังงานทดแทนในปัจจุบัน เทคโนโลยีไฟฟ้า จากพลังงานทดแทน ประสิทธิภาพพลังงานและการจัดการพลังงานในภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม | 3(3-0-6) |
| GES100 | การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
Exercises for Health
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
หลักการ วิธีการ ความสำคัญของการออกกำลังกาย มนุษย์กับการออกกำลังกาย ความ ต้องการการออกกำลังกายในแต่ละวัย การดูแลสมรรถภาพร่างกาย ฝึกปฏิบัติการออกกำลังกายโดยเลือก กิจกรรมที่เหมาะสมกับเพศ วัย และสภาพร่างกาย | 3(2-2-5) |
| GES101 | นันทนาการเพื่อชีวิต
Recreation for Life
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ประวัติ ความหมาย ความสำคัญ ประโยชน์ของกิจกรรมนันทนาการ ความต้องการ นันทนาการในวัยต่าง ๆ ขอบข่ายและประเภทกิจกรรมนันทนาการ หลักและวิธีการจัดนันทนาการ การนำ กิจกรรมนันทนาการไปใช้ในชีวิตประจำวัน | 3(2-2-5) |
| GES102 | สุขภาพเพื่อชีวิต
Health for Life
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
การดูแลรักษา และพัฒนาสุขภาพ สุขภาพส่วนบุคคล การป้องกันอุบัติเหตุ และการปฐม พยาบาลเบื้องต้น สถานการณ์โรคและการป้องกัน การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ | 3(3-0-6) |

GESS103	งานช่างในชีวิตประจำวัน Handiworks in Daily Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ลักษณะงานช่างในชีวิตประจำวัน การใช้และการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ใน บ้าน การซ่อมแซมอุปกรณ์และของใช้ในบ้านให้สามารถใช้งานได้เบื้องต้นตามมาตรฐานความปลอดภัย และหลักความปลอดภัยในการปฏิบัติงานงานช่าง	3(2-2-5)
GESS104	งานเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี งานเกษตรเบื้องต้น การปลูกพืช การเลี้ยงสัตว์ การถนอมผลผลิตทางการเกษตร การ จัดการองค์ความรู้เกษตรเพื่อใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
GESS105	ครอบครัวในมิติแห่งศาสตร์และศิลป์ Family Dimension of Science and Art วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ครอบครัวและปัจจัยที่เอื้อต่อความสัมพันธ์ในครอบครัว การวิเคราะห์และคลี่คลาย ปัญหาครอบครัว การจัดการทรัพยากรครอบครัว บ้านและที่อยู่อาศัย อาหารและโภชนาการ เสื้อผ้าการ แต่งการและศิลปะในการดำรงชีวิต	3(3-0-6)
GESS106	การสร้างแรงบันดาลใจในงานศิลปะ Creation Inspiration in Artworks วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ประวัติศาสตร์ศิลปะ การสร้างแรงบันดาลใจ แรงบันดาลใจทั้งภายในและภายนอกจนเกิดการ ขับเคลื่อนความคิดและกระทำที่พึงประสงค์ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จได้ตามที่ต้องการ การออกแบบสร้าง สรรค์ผลิตภัณฑ์จากแรงบันดาลใจ ฝึกปฏิบัติการออกแบบให้เกิดทักษะ โดยอาศัยหลักการออกแบบ	3(3-0-6)
GESS107	วิถีสุขภาพ Healthy Life วิชาบังคับก่อน : ไม่มี การดูแลสุขภาพ โภชนาการ เพศศึกษาและอนามัยเจริญพันธ์ สุขภาพจิต พฤติกรรม สุขภาพ การตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้นด้วยตนเอง การใช้ยาที่ถูกต้องการเลือกใช้สมุนไพรในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)

และการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ สมรรถภาพทางกายที่เกี่ยวข้องกับการมีสุขภาพดี

- GESS108** **ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ** **3(2-2-5)**
21st Century Skills for Living and Occupations
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
สืบค้น วิเคราะห์ แนวนคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะ 5cs โดยบูรณาการการประยุกต์เพื่อพัฒนาทักษะที่สำคัญต่อการดำเนินชีวิตและการประกอบอาชีพอย่างมีคุณภาพในศตวรรษที่ 21
- GESS109** **การสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ** **3(2-2-5)**
Health Promotion and Care
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
แนวคิดและทฤษฎี เกี่ยวกับการสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ สืบค้น วิเคราะห์ สรุปการสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ ความสำคัญของกีฬาและนันทนาการ และนโยบายสาธารณะเพื่อการส่งเสริมสุขภาพ การออกแบบและจัดกิจกรรมการสร้างเสริมและดูแลสุขภาพทางกาย จิต สังคมและปัญญา การออกแบบกีฬาและนันทนาการในการจัดการเรียนรู้ ความพร้อมในสร้างเสริมและดูแลสุขภาพในด้านที่สำคัญ
- BC111** **ภาษาจีนระดับต้น 1** **3(2-2-5)**
Basic Chinese 1
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
การออกเสียงภาษาจีนกลาง การอ่านเขียนสัทอักษรพินอิน สนทนาภาษาจีนที่ใช้ในชีวิตประจำวัน อ่านเขียนอักษรจีนได้ 800 – 1,000 ตัวอักษร อ่านบทอ่านพื้นฐานความยาว 500 - 800 ตัวอักษร เขียนเรื่องเกี่ยวกับตนเองความยาว 100 - 150 ตัวอักษร แปลประโยคโครงสร้างไม่ซับซ้อนได้
- BC112** **สัทศาสตร์ภาษาจีน** **3(2-2-5)**
Practical Chinese Phonetics
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ศึกษาระบบเสียงภาษาจีนกลาง สัทอักษรภาษาจีน โดยใช้ระบบHanyu Pinyin วิเคราะห์วิธีการและปัญหาในการออกเสียงภาษาจีนกลาง

BC113	ภาษาจีนระดับต้น 2 Basic Chinese 2 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี สนทนาภาษาจีนได้ตอบในสถานการณ์ต่าง ๆ ฟังข้อความสั้นๆ ในชีวิตประจำวัน อ่านเขียนอักษรจีนได้ 1,600 – 2,000 ตัวอักษร อ่านบทอ่านพื้นฐานความยาว 1,200 – 1,500 ตัวอักษร เขียนความเรียงหัวข้อทั่วไปความยาว 300 – 500 ตัวอักษร แปลข้อความระดับอนุเลขได้	3(2-2-5)
BC141	ภูมิปริทัศน์และวัฒนธรรมจีน Conspectus for china and Chinese Culture วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ข้อมูลเกี่ยวกับประเทศจีน ภูมิศาสตร์ เศรษฐกิจ การเมืองการปกครอง สังคมวัฒนธรรมและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศของจีน	3(3-0-6)
BC211	ภาษาจีนระดับกลาง 1 Intermediate Chinese 1 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี สนทนาภาษาจีนในสถานการณ์ที่ซับซ้อน อ่านบทอ่านพื้นฐานความยาว 1,500 – 1,800 ตัวอักษร เขียนงานเขียนเฉพาะเรื่องซึ่งต้องใช้ในชีวิตประจำวัน แปลบทความสั้นๆ ได้ครบความและถูกต้อง	3(2-2-5)
BC212	ภาษาจีนระดับกลาง 2 Intermediate Chinese 2 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี สนทนาภาษาจีนในสถานการณ์เฉพาะ เช่น การเจรจาต่อรอง การเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ การฟังข่าวสารที่มีเนื้อหาเฉพาะทาง เช่น ข่าวเศรษฐกิจ ข่าวการเมือง ฯลฯ อ่านเขียนอักษรจีนได้ 2,500 ตัวอักษร อ่านบทอ่านระดับกลางความยาว 2,000 – 2,500 ตัวอักษร เขียนงานเขียนเฉพาะเรื่องตามความสนใจของตน งานเขียนที่เป็นพื้นฐานแก่งานอาชีพต่าง ๆ แปลโดยเลือกใช้คำ โครงสร้างและรูปประโยคที่ถูกต้องเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทการใช้ของภาษาปลายทางอย่างครบความและถูกต้อง	3(2-2-5)

BC353	ภาษาจีนธุรกิจ 2 Business Chinese 2 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี คำศัพท์ภาษาจีน 1,850 คำ วลี และโครงสร้างภาษาจีนระดับกลาง ฝึกฝน ทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ในสถานการณ์การสื่อสารเชิงธุรกิจที่หลากหลาย	3(2-2-5)
BC354	การแปลและการล่ามภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Chinese Translation and Interpretation for Business 1 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี เทคนิค ทักษะการแปลและการล่าม ฝึกฝนการแปลเชิงธุรกิจ ไทย-จีนและจีน-ไทย	3(2-2-5)
BC491	การวิจัยสำหรับภาษาจีนธุรกิจ Research for Business Chinese วิชาบังคับก่อน : ไม่มี การเขียนการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีนธุรกิจ และการประยุกต์ใช้ผลการวิจัยทางธุรกิจ จำนวน 5,000 ตัวอักษรขึ้นไป การดำเนินการเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล การศึกษาข้อมูลโดยการแนะนำจากอาจารย์ผู้ควบคุม	3(2-2-5)
BENG261	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี การรับ-ฝากข้อความทางโทรศัพท์ การนัดหมายทางโทรศัพท์ การเขียนบันทึกข้อความ รูปแบบจดหมายทางธุรกิจ จดหมายสอบถามข้อมูลและตอบกลับ จดหมายร้องเรียนและ จดหมายตอบกลับ	3(3-0-6)
BENG262	ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี สินค้าบริการ ธุรกิจเกี่ยวกับงานโรงแรม การทำธุรกรรมทางธนาคาร บทบาทหน้าที่ของเลขานุการ การรับสมัครงาน การเขียนประวัติโดยย่อ การนำเข้าและส่งออกสินค้า	3(3-0-6)

BENG271	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1 English for hotel 1 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี การจองโรงแรม สิ่งอำนวยความสะดวกภายในโรงแรม การลงทะเบียนเข้า-ออกโรงแรม การจองห้องอาหารและการสั่งอาหาร	3(2-2-5)
BENG460	การนำเสนอทางภาษาอังกฤษธุรกิจ Business Presentation and Business Talks วิชาบังคับก่อน : ไม่มี ฝึกทักษะการฟังรายงานทางธุรกิจ วิเคราะห์การใช้ภาษาและสำเนียงในการนำเสนอ ทั้ง การนำเสนอแบบบุคคลและแบบกลุ่ม ฝึกการฟังจากการรายงานข่าว การประกาศ การเรียกประชุม การ ให้ข้อมูลลูกค้า	3(2-2-5)
BC181	การจัดการธุรกิจไทย-จีน Thai-China Business Management วิชาบังคับก่อน : ไม่มี คำศัพท์ภาษาจีนด้านการจัดการธุรกิจ วิเคราะห์กรณีศึกษาด้านการจัดการธุรกิจไทย-จีน ด้วยภาษาจีน สภาพแวดล้อมธุรกิจ สภาพแวดล้อมธุรกิจระหว่างระหว่างประเทศไทยและจีน หลักการและ กระบวนการในการจัดการธุรกิจระหว่างไทย-จีน โครงสร้างขององค์กรด้านธุรกิจระหว่างประเทศไทยกับ ประเทศจีน ปัจจัยด้านการเมือง เศรษฐกิจ กฎหมาย ภาษี และบทบาทวัฒนธรรมข้ามชาติไทย-จีน เน้น บทบาทวัฒนธรรมทางการค้าของจีน	3(2-2-5)
BC281	การบริหารช่องทางการตลาดระหว่างประเทศไทย-จีน Thai-China Market Channel Management วิชาบังคับก่อน : ไม่มี คำศัพท์ภาษาจีนด้านการบริหารช่องทางการตลาด วิเคราะห์กรณีศึกษาด้านการบริหาร ช่องทางการตลาดด้วยภาษาจีน ความรู้เกี่ยวกับการบริหารช่องทางการตลาด ช่องทางการตลาด อิเล็กทรอนิกส์ ช่องทางการตลาดระหว่างประเทศ การตลาดระหว่างประเทศไทยกับประเทศจีน ระบบ การชำระเงิน ระบบชำระเงินข้ามชาติโดยเฉพาะระหว่างประเทศไทยกับประเทศจีน ระบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ ทรอนิกส์ เช่น Alipay, WeChat pay, China Union pay เป็นต้น	3(2-2-5)

- BC381** **ภาษาจีนเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์** **3(2-2-5)**
Chinese for Chinese for Human Resource Management
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
คำศัพท์ภาษาจีนด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ วิเคราะห์กรณีศึกษาด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ด้วยภาษาจีนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในกิจการข้ามชาติระหว่างไทย-จีน และศึกษาวัฒนธรรมของชาวจีนในการรับสมัครเข้าทำงานการจ้างพนักงานของบริษัทข้ามชาติจีน การปรับตัวสำหรับการดำเนินงานต่างถิ่นของบริษัทข้ามชาติจีนและบริษัทข้ามชาติไทย
- BC382** **ภาษาจีนเพื่อการบัญชีการเงิน** **3(2-2-5)**
Chinese for Financial Accounting
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
คำศัพท์ภาษาจีนด้านการบัญชีการเงิน การนำข้อมูลทางการบัญชีไปใช้ประโยชน์ในการตัดสินใจทางธุรกิจโดยใช้การสอนเปรียบเทียบระหว่างภาษาจีนและภาษาไทยแนวคิดและหลักการเบื้องต้นทางบัญชี ประโยชน์ของข้อมูลทางบัญชี หลักการบัญชีขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการบัญชีสากล มาตรฐานการบัญชีในรูปแบบภาษาจีน ระบบการเงินการธนาคารของประเทศจีน
- BC481** **ภาษาจีนเพื่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์** **3(2-2-5)**
Chinese for International Business Management and Logistics
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
คำศัพท์ภาษาจีนทางด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ วิเคราะห์กรณีศึกษาด้านการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ด้วยภาษาจีน สภาพแวดล้อมของธุรกิจระหว่างประเทศ หลักการและการเจรจาต่อรองทางธุรกิจกับต่างประเทศไทย-จีน กลยุทธ์การดำเนินงานของธุรกิจระหว่างประเทศโดยเฉพาะประเทศจีน แนวคิด หลักการและวิธีการปฏิบัติด้านการจัดการโลจิสติกส์ การสร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ การจัดหาซัพพลายเออร์ การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบและการขนส่ง การจัดการลูกค้าสัมพันธ์ในประเทศจีน
- BC114** **ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น** **3(2-2-5)**
Business Chinese for Elementary Communication
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
คำศัพท์ภาษาจีน 600 คำ วลีและโครงสร้างภาษาจีนระดับต้น ฝึกฝนทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน และรูปประโยคพื้นฐาน บทสนทนาในบริบทของชีวิตประจำวัน

- BC213** **ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารระดับกลาง** **3(2-2-5)**
Business Chinese for Intermediate Communication
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
คำศัพท์ภาษาจีน 900 คำ วลีและโครงสร้างภาษาจีนระดับกลาง ฝึกฝนทักษะ พูด อ่าน เขียน และรูปประโยคที่ซับซ้อนขึ้น บทสนทนาในบริบทอาชีพการงาน ฝึกฝนการจับใจความสำคัญและ แสดงทัศนคติในสถานการณ์ต่าง ๆ
- BC222** **การฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจ 2** **3(2-2-5)**
Listening and Speaking Business Chinese 2
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ฝึกฝนทักษะการฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจระดับกลาง เพื่ออภิปรายในหัวข้อที่ หลากหลายและซับซ้อนมากขึ้น
- BC232** **การอ่านภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2** **3(2-2-5)**
Business Chinese Reading 2
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
เรียนรู้เทคนิคและฝึกทักษะการอ่านภาษาจีนธุรกิจเพื่อจับใจความและสรุปสาระสำคัญ จากบทความที่หลากหลาย
- BC251** **ภาษาจีนสำหรับธุรกิจโรงแรม** **3(3-0-6)**
Chinese for Hotel Business
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ทักษะในด้านการฟัง พูด สำนวนภาษาที่ใช้ในการบริการในโรงแรม โดยใช้สถานการณ์ จำลองและฝึกปฏิบัติในโรงแรม เช่น งานส่วนหน้า ภัตตาคาร บาร์ ร้านขายของที่ระลึก เป็นต้น
- BC311** **ภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน 1** **3(2-2-5)**
Basic Business Chinese 1
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
คำศัพท์ สำนวน และโครงสร้างประโยคของภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจฝึกฝนทักษะต่าง ๆ ทั้ง การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการเจรจาธุรกิจเบื้องต้นได้

- BC356 ภาษาจีนธุรกิจการค้าปลีก 3(3-0-6)
Chinese for Retail
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
รูปแบบกระบวนการ การจัดซื้อ ประเภทช่องทางการตลาด การหาแหล่งซื้อและคัดเลือก
คู่ค้า การเจรจาต่อรองราคา การกำหนดเงื่อนไขให้ตรงกับความต้องการ การติดตามการจัดส่งสินค้า และ
การติดตามการชำระเงินเป็นต้น
- BC357 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว 3(3-0-6)
Chinese for Tourism Business
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
หลักการเกี่ยวกับธุรกิจท่องเที่ยว การบริหารงาน ดำเนินการและวิเคราะห์ธุรกิจด้านการ
ท่องเที่ยวในไทยและจีน ศึกษาวิธี กฎเกณฑ์ขั้นตอนในการบริหารงานท่องเที่ยวระหว่างประเทศอย่างเป็น
ระบบ
- BC358 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจโรงงาน 3(3-0-6)
Chinese for Factory Business
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
คำศัพท์และประโยคภาษาจีนที่จำเป็นสำหรับการใช้งานในธุรกิจโรงงานเบื้องต้น
- BC359 ภาษาจีนเพื่อการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ 3(3-0-6)
Chinese for Business Negotiation
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
ความรู้และความเข้าใจพื้นฐานทางการค้าระหว่างประเทศและการใช้ภาษาจีนในการ
เจรจาต่อรองทางธุรกิจด้วยวิธีที่สุภาพและเหมาะสม
- BC361 การสอนภาษาจีนเป็นภาษาที่สอง 3(2-2-5)
Teaching Chinese as a Second Language
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
การเตรียมการสอน เทคนิควิธีการสอนและการจัดกิจกรรมเพื่อการเรียนรู้ภาษาจีน สื่อ
การเรียนการสอน การวัดผลและประเมินผล ฝึกทำการสอนและฝึกผลิตสื่อที่ใช้ในการเรียนการสอน
ภาษาจีน เพื่อให้สามารถสอนภาษาจีนแก่นักเรียนไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 ชื่อ-สกุล ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิ สาขาวิชา สถาบันและปีที่สำเร็จการศึกษา

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสาขาวิชา สถาบันการศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา	ผลงานทางวิชาการ
1	พนัส มัตยะสุวรรณ	อาจารย์	Ph.D. (Linguistics and Applied Linguistics) Beijing Language and Culture University. 2561, จีน M.A. (International Business) University of International Business and Economic (Beijing). 2550 , จีน บธ.บ. (การจัดการธุรกิจ) มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2545	ภาคผนวก ง
2	วศิน สุขสมบูรณ์วงศ์	อาจารย์	Ph.D. (Linguistics and Applied Linguistics) Central China Normal University. 2561, จีน M.A. (Teaching Chinese to speakers of other Languages). Tianjin Normal University. 2554, จีน ศศ.บ. (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2551	ภาคผนวก ง
3	หทัยรัตน์ มัตยะสุวรรณ	อาจารย์	M.A. (Teaching Chinese to speakers of other Languages) Nanjing Normal University. 2557, จีน ศศ.บ. (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัยนเรศวร. 2555	ภาคผนวก ง
4	Han Rui	อาจารย์	M.A. (Teaching Chinese to speakers of other Languages) Harbin Normal University 2561, จีน B.A. (Teaching Chinese to speakers of other Languages) Harbin Normal University 2558, จีน	ภาคผนวก ง
5	กมลทิพย์ เดชะปรากรม	อาจารย์	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) สถาบันพัฒนบริหารศาสตร์, 2545 บธ.ม. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 2541 บธ.บ. (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 2536	ภาคผนวก ง

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

การฝึกประสบการณ์ภาคสนามในแหล่งประกอบการภาคธุรกิจและภาคการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีน หรือศึกษาดูงานนอกสถานที่ในประเทศไทยหรือต่างประเทศด้านภาษาการศึกษา เศรษฐกิจ การเมืองและประเพณีวัฒนธรรมจีน รวมถึงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาเพื่อไปศึกษาค้นคว้าด้านภาษาจีนในประเทศจีนหรือประเทศที่ใช้ภาษาจีน

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม(กรณีมีมาตรฐานคุณวุฒิ)

4.1.1 มีทักษะการฝึกประสบการณ์ภาคสนามในสถานประกอบการภาครัฐหรือเอกชนเช่น โรงแรม โรงงาน มัคคุเทศก์ บริษัท หน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

4.1.2 มีทักษะในการค้นคว้าหาข้อมูล การลงพื้นที่เพื่อศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

4.2 ช่วงเวลา : ภาคการศึกษาที่ 2 ของชั้นปีที่ 4

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน : จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

ข้อกำหนดในการทำโครงการ ต้องเป็นหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีนและมีรายงานที่ต้องนำส่งตามรูปแบบและระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด อย่างเคร่งครัดหรือเป็นโครงการที่มุ่งเน้นการสร้างผลงานวิจัยเพื่อพัฒนางานด้านภาษาจีน

5.2 คำอธิบายโดยย่อ

ค้นคว้าเกี่ยวกับภาษาจีน วัฒนธรรมจีนหรือหัวข้ออื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับภาษาจีนด้วยตนเองและได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาเสนอผลงานที่มีคุณภาพในรูปแบบของรายงาน

5.3 มาตรฐานผลการเรียนรู้

เป็นรูปแบบงานวิชาการเชิงวิเคราะห์หรือวิจัยผ่านการสอบนำเสนอโครงการจากอาจารย์ในสาขาวิชาภาษาจีน

5.4 ช่วงเวลา : ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 4

5.5 จำนวนหน่วยกิต : 3 หน่วยกิต

5.6 การเตรียมการ

มีการปฐมนิเทศนักศึกษาในเรื่องหัวข้อโครงการ วิธีการ รูปแบบกระบวนการโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบให้คำแนะนำ ช่วยเหลือตลอดระยะเวลาในการดำเนินการโครงการ

5.7 กระบวนการประเมินผล

ผ่านการประเมินจากคณะกรรมการผู้ประเมิน ไม่ต่ำกว่า 2 ใน 3 คน

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
ด้านคุณธรรมจริยธรรม -ขยัน อดทน ตรงต่อเวลามีวินัยต่อตนเองและสังคม มีจิตสาธารณะ	การเรียนการสอนตามหลักสูตรและ กิจกรรมเสริมทักษะ
ด้าน ความรู้และปัญญา -มีความสามารถในการแปล -สนทนาภาษาจีนได้เป็นอย่างดี	การเรียนการสอนตามหลักสูตรและ กิจกรรมเสริมทักษะ
ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ -มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตัวเอง	การเรียนการสอนตามหลักสูตรและ กิจกรรมเสริมทักษะ

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีความหมายดังนี้

2.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1) มีความซื่อสัตย์
- 1.2) แสดงพฤติกรรมการมีวินัย
- 1.3) แสดงพฤติกรรมสำรวมกาย วาจา ใจที่เหมาะสมกับเวลาและสถานที่
- 1.4) ภูมิใจในความเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 2.1) ใช้กลยุทธ์การสอนสอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ในรายวิชา และกิจกรรมทั้งในและนอกหลักสูตรเพื่อให้นักศึกษาเห็นคุณค่าของความซื่อสัตย์
- 2.2) แสดงพฤติกรรมที่เป็นแบบอย่างที่ดี ของอาจารย์แก่นักศึกษา
- 2.3) มีการเสริมแรงในทางบวกเมื่อนักศึกษาแสดงพฤติกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องชมเชย การให้คะแนนพิเศษ ฯลฯ
- 2.4) จัดกิจกรรมที่ให้นักศึกษาพัฒนาความมั่นคงทางอารมณ์ในสภาวะการณ์ต่าง ๆ
- 2.5) จัดกิจกรรมร่วมกับท้องถิ่นในเขตบริการของมหาวิทยาลัยเพื่อสร้างความภูมิใจในความเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น เช่น จัดเวทีอภิปรายปัญหาในชุมชนหรือจัดกิจกรรม

ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับคนในชุมชนตามเนื้อหาวิชาที่เรียน ฯลฯ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 3.1) อาจารย์ประเมินพฤติกรรมของนักศึกษา
- 3.2) นักศึกษาประเมินนักศึกษาด้วยกันเอง (เพื่อนประเมินเพื่อน) (Peer Assessment)
- 3.3) นักศึกษาประเมินตนเอง (Self-Assessment)
- 3.4) ประเมินการมีส่วนร่วมกับกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่จัดร่วมกับชุมชน หรือโดยชุมชนมีส่วนร่วม

2.1.2 ด้านทักษะความรู้

1) ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 1.1) สรุปประเด็นสำคัญของเนื้อหารายวิชาได้
- 1.2) อธิบายความรู้ในรายวิชาต่าง ๆ ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่นำไปใช้กับชีวิตประจำวันได้
- 1.3) อธิบายการเปลี่ยนแปลงของสังคมไทยและสังคมโลกได้
- 1.4) อธิบายความสำคัญของการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.1) ฝึกทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้และเสริมสร้างลักษณะนิสัยใฝ่รู้
- 2.2) ระบุมโนทัศน์ (Concept) ที่จะสอนให้ชัดเจน
- 2.3) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ผู้เรียนเกิดมโนทัศน์และความสัมพันธ์ขององค์ประกอบของเรื่องที่เรียนด้วยตนเอง
- 2.4) ให้นักศึกษาเห็นการกระทำตามกระบวนการนั้นๆ ศึกษาและวิเคราะห์ขั้นตอนการปฏิบัติและได้ลองปฏิบัติ
- 2.5) ฝึกให้ผู้เรียนวิเคราะห์การคิด การกระทำของตน วางแผนการปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด ควบคุมกำกับตนเองให้ปฏิบัติตามแผนและประเมินผลการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงต่อไป
- 2.6) บรรยายโดยเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 3.1) ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา
- 3.2) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของรายวิชาที่เรียนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน

3.3) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่ม และรายบุคคล

3.4) ประเมินการมีส่วนร่วมกับกิจกรรม

3.5) ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนต่อการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

2.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

1.1) คิดแก้ปัญหาโดยใช้ความรู้ที่เรียนเป็นฐาน

1.2) เชื่อมโยงความรู้และนำมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

1.3) ใช้เหตุผลอธิบายสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้

1.4) แสดงความใฝ่รู้ในเนื้อหาที่เรียนผ่านกระบวนการค้นคว้าด้วยตนเอง

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.1) สอนด้วยการตั้งคำถามและให้ผู้เรียนฝึกตั้งคำถาม 5W1H โดยเน้นคำถาม How

2.2) สอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL-Problem based Learning)

2.3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายกรณีศึกษาในชั้นเรียน

2.4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งฝึกให้นักศึกษาใช้กระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิด วิเคราะห์ โครครวญด้วยเหตุผลและมีวิจารณญาณ เช่น อภิปรายกลุ่มฝึกแก้ปัญหา เป็นกลุ่มจัดสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจ เป็นต้น

2.5) จัดการเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดงบทบาทสมมติออกศึกษานอกสถานที่ เพื่อฝึกสังเกตสัมภาษณ์ พูดคุยกับผู้ที่มีประสบการณ์แล้วสรุปเป็นสาระความรู้ แนวคิด ข้อคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างลงตัว

2.6) สอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษาโดยกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความรู้สึกอยากแสดงออกทางภาษาเพื่อสื่อความหมายด้วยตนเอง เน้นบริบททางภาษาที่มีความหมายแก่ผู้เรียนตามหลักการใช้ภาษาในสังคมในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ในสถานการณ์จำลองที่กำหนดโดยอาจารย์ผู้สอน เช่น การใช้บทบาทสมมุติการแสดงละคร การเขียนไดอารี่ อนุทิน (Diary, Journal) ฯลฯ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.1) ประเมินจากการตอบคำถาม และการตั้งคำถาม

3.2) ประเมินจากการแก้โจทย์ปัญหาที่ให้

3.3) ประเมินจากการอภิปราย การแสดงความคิดเห็น

3.4) ประเมินจากกระบวนการค้นคว้าด้วยตนเองและผลการค้นคว้าด้วยตนเอง

2.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 1.1) ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในฐานะผู้นำและสมาชิกที่ดี
- 1.2) รับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม
- 1.3) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมก่อนผลประโยชน์ส่วนตัว

2) กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1) กิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นคู่หรือเป็นกลุ่มเพื่อฝึกความรับผิดชอบต่อความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีทักษะการสร้างมนุษยสัมพันธ์ปรับตัวและยอมรับความแตกต่างของคนในสังคม

2.2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยกันเรียนรู้ เช่น ทำงานกลุ่มการแสดงบทบาทสมมุติร่วมกัน การเล่นเกมเป็นทีม เป็นต้น

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 3.1) สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน
- 3.2) นักศึกษาประเมินนักศึกษาด้วยกันเอง (เพื่อนประเมินเพื่อน) (Peer Assessment)
- 3.3) ประเมินจากผลงานของผู้เรียน/กลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน

2.1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1.1) ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการวิเคราะห์และนำเสนอ
- 1.2) สรุปประเด็นและสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจได้ทั้งการพูดและการเขียน
- 1.3) เลือกใช้รูปแบบการนำเสนอได้เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 1.4) ใช้วิจารณญาณในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล แปลความหมายและสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

2) กลยุทธ์การสอนที่สร้างทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยการจัดประสบการณ์ตรงให้ผู้เรียนได้ มีโอกาสใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ พร้อมกับนำเสนอด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม

2.2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสสืบค้นข้อมูลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมและได้ข้อมูลที่ทันสมัยตรงตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 3.1) ประเมินจากผลงานของผู้เรียน/กลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน
- 3.2) ประเมินการใช้ภาษาที่เรียบเรียงด้วยตนเองและเข้าใจง่าย
- 3.3) ประเมินการนำเสนอในชั้นเรียนโดยมีการใช้เทคโนโลยีข้อมูลเชิงตัวเลขที่เหมาะสม

เหมาะสม

2.2 ผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ มีความหมายดังนี้

2.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

1) ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 1.1) สามารถปฏิบัติงานอย่างมีวินัยตามระเบียบกฎเกณฑ์และข้อตกลง
- 1.2) สามารถดำรงตนอยู่ในความซื่อสัตย์ ไม่ประพฤติปฏิบัติตนในทางทุจริต
- 1.3) สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้อย่างมีจิตสำนึกที่ดีเพื่อประโยชน์แก่

ตนเอง สังคม และประเทศชาติ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 2.1) ประเมินจากการเข้าชั้นเรียนและการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตาม

กำหนดเวลา

- 2.2) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมและพฤติกรรมในการอยู่ร่วมกับเพื่อนร่วมชั้นเรียน หรือในสังคมนั้น ๆ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- 3.1) อาจารย์ประเมินพฤติกรรมของนักศึกษา
- 3.2) นักศึกษาประเมินนักศึกษาด้วยกันเอง (เพื่อนประเมินเพื่อน (Peer Assessment))
- 3.3) นักศึกษาประเมินตนเอง (Self-Assessment)
- 3.4) ประเมินการมีส่วนร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่จัดร่วมกับชุมชน

หรือโดยชุมชนมีส่วนร่วม

2.2.2 ความรู้

1) การเรียนรู้ด้านความรู้

1.1) สามารถสนทนาโต้ตอบทั่วไปในชีวิตประจำวัน แลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นเฉพาะ จับใจความเนื้อหาจากสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ หรือสื่อผสมต่าง ๆ เขียนความเรียง และกล่าวสุนทรพจน์ได้ มีความสามารถภาษาจีนเทียบเท่า HSK ระดับ 5

- 1.2) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษาศาสตร์เพื่อแก้ไขปัญหาการใช้ภาษา

ของตนเอง สามารถแปลระหว่างภาษาจีนกับภาษาไทย และประยุกต์ใช้สาระความรู้เรื่องเงินให้เหมาะแก่สถานการณ์เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- 2.1) ฝึกทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้และเสริมสร้างลักษณะนิสัยใฝ่รู้
- 2.2) ระบุมโนทัศน์ (Concept) ที่จะสอนให้ชัดเจน
- 2.3) จัดประสบการณ์การเรียนรู้ให้ผู้เรียนเกิดมโนทัศน์และความสัมพันธ์ขององค์ประกอบของเรื่องที่เรียนด้วยตนเอง
- 2.4) ให้นักศึกษาเห็นการกระทำตามกระบวนการนั้นๆ ศึกษาและวิเคราะห์ขั้นตอนการปฏิบัติและได้ลองปฏิบัติ
- 2.5) ฝึกให้ผู้เรียนวิเคราะห์การคิด การกระทำของตน วางแผนการปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด ควบคุมกำกับตนเองให้ปฏิบัติตามแผนและประเมินผลการปฏิบัติเพื่อปรับปรุงต่อไป
- 2.6) บรรยายโดยเชิญผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- 3.1) ประเมินด้วยการสอบย่อย สอบกลางภาคการศึกษาและสอบปลายภาคการศึกษา
- 3.2) ประเมินจากการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ของรายวิชาที่เรียนทั้งในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน
- 3.3) ประเมินจากชิ้นงานที่ผู้เรียนสร้างสรรค์แล้วนำเสนอผู้สอนทั้งเป็นกลุ่มและรายบุคคล
- 3.4) ประเมินการมีส่วนร่วมกับกิจกรรม
- 3.5) ประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนต่อการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

2.2.3 ทักษะทางปัญญา

1) การเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 1.1) สามารถประมวลความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีระบบ
- 1.2) สามารถประยุกต์ใช้พื้นฐานความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- 2.1) สอนด้วยการตั้งคำถามและให้ผู้เรียนฝึกตั้งคำถาม 5W1H โดยเน้นคำถาม How

2.2) สอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL-Problem based Learning)

2.3) สอนโดยใช้กรณีศึกษาและอภิปรายกรณีศึกษาในชั้นเรียน

2.4) จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งฝึกให้นักศึกษาใช้กระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนคิดวิเคราะห์ ใคร่ครวญด้วยเหตุผลและมีวิจรณ์ญาณ เช่น อภิปรายกลุ่มฝึกแก้ปัญหาเป็นกลุ่มจัดสถานการณ์จำลองให้ผู้เรียนฝึกตัดสินใจ เป็นต้น

2.5) จัดการเรียนรู้ด้วยประสบการณ์ตรง เช่น ฝึกปฏิบัติด้วยการแสดงบทบาทสมมติออกศึกษานอกสถานที่ เพื่อฝึกสังเกตสัมภาษณ์ พูดคุยกับผู้ที่มีประสบการณ์แล้วสรุปเป็นสาระความรู้แนวคิด ข้อคิดที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างลงตัว

2.6) สอนแบบมุ่งประสบการณ์ภาษาโดยกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความรู้สึกอยากแสดงออกทางภาษาเพื่อสื่อความหมายด้วยตนเอง เน้นบริบททางภาษาที่มีความหมายแก่ผู้เรียนตามหลักการใช้ภาษาในสังคมในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ในสถานการณ์จำลองที่กำหนดโดยอาจารย์ผู้สอนเช่น การใช้บทบาทสมมติการแสดงละคร การเขียนไดอารี่ อนุทิน (Diary, Journal) ฯลฯ

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

3.1) ประเมินจากการตอบคำถาม และการตั้งคำถาม

3.2) ประเมินจากการแก้โจทย์ปัญหาที่ให้

3.3) ประเมินจากการอภิปราย การแสดงความคิดเห็น

3.4) ประเมินจากกระบวนการค้นคว้าด้วยตนเองและผลการค้นคว้าด้วยตนเอง

2.2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1) การเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความรับผิดชอบ

1.1) สามารถทำงานกลุ่มอย่างมีระบบ รู้จักวางแผนและดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายเพื่อผลิต ผลงานภาษาจีนในความรับผิดชอบอย่างมีคุณภาพ

1.2) สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ประสานความคิดและประโยชน์แห่งเหตุผลและความถูกต้อง

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.1) กิจกรรมการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ตรงจากการทำงานเป็นคู่หรือเป็นกลุ่มเพื่อฝึกความรับผิดชอบทักษะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีทักษะการสร้างมนุษยสัมพันธ์ปรับตัวและยอมรับความแตกต่างของคนในสังคม

2.2) จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ช่วยกันเรียนรู้ เช่น ทำงานกลุ่มการแสดงบทบาทสมมติร่วมกัน การเล่นเกมเป็นทีม เป็นต้น

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 3.1) สังเกตการร่วมกิจกรรมกลุ่มของผู้เรียน
- 3.2) นักศึกษาประเมินนักศึกษาด้วยกันเอง (เพื่อนประเมินเพื่อน) (Peer Assessment)
- 3.3) ประเมินจากผลงานของผู้เรียน/กลุ่มที่ได้รับมอบหมายให้ทำงาน

2.2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1) การเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1.1) สามารถแยกแยะและจัดการประเภทของข้อมูลเชิงปริมาณได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับบริบท
- 1.2) สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการสื่อสารและค้นคว้าข้อมูลภาษาจีนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 2.1) ฝึกให้นักศึกษาจัดทำโครงงานหรืองานวิจัย เพื่อเรียนรู้การจัดเก็บข้อมูล การจัดระบบข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล และการนำเสนอข้อมูลได้
- 2.2) ฝึกให้นักศึกษานำเทคโนโลยีและสารสนเทศในยุคปัจจุบัน มาประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนทั้งในด้านภาษาจีนและด้านธุรกิจ
- 2.3) จัดการเรียนการสอนทั้งแบบออฟไลน์และแบบออนไลน์ เพื่อฝึกให้นักศึกษานำเทคโนโลยีมาใช้ในการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม

3) กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1.1) ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในการวิเคราะห์และนำเสนอ
- 1.2) สรุปประเด็นและสื่อสารให้ผู้อื่นเข้าใจได้ทั้งการพูดและการเขียน
- 1.3) เลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ
- 1.4) ใช้วิจารณ์งานในการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูล แปลความหมายและสื่อสารได้อย่างเหมาะสม

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ				
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4	
กลุ่มวิชาภาษา																				
GELN100	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร			●		●														
	Thai for Communication			●		●														
GELN101	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร			●		●														
	English for Communication			●		●														
GELN102	ภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้			●		●														
	English for Learning			●		●														
GELN103	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ			●		●														
	English for Specific Purposes			●		●														
GELN104	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน			●		●														
	Foundation English			●		●														
GELN105	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร			●		●														
	French for Communication			●		●														
GELN106	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร			●		●														
	Chinese for Communication			●		●														
GELN107	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร			●		●														
	Japanese for Communication			●		●														

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
GELN108 ภาษาและวัฒนธรรมเวียดนาม Vietnamese Language and Culture			●		●					●							●	●	
GELN109 ภาษาและวัฒนธรรมอินโดนีเซีย Indonesian Language and Culture			●		●					●							●	●	
GELN110 ภาษาและวัฒนธรรมเกาหลี Korean Language and culture			●		●					●							●	●	
GELN111 ทักษะการพูดและการฟังภาษาอังกฤษ English Speaking and Listening Skills			●		●					●							●	●	
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์																			
GEHU100 จิตตปัญญาศึกษา Contemplative Education		●					●		●					●					
GEHU101 ปรัชญาชีวิต Philosophy of Life		●					●		●					●					
GEHU102 ความจริงของชีวิต Meaning of Life		●					●		●					●					
GEHU103 พฤติกรรมมนุษย์กับการพัฒนาตน Human Behavior and Self Development		●					●		●					●					

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
GEHU104 สุนทรียะของชีวิต Aesthetic of Life		●					●		●					●					
GEHU105 ดนตรีนิยม Music Appreciation		●					●		●					●					
GEHU106 สุนทรียะทางทัศนศิลป์ Visual Art Aesthetic		●					●		●					●					
GEHU107 สุนทรียะทางนาฏศิลป์ไทย Dramatic Arts Aesthetic in Thai		●					●		●					●					
GEHU108 การใช้ห้องสมุดยุคใหม่ Using Modern Library		●					●		●					●					
GEHU109 ศิลปะในชีวิตประจำวัน Art in Daily Life		●					●		●					●					
GEHU110 สุนทรียะแห่งการถ่ายภาพดิจิทัล Aesthetic of Digital Photography		●					●		●					●					
GEHU111 การวางแผนและการใช้ชีวิตกับผู้สูงอายุ Planning for Life with the Elderly		●					●		●					●					
GEHU112 ดุลยภาพแห่งชีวิต Gesture of Balance		●					●		●					●					

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
GEHU113 ศิลปกรรมสำหรับชีวิต Arts for life		●					●		●				●						
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์																			
GESO100 มนุษย์กับสังคม Man and Society				●				●		●					●				
GESO101 วิถีไทย Thai Living				●				●		●					●				
GESO102 วิถีโลก Global Living				●				●		●					●				
GESO103 เศรษฐกิจพอเพียง Sufficiency Economy				●				●		●					●				
GESO104 กฎหมายสำหรับการดำเนินชีวิต Law for Living				●				●		●					●				
GESO105 เศรษฐศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Economics in Daily Life				●				●		●					●				
GESO106 ภูมิปัญญาศิลปหัตถกรรมไทย Thai Wisdoms in Handicraft				●				●		●					●				

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
GESO107 ภูมิสังคมภาคเหนือตอนล่าง Geosocieties of the Lower Northern Region				●				●		●					●				
GESO108 การสื่อสารเพื่อชีวิต Communication for Life				●				●		●					●				
GESO109 ความรู้เท่าทันสื่อและการใช้สารสนเทศ Media Literacy and Utilization of Information				●				●		●					●				
GESO110 พิษณุโลกศึกษา Phitsanulok Study				●				●		●					●				
GESO111 รู้ทันการเงิน Cognizant of Finances				●				●		●					●				
GESO112 การศึกษาเพื่อการสร้างความเป็นพลเมืองในระบอบ ประชาธิปไตย Democratic Citizenship Education				●				●		●					●				
GESO113 จิตวิทยาทั่วไป General Psychology				●				●		●					●				
GESO114 การต่อต้านทุจริต Anti-Corruption				●				●		●					●				

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
GESO115 ศาสตร์พระราชชาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น The King Wisdom for Local Development				●				●		●					●				
GESO116 การคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่ Design Thinking and Innovation for New Age Entrepreneurs				●				●		●					●				
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์																			
GESO100 วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life	●					●						●				●			●
GESO101 ชีวิตกับสิ่งแวดล้อม Life and Environment	●					●						●				●			●
GESO102 การคิดและการตัดสินใจ Thinking and Decision Making	●					●						●				●			●
GESO103 สถิติในชีวิตประจำวัน Statistics in Daily Life	●					●						●				●			●
GESO104 สุขภาพจิตในชีวิตประจำวัน Mental Health in Daily Life	●					●						●				●			●
GESO105 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต Information Technology for Life	●					●						●				●			●
GESO106 เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน Technology and Innovation for Sustainable Development	●					●						●				●			●

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
GESC107 พลังงานกับชีวิต Energy and Life	●					●						●				●			●
GESC108 อาหารอาเซียน ASEAN Foods	●					●						●				●			●
GESC109 ผลิตภัณฑ์มูลค่าเพิ่มจากภูมิปัญญาท้องถิ่น Value-added Products from Local Wisdom	●					●						●				●			●
GESC110 พืชในชีวิตประจำวัน Plants in Daily Life	●					●						●				●			●
GESC111 การจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือน Household Solid Waste Management	●					●						●				●			●
GESC112 การใช้พลังงานอย่างยั่งยืน Sustainable Energy	●					●						●				●			●
กลุ่มวิชาสร้างเสริมลักษณะนิสัย																			
GESS100 การออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ Exercises for Health		●			●						●	●		●					
GESS101 นันทนาการเพื่อชีวิต Recreation for Life		●			●						●	●		●					

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม				2. ทักษะความรู้				3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3	4
GESS102 สุขภาพเพื่อชีวิต Health for Life		●			●					●	●		●						
GESS103 งานช่างในชีวิตประจำวัน Handiworks in Daily Life		●			●					●	●		●						
GESS104 งานเกษตรในชีวิตประจำวัน Agriculture in Daily Life		●			●					●	●		●						
GESS105 ครอบครัวในมิติแห่งศาสตร์และศิลป์ Family Dimension of Science and Art		●			●					●	●		●						
GESS106 การสร้างแรงบันดาลใจในงานศิลปะ Creation Inspiration in Artworks		●			●					●	●		●						
GESS107 วิถีสุขภาพ Healthy Life		●			●					●	●		●						
GESS108 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ 21st Century Skills for Living and Occupations		●			●					●	●		●						
GESS109 การสร้างเสริมและดูแลสุขภาพ Health Promotion and Care		●			●					●	●		●						

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม			2. ทักษะความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2
วิชาแกน											
SOCO13 วัฒนธรรมอาเซียน ASEAN Culture	●	○		●		●		●	●		
เอกบังคับ											
BC111 ภาษาจีนระดับต้น 1 Basic Chinese 1	●	●			●		●	●			●
BC112 สัทศาสตร์ภาษาจีน Practical Chinese Phonetics	●	●			●		●	●			●
BC113 ภาษาจีนระดับต้น 2 Basic Chinese 2	●	●			●		●	●			●
BC141 ภูมิทัศน์และวัฒนธรรมจีน Conspectus for china and Chinese Culture	●	●			●		●	●			●
BC211 ภาษาจีนระดับกลาง 1 Intermediate Chinese 1	●	●			●		●	●			●
BC212 ภาษาจีนระดับกลาง 2 Intermediate Chinese 2	●	●			●		●	●			●

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม			2. ทักษะความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2
BC221 การฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจ 1 Listening and Speaking Business Chinese 1	●	●			●		●	●			●
BC231 การอ่านภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Business Chinese Reading 1	●	●			●		●	●			●
BC241 ประวัติศาสตร์จีนและวรรณคดีจีน History of China and Chinese Literature	●	●			●		●	●			●
BC351 ภาษาจีนธุรกิจ 1 Business Chinese 1			●		●		●	●			●
BC331 การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Business Chinese Writing 1			●		●		●	●			●
BC353 ภาษาจีนธุรกิจ 2 Business Chinese 2			●		●		●	●			●
BC354 การแปลและการล่ามภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Chinese Translation and Interpretation for business 1			●		●		●	●			●
BC491 การวิจัยสำหรับภาษาจีนธุรกิจ Research for Business Chinese			●		●		●	●			●

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม			2. ทักษะความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2
BENG261 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 1 Business English 1		●		●	●				●		●
BENG262 ภาษาอังกฤษธุรกิจ 2 Business English 2		●		●	●				●		●
BENG271 ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม 1 English for Hotel 1	●		●			●	●	●			●
BENG460 การนำเสนอทางภาษาอังกฤษธุรกิจ Business Presentation and Business Talks		●		●	●	●	●				●
กลุ่มเอกบังคับด้านธุรกิจ											
BC181 การจัดการธุรกิจไทย – จีน Thai-China Business Management			●		●		●	●			●
BC281 การบริหารช่องทางการตลาดระหว่างประเทศไทย-จีน Thai-China Market Channel Management			●		●		●	●			●
BC381 ภาษาจีนเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Chinese for Human Resource Management			●		●		●	●			●
BC382 ภาษาจีนเพื่อการบัญชีการเงิน Finance Accounting			●		●		●	●			●

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม			2. ทักษะความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2
BC481 ภาษาจีนเพื่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ Chinese for International Business Management and Logistics			●		●		●	●			●
เอกเลือก											
BC114 ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น Business Chinese for Elementary Communication			●		●		●	●			●
BC213 ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารระดับกลาง Business Chinese for Intermediate Communication			●		●		●	●			●
BC222 การฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจ 2 Listening and Speaking Business Chinese 2			●		●		●	●			●
BC232 การอ่านภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2 Business Chinese Reading 2			●		●		●	●			●
BC251 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจโรงแรม Chinese for Hotel Business			●		●		●	●			●
BC311 ภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน 1 Basic Business Chinese 1			●		●		●	●			●
BC312 ภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน 2 Basic Business Chinese 2			●		●		●	●			●

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม			2. ทักษะความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2
BC313 ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารระดับสูง Business Chinese for Advanced Communication			●		●		●	●			●
BC332 การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2 Business Chinese Writing 2			●		●		●	●			●
BC352 การสื่อสารข้ามวัฒนธรรมไทย-จีน Thai-China Cross-Culture Communication			●		●		●	●			●
BC355 ภาษาจีนเพื่อการบริการในธุรกิจการบิน Chinese for Service in the aviation Business			●		●		●	●			●
BC356 ภาษาจีนธุรกิจการค้าปลีก Chinese for Retail			●		●		●	●			●
BC357 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Chinese for Tourism Business			●		●		●	●			●
BC358 ภาษาจีนสำหรับธุรกิจโรงงาน Chinese for Factory Business			●		●		●	●			●
BC359 ภาษาจีนเพื่อการเจรจาต่อรองทางธุรกิจ Chinese for Business Negotiation			●		●		●	●			●

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม			2. ทักษะความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2
BC361 การสอนภาษาจีนเป็นภาษาที่สอง Teaching Chinese as a Second Language			●		●		●	●			●
BC371 การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการติดต่อสื่อสารสำหรับภาษาจีนธุรกิจ The use of Information Technology for Communication for Business Chinese			●		●		●	●			●
BC395 ระเบียบวิจัยภาษาจีนธุรกิจ Business Chinese Research Regulations			●		●		●	●			●
BC451 การแปลและการล่ามภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2 Chinese Translation and Interpretation for business 2			●		●		●	●			●
BC452 ภาษาจีนเพื่อการเงินและการธนาคาร Chinese for Finance and Banking			●		●		●	●			●
BC453 ภาษาจีนเพื่องานเลขานุการ Chinese for Secretarial work			●		●		●	●			●
BC454 ภาษาจีนเพื่อการประชาสัมพันธ์ Chinese for Public Relations			●		●		●	●			●
BC391 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพภาษาจีนธุรกิจ Preparation for Professional Experience in Business Chinese	●	●	●		●	●		●		●	●

3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

3.2 หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชาและชื่อวิชา	1. คุณธรรมจริยธรรม			2. ทักษะความรู้		3. ทักษะทาง ปัญญา		4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	
	1	2	3	1	2	1	2	1	2	1	2
BC392 ฝึกประสบการณ์วิชาชีพอาษาจีนธุรกิจ Professional Experience in Business Chinese	●	●	●		●	●		●		●	●
BC492 การศึกษาอิสระภาษาจีนธุรกิจ Independent Study in Business Chinese	●	●	●		●	●		●		●	●
BC493 ภูมิภาคศึกษาภาษาจีนธุรกิจ Regional Studies in Business Chinese	●	●	●		●	●		●		●	●
BC498 เตรียมสหกิจศึกษาภาษาจีนธุรกิจ Preparation for Co-operative Education in Business Chinese	●	●	●		●	●		●		●	●
BC499 สหกิจศึกษาภาษาจีนธุรกิจ Co-operative Education in Business Chinese	●	●	●		●	●		●		●	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ในการให้ระดับคะแนน(เกรด)

ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่

2.1.1.1 การทวนสอบในระดับรายวิชา

2.1.1.1.1 ผู้สอนประเมินการสอนของตนเองว่าเป็นไปตามแผนการสอน

2.1.1.1.2 ผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้เชิงพฤติกรรมที่ระบุไว้ในประมวลรายวิชา

2.1.1.1.3 ผู้เรียนประเมินการสอนของผู้สอนในระบบการประเมินของแต่ละสถาบัน

2.1.1.1.4 ผู้สอนมีกระบวนการทวนสอบเกณฑ์การให้คะแนนที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงพฤติกรรมของแต่ละรายวิชาและได้ให้คะแนนเป็นไปตามเกณฑ์ดังกล่าว

2.1.2 การทวนสอบในระดับหลักสูตร

มีการประเมิน ตรวจสอบคุณภาพของหลักสูตรตามเอกสาร มคอ.7 ทุกปีการศึกษา และจัดให้มีการตรวจประกันคุณภาพหลักสูตรจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิทั้งในและนอกสถาบัน

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

2.2.1 การสำรวจภาวะการดำเนินงานของบัณฑิตหลังสำเร็จการศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยเชิงสัมฤทธิ์ด้านการประกอบอาชีพของบัณฑิต ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลการวิจัยมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพ

2.2.2 การสำรวจจากผู้ประกอบการและผู้ประเมินภายนอกเพื่อประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับทักษะการทำงานของบัณฑิต ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณ จิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อส่วนรวม

2.2.3 การสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตในด้านความพร้อมและความรู้จากสิ่งที่เรียนในการทำงานและ/หรือศึกษาต่อ

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

3.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 ดังนี้

3.1.1 มีความประพฤติดี

3.1.2 สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาเอกและเงื่อนไขที่กำหนดของสาขาวิชานั้น

3.1.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

3.1.4 มีระยะเวลาสำเร็จศึกษาตามข้อ 30

3.1.5 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสภาวิชาชีพ

3.2 ได้รับการทดสอบวัดระดับภาษาจีนเทียบเท่ามาตรฐาน HSK

3.3 ผ่านการทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศและแนวทางการเป็นครู ตลอดจนปลูกฝังจรรยาบรรณในการทำงานแก่อาจารย์ใหม่ เพื่อให้มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย ปรัชญา วิสัยทัศน์และพันธกิจของหลักสูตร คณะและมหาวิทยาลัย ตลอดจนปลูกฝังจรรยาบรรณความเป็นครูให้แก่คณาจารย์ อีกทั้งตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ รู้จักการทำงานร่วมกันและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรัก ความศรัทธาต่ออาชีพ มีจรรยาบรรณของความเป็นครู เอาใจใส่ในการพัฒนานักศึกษา รวมทั้งส่งเสริมให้คณาจารย์เป็นแบบอย่างของคุณลักษณะที่ดีและมีจิตสาธารณะ

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อจะได้นำมาพัฒนาการสอนและการวิจัย เพื่อพัฒนาตนเองเพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพด้านต่าง ๆ สามารถปฏิบัติภารกิจในฐานะเป็นอาจารย์ที่ดี ที่มีต่อผู้เรียนและมหาวิทยาลัย

1.3 จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) หรือกิจกรรมพบปะและทักทาย (Meet and Greet) เพื่อให้อาจารย์ในหลักสูตร ตลอดจนคณะผู้บริหารได้พบปะและทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อทำความรู้จักกัน อันจะก่อให้เกิดความสามัคคีปรองดองของบุคลากร

2. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่

2.1 ประชุมชี้แจงบทบาทหน้าที่ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และแนะนำกระบวนการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558

2.2 ศึกษาและชี้แจงรายละเอียดการจัดทำหลักสูตรในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรจากคู่มือเสนอหลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม และประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่องแนวปฏิบัติการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม พ.ศ. 2560 และประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.3 กระบวนการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ โดยมีกระบวนการดังนี้

2.3.1 สรรหาคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ตรงกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558

2.3.2 เสนอคณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบ

2.3.3 เสนอคณะกรรมการสภาวิชาการให้ความเห็นชอบ

2.3.4 เสนอคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

2.3.5 เสนอสํานักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบ

3. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

3.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

3.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงาน ทั้ง การสอน การทำวิจัย การเขียนผลงานเชิงวิชาการ โดยสนับสนุนและจัดสรรงบประมาณให้อาจารย์เข้ารับการฝึกอบรมจากหน่วยงานภายในและภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง จากองค์กร หน่วยงาน หรือสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ มีชื่อเสียง และมีความเชี่ยวชาญตรงกับสาขาวิชาที่คณาจารย์สังกัดอยู่ อีกทั้งสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3.1.2 สนับสนุนให้อาจารย์มีการปรับปรุงเทคนิคต่าง ๆ มนการสอน หรือการทำงาน นอกเหนือจากงานสอน ที่ส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการสอนของอาจารย์ ให้มีความรู้เกี่ยวกับการสอนอย่างแม่นยำในหลักวิชา หมั่นศึกษาและติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่ออื่น ๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเทคนิคและวิธีสอน การวัดและประเมินผลที่ทันสมัย สอดคล้องกับสภาพจริง การจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์และสื่ออื่น ๆ มาประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอน อีกทั้งการจัดการศึกษาดูงานกับองค์กรหรือสถาบันต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

3.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

3.2.1 จัดให้อาจารย์ในหลักสูตรมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ การเรียนการสอน และคุณธรรม จริยธรรม

3.2.2 มีการกระตุ้นให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ และสาขาที่เกี่ยวข้อง

3.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในสาขาวิชา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และเพื่อให้อาจารย์มีความเชี่ยวชาญชำนาญในสาขาวิชาชีพและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

3.2.4 จัดอบรมการทำวิจัย และจัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อให้อาจารย์เข้าร่วมกลุ่มวิจัย ตลอดจนแสวงหาวิธีการเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน

3.2.5 จัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการทำวิจัย มีแหล่งค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

3.3.6 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ

3.3.7 จัดเสวนากับองค์กรสายวิชาชีพ หรือสถานประกอบการเพื่อนำข้อเสนอแนะจากองค์กรดังกล่าวมาปรับปรุงการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

3.3.8 ส่งเสริมให้อาจารย์เผยแพร่ นำเสนองานวิจัยหรือผลงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3.3.9 จัดอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่อาจารย์ในหลักสูตร เพื่อจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในการทำงาน

3.3.10 จัดอบรมหรือเสริมประสบการณ์สายวิชาชีพครูให้แก่อาจารย์ที่ไม่มีวุฒิการศึกษาด้านการสอน เพื่อให้การสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

3.3.11 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ/มหาวิทยาลัย

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติและระบบกลไกเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาดังนี้

1.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร โดยดำเนินการตามกระบวนการประกันคุณภาพ ดังนี้

1.1.1 วางแผนและควบคุมการดำเนินงานของหลักสูตรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

1.1.2 มอบหมายผู้รับผิดชอบรายวิชา จัดทำรายละเอียดของรายวิชา การจัดการเรียนการสอน การประเมินผล ควบคุมการจัดการเรียนการสอนรายวิชา และการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา

1.1.3 ดำเนินการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

1.1.4 จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง เพื่อทบทวนประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร และปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสม

1.2 คณะกรรมการประจำคณะ ทำหน้าที่ควบคุมการดำเนินงานของหลักสูตรให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด

2. บัณฑิต

มีการทบทวนผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ ต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และประเมินจากความต้องการของตลาดแรงงาน สังคมและ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตดำเนินการสำรวจความต้องการแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำข้อมูลมาประกอบการปรับปรุงหลักสูตรและวางแผนการรับนักศึกษา ดังนี้

2.1 สำรวจความต้องการของตลาดแรงงานและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตก่อนการปรับปรุงหลักสูตร

2.2 สำรวจประมาณการความต้องการแรงงานประจำปี จากภาวการณ์ได้งานทำบัณฑิต และจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความต้องการแรงงาน

2.3 ให้มีแผนการจัดการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต เมื่อครบรอบของหลักสูตร เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งต่อไป

3. นักศึกษา

3.1 กระบวนการรับนักศึกษา

3.1.1 มีคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตรตามข้อกำหนดของหลักสูตร และเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

3.1.2 อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมกันประชุมเพื่อพิจารณาแผนการรับนักศึกษา เกณฑ์การรับนักศึกษา การจัดทำข้อสอบส่งให้มหาวิทยาลัย แต่งตั้งกรรมการสอบสัมภาษณ์ นักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ รวมถึงประเมินกระบวนการรับศึกษามาปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการรับนักศึกษาของหลักสูตร

3.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.2.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามมีการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาแรกเข้าทั้งหมดเพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษา

3.2.2 คณะมีการปฐมนิเทศนักศึกษาเข้าใหม่ที่สังกัดคณะ มีกิจกรรมเตรียมความพร้อม โดยการแนะนำหลักสูตร คณาจารย์ และคณาจารย์จะให้คำแนะนำแนวทางการเรียนในระดับอุดมศึกษา การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย มารยาทการแต่งกายคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ชี้แจงกิจกรรมของหลักสูตรที่นักศึกษาต้องเข้าร่วม

3.2.3 อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอนและคณะร่วมกันวิเคราะห์ความต้องการพื้นฐาน ซึ่งจำเป็นต่อความพร้อมของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในการเรียนระดับอุดมศึกษา มีการประเมินความรู้ก่อนเข้าเรียน เพื่อกำหนดกลุ่มนักศึกษาในการเตรียมความพร้อมให้เหมาะสมกับนักศึกษา

3.3 การควบคุมดูแล การให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนว

3.3.1 มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่ศึกษา โดยนักศึกษาที่มีปัญหาการเรียน สามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาได้ โดยคณาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน จะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่ศึกษา

3.3.2 มหาวิทยาลัยกำหนดชั่วโมงพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าพบได้ โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาโดยมีการกำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (home room) เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าปรึกษาได้ทั้งเป็นกลุ่ม และเข้าปรึกษาได้รายบุคคล นอกจากนี้ยังมีที่ปรึกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมของนักศึกษา

3.4 การพัฒนาศักยภาพนักศึกษา การคงอยู่ และการสำเร็จการศึกษา

3.4.1 มีการประเมินศักยภาพนักศึกษาในแต่ละชั้นปี เพื่อจัดกิจกรรมเสริมทักษะเพิ่มเติมอย่างเหมาะสมในแต่ละกลุ่มหรือชั้นเรียน เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ความสามารถในการเรียน ด้านวิชาการ และทักษะด้านอาชีพเพิ่มขึ้น โดยเน้นทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

3.4.2 จัดระบบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง การศึกษาดูงานนอกสถานที่ การปฏิบัติงานในท้องถิ่น โดยใช้ชุมชนเป็นห้องปฏิบัติการ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าถึงท้องถิ่นอย่างแท้จริง ซึ่งการเพิ่มทักษะดังกล่าวส่งผลต่อการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

3.5 ความพึงพอใจผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

3.5.1 มีการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาให้ด้านแหล่งข้อมูลทางวิชาการ ตำรา ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์การเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอน การประเมินผล การอำนวยความสะดวกในการเรียนการสอน

3.5.2 นักศึกษาสามารถอุทธรณ์ในเรื่องต่าง ๆ โดยเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับวิชาการ โดยกำหนดช่องทางในการรับข้อร้องเรียน ทั้งนี้ภายใต้กระบวนการในการพิจารณาคำอุทธรณ์ของคณะกรรมการประจำคณะหรือมหาวิทยาลัย

4. การบริหารคณาจารย์

4.1 ระบบการรับอาจารย์ใหม่

4.1.1 มีการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม โดยกำหนดคุณสมบัติและคุณสมบัติของอาจารย์ใหม่ ต้องครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยมีคณะกรรมการรับผิดชอบในการสอบคัดเลือกอาจารย์ใหม่ในแต่ละอัตรา และกำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะรับใหม่ในอัตรานั้นๆ

4.1.2 การสอบคัดเลือกโดยการพิจารณาจากประวัติและผลงานทางวิชาการของผู้สมัคร การสอบข้อเขียน การสัมภาษณ์ และการสอบสอน หรือเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

4.1.3 มีการจัดอบรมอาจารย์ใหม่ การจัดระบบอาจารย์พี่เลี้ยง เพื่อให้คำแนะนำปรึกษากับอาจารย์ใหม่ ในด้านการจัดการเรียนการสอนและด้านวิชาการ

4.1.4 มีคู่มือการให้การปรึกษากับอาจารย์ใหม่เพื่อเป็นแนวทางการทำงานกับนักศึกษา และให้อาจารย์ใหม่จัดทำตารางเวลาการให้นักศึกษาเข้าพบ เพื่อขอคำปรึกษาด้านวิชาการ

4.1.5 มหาวิทยาลัยจะมีคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่เป็นระยะๆ เพื่อต่อสัญญาจ้าง

4.2 การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.2.1 การประชุมคณะกรรมการหลักสูตรเพื่อทบทวนคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยพิจารณาอาจารย์ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 จาก

อาจารย์ผู้สอนภายในสาขาวิชา หรือคณะ กรณีที่อาจารย์ไม่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดก็จะเข้าสู่กระบวนการในการพิจารณาเปิดรับอาจารย์ใหม่ ตามกระบวนการของมหาวิทยาลัย

4.2.2 การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร ทางหลักสูตรจะดำเนินการจัดทำ สมอ.08 การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร โดยจะแนบประวัติ และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ที่เปลี่ยนแปลงใหม่ เสนอคณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยเพื่อให้ความเห็นชอบ มหาวิทยาลัยจะเสนอสมอ.08 ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร

4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

กำหนดให้มีอาจารย์พิเศษมาสอนร่วมและถ่ายทอดประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติงานให้กับนักศึกษาในบางรายวิชาที่ต้องการความเชี่ยวชาญหรือมีความสำคัญกับการนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานจริง โดยเชิญมาบรรยายบางชั่วโมง โดยผ่านกระบวนการเลือกสรรจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผ่านกระบวนการกลั่นกรองจากคณะและมหาวิทยาลัยตามลำดับ

4.4 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

4.4.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

1) ส่งเสริมอาจารย์ใหม่ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงาน ทั้ง การสอน การทำวิจัย การเขียนผลงานเชิงวิชาการ โดยสนับสนุนและจัดสรรงบประมาณให้อาจารย์เข้ารับการศึกษาอบรมจากหน่วยงานภายในและภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง จากองค์กร หน่วยงาน หรือสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ มีชื่อเสียง และมีความเชี่ยวชาญตรงกับสาขาวิชาที่คณาจารย์สังกัดอยู่ อีกทั้งสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ การดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

2) สนับสนุนให้อาจารย์มีการปรับปรุงเทคนิคต่าง ๆ ในการสอน หรือการทำงาน นอกเหนือจากงานสอน ที่ส่งเสริมประสิทธิภาพด้านการสอนของอาจารย์ ให้มีความรู้เกี่ยวกับการสอนอย่างแม่นยำในหลักวิชา หมั่นศึกษาและติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา สามารถนำเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และสื่ออื่น ๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ในการเรียนการสอน การวัดผลประเมินผล โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเทคนิคและวิธีสอน การวัดและประเมินผลที่ทันสมัย สอดคล้องกับสภาพจริง การจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และสื่ออื่น ๆ มาประยุกต์ในการเรียนการสอน อีกทั้งการจัดการศึกษาดูงานกับองค์กรหรือสถาบันต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เสนอแนะแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

4.4.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

1) จัดให้อาจารย์ในหลักสูตรมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้ การเรียนการสอน และคุณธรรม จริยธรรม

- 2) มีการกระตุ้นให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการสายตรงในสาขาวิชาและสาขาที่เกี่ยวข้อง
- 3) ส่งเสริมการทำวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ในสาขาวิชา เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และเพื่อให้อาจารย์มีความเชี่ยวชาญชำนาญในสาขาวิชาชีพและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 4) จัดอบรมการทำวิจัย และจัดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อให้อาจารย์เข้าร่วมกลุ่มวิจัยตลอดจนแสวงหาวิธีการเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน
- 5) จัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการทำวิจัย มีแหล่งค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ
- 6) จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาทักษะวิชาชีพ การพัฒนาบุคลิกภาพ
- 7) จัดเสวนากับองค์กรสายวิชาชีพ หรือสถานประกอบการ เพื่อนำข้อเสนอแนะจากองค์กรดังกล่าว มาปรับปรุงการเรียนการสอน เพื่อผลิตบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ
- 8) ส่งเสริมให้อาจารย์เผยแพร่ นำเสนองานวิจัยหรือผลงานวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 9) จัดอบรมคุณธรรม จริยธรรมให้แก่อาจารย์ในหลักสูตร เพื่อจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีในการทำงาน
- 10) จัดอบรมหรือเสริมประสบการณ์สายวิชาชีพครูให้แก่อาจารย์ที่ไม่มีวุฒิจากศึกษาด้านการสอน เพื่อให้การสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 11) จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของคณะ/มหาวิทยาลัย

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 การบริหารจัดการหลักสูตร

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีส่วนร่วมในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร มีการประชุมร่วมกันในการออกแบบหลักสูตร กำกับการจัดทำรายวิชา วางผู้สอนให้เหมาะสมกับรายวิชา วางแผนในกระบวนการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมและการประเมินผล และให้ความเห็นชอบการประเมินผู้เรียนในทุกรายวิชาของหลักสูตร เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อเตรียมไว้สำหรับการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร ตลอดจนปรึกษาหารือแนวทางที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามหลักสูตร และได้บัณฑิตตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

5.2 การเรียนการสอนและการประเมินผู้เรียน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กำกับการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ดำเนินไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ และมาตรฐานการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามที่ได้วางแผนไว้

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

มีการประมาณการรายจ่ายต่อนักศึกษาหนึ่งคนต่อปี และมีการคำนวณรายรับจากงบประมาณแผ่นดินและรายได้จากค่าลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา ให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของหลักสูตร

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

คณะมีความพร้อม อาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ สื่อการเรียนการสอน เครื่องมือในห้องปฏิบัติการ ห้องคอมพิวเตอร์ให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูลทางระบบอินเทอร์เน็ต นอกจากนี้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศยังมีหนังสือด้านการบริหารจัดการและด้านอื่น ๆ รวมถึงฐานข้อมูลที่จะให้สืบค้น ส่วนระดับคณะมีหนังสือ ตำราเฉพาะทาง นอกจากนี้คณะยังมีอุปกรณ์ที่ใช้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนอย่างเพียงพอ

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. จัดให้มี ห้องเรียน และ ห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพ	1. จัดเตรียมห้องปฏิบัติการที่ทันสมัย และเพียงพอให้นักศึกษาสามารถฝึกปฏิบัติสร้างความพร้อมในการเรียนการสอน	1. รวบรวมทำสถิติจำนวนอุปกรณ์การเรียนการสอนต่อหัวนักศึกษา ชั่วโมงการใช้งานห้องปฏิบัติการ
2. มีคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง	2. จัดให้มีเครือข่ายและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่นักศึกษาสามารถหาความรู้เพิ่มเติมได้ด้วยตนเองด้วยจำนวนและประสิทธิภาพที่เหมาะสมเพียงพอ	2. จำนวนนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาฝึกปฏิบัติด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ
	3. จัดให้มีห้องอ่านหนังสือเพื่อให้บริการทั้งหนังสือตำราและสื่อดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	3. ผลสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้บริการทรัพยากรเพื่อการเรียนรู้และปฏิบัติการ

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

ประสานงานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดซื้อหนังสือ และตำราที่เกี่ยวข้อง เพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน ในการประสานการจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการเสนอแนะรายชื่อบริษัทผู้ผลิตหนังสือ ตลอดจนสื่ออื่น ๆ ที่จำเป็น นอกจากนี้ อาจารย์พิเศษที่เชิญมาสอนบางรายวิชาและบางหัวข้อ ก็มีส่วนในการเสนอแนะรายชื่อบริษัทผู้ผลิตหนังสือสำหรับให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจัดซื้อหนังสือด้วย

ในส่วนของคุณจะมีห้องสมุดย่อย เพื่อบริการหนังสือ ตำรา หรือวารสารเฉพาะทาง และคุณจะต้องจัดสื่อการเรียนการสอนอื่นเพื่อใช้ประกอบการสอนของอาจารย์ เช่น เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายภาพ 3 มิติ เครื่องฉายสไลด์ เป็นต้น

6.4 บุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน

มีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งบุคลากรสายสนับสนุนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของนักวิชาการศึกษาและเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ศึกษาดูงานตามสถานที่ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือ มาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)	X	X	X	X	X
3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว		X	X	X	X
8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อ คุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0				X	X
12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อย กว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0					X
รวมตัวบ่งชี้บังคับที่ต้องดำเนินการ (ข้อ 1-5) ในแต่ละปี	5	5	5	5	5
รวมตัวบ่งชี้ในแต่ละปี	9	10	10	11	12

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 มีการประชุมร่วมกันของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการใช้กลยุทธ์การสอน

1.1.2 ขอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากอาจารย์ผู้สอน หลังการวางแผนกลยุทธ์การสอน รายวิชา

1.1.3 สอบถามนักศึกษาถึงประสิทธิผลของการเรียนรู้จากวิธีการใช้โดยใช้แบบสอบถามหรือ การสนทนากลุ่มนักศึกษา ระหว่างภาคการศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอน

1.1.4 ประเมินจากการเรียนรู้ของนักศึกษา จากพฤติกรรมการแสดงออก การทำกิจกรรม และผลทดสอบ

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถกระทำได้ ดังนี้

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละรายวิชา โดยให้นักศึกษาได้มีการประเมินผลการสอน ของอาจารย์ในทุกด้าน ทั้งด้านทักษะกลยุทธ์การสอน กาดตรงต่อเวลา การชี้แจงเป้าหมาย วัตถุประสงค์ รายวิชา ชี้แจงเกณฑ์การประเมินผลรายวิชา และการใช้สื่อการสอนในทุกรายวิชา

1.2.2 ประเมินตนเองโดยอาจารย์ผู้สอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 การประเมินในระดับรายวิชา โดยการทวนสอบผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของ แต่ละรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ได้แก่ การสอบข้อเขียน การสอบปฏิบัติ การสังเกตพฤติกรรม การให้คะแนนโดยผู้ร่วมงาน รายการกิจกรรม แฟ้มผลงาน การประเมินตนเองของผู้เรียน โดยสรุปภาพรวม รายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา และนำเสนอในรูปแบบการรายงานผลการดำเนินการจัดทำ มคอ.3-มคอ.6 โดยนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการประจำคณะ คณะกรรมการสภา วิชาการ ตามลำดับ

2.2 การประเมินภาพรวมของหลักสูตร โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้แก่ การประเมิน ข้อสอบ การสอบกลางภาค การสอบปลายภาค การประเมินจากสถานประกอบการ

2.3 การประเมินคุณภาพหลักสูตร เมื่อครบรอบการปรับปรุงหลักสูตรและพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ควรนำข้อมูล 2.1 ข้อ 2.2 นักศึกษาปีสุดท้าย บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา ผู้ใช้ บัณฑิต มาประกอบการประชุมทบทวนหลักสูตรร่วมกับคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณะกรรมการ ประจำคณะ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

การประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี ตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในหมวดที่ 7 ข้อ 8 โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินตนเอง และคณะกรรมการประเมินที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.1 คณะกรรมการประเมินหลักสูตรจัดทำรายงานการประเมินผลและเสนอประเด็นที่ควรปรับปรุงให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/คณะกรรมการประจำคณะ ประชุมพิจารณาทบทวนผลการดำเนินการหลักสูตรจากรายงานผลการดำเนินการหลักสูตร ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพหลักสูตรจากคณะกรรมการประเมินหลักสูตร ระดมความคิดเห็น วางแผนปรับปรุงการดำเนินการเพื่อใช้ในรอบการศึกษาถัดไป

4.3 หลักสูตรจะทำการปรับปรุงทุก ๆ 5 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงองค์ความรู้และผลการวิจัยใหม่ ๆ ทั้งนี้เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต

ภาคผนวก ก

ตอนที่ 1 แนวคิดในการพัฒนาหลักสูตร

ความเป็นมา

ข้าวจำนาคเศรษฐกิจโลกกำลังย้ายจากฝั่งตะวันตกไปฝั่งตะวันออก ในศตวรรษใหม่ประเทศจีนมีบทบาทสำคัญยิ่งในเวทีโลก ภาษาจีนจึงเป็นกลไกสำคัญหนึ่งในฐานะภาษาที่เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในยุคโลกาภิวัตน์ บัณฑิตที่มีทักษะความรู้ทางด้านภาษาจีนธุรกิจจะมีส่วนช่วยในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ในฐานะผู้เข้าสู่องค์กรที่ต้องติดต่อสัมพันธ์กับประเทศจีนหรือชาวจีนโดยตรง เช่น เจ้าหน้าที่การตลาดไทย-จีน เจ้าหน้าที่ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก เจ้าหน้าที่บริหารงานลูกค้าจีน เจ้าหน้าที่ประสานงานต่างประเทศ ผู้ทำงานหรือดำเนินธุรกิจการค้ากับชาวจีน

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจได้เล็งเห็นความสำคัญในการที่จะผลิตบัณฑิตด้านภาษาจีนธุรกิจที่มีความพร้อมทั้งความสามารถด้านการสื่อสารด้วยภาษาจีนและความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการแลกเปลี่ยนด้านเศรษฐกิจการค้าระหว่างประเทศ เตรียมพร้อมให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลในโครงการ EEC (Eastern Economic Corridor) ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

แนวคิดในการพัฒนาหลักสูตร

จากสถานการณ์การแข่งขันและบทบาททางเศรษฐกิจของประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนในปัจจุบัน ส่งผลให้สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน เพื่อรองรับสถานการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ที่มีความเชื่อมโยงระหว่างประเทศจีนและประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้ประเทศไทยมีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนและด้านธุรกิจจำนวนมาก หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ รวมถึงด้านการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมระหว่างประเทศ อันจะทำให้เกิดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และเกิดการพัฒนาศักยภาพ เพื่อรองรับความต้องการของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

จากสถานการณ์การแข่งขันและบทบาททางเศรษฐกิจของประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีนในปัจจุบัน ส่งผลให้สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจจำเป็นต้องพัฒนาหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอน เพื่อรองรับสถานการณ์ที่กำลังเกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม ที่มีความเชื่อมโยงระหว่างประเทศจีนและประเทศไทย การเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้ประเทศไทยมีความต้องการบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนและด้านธุรกิจจำนวนมาก หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถด้านภาษาจีนที่ใช้ในธุรกิจทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ รวมถึงด้านการสื่อสารข้ามวัฒนธรรมระหว่างประเทศ อันจะทำให้เกิดความ

เข้าใจในบทบาทหน้าที่และเกิดการพัฒนาคูคลากร เพื่อรองรับความต้องการของประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

ขั้นตอนในการพัฒนาหลักสูตร

1. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 ตามคำสั่งคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่ 70 / 2562
2. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรเพื่อยกร่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจหลักสูตรใหม่ พ.ศ.2563 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ที่ 1053 / 2562
4. คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563 วิพากษ์หลักสูตรผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
5. นำเข้าพิจารณากลับกรองในคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ 3 (3/2562) เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2562
6. นำเข้าพิจารณากลับกรองในคณะกรรมการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ 63(1/2563) เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ.2563
7. นำเข้าพิจารณากลับกรองในคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ 80(2/2563) เมื่อวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2563
8. นำเข้าพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ 167(4/2563) เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2563
9. นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา(สกอ.) เพื่อรับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย

รายชื่อคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิในการวิพากษ์หลักสูตร

ที่	ชื่อ-สกุล	คณะ/หน่วยงาน
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พันธุ์ไพโรจน์ ร.อ.หญิงวชิรา	ภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร
2	อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจจาลรัตน์	หลักสูตรภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่	ชื่อ-สกุล	คณะ/หน่วยงาน
		มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
3	อาจารย์ ดร.สุนทรี ศรีวันนียกุล	หลักสูตรภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
4	อาจารย์ ดร.กรกมล ธนะโรจน์รุ่งเรือง	หลักสูตรภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563

ผู้วิพากษ์หลักสูตร : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.อ.หญิงวชิรา พันธุ์ไพโรจน์

ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

สังกัด : ภาควิชาบริหารธุรกิจ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และ
การสื่อสาร มหาวิทยาลัยนเรศวร

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. ปรับแก้ไขปรัชญาของหลักสูตรให้เกี่ยวข้องกับเงินเพิ่มเติม	แก้ไขปรัชญาหลักสูตรให้เกี่ยวข้องกับเงินมากขึ้น
2. ปรับแก้ไขคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
3. ปรับแก้ไข Program Structure ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับศาสตร์ทางด้านภาษาจีนและธุรกิจ	ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ โดยปรับโครงสร้างหลักสูตรให้กระชับและครอบคลุมทั้งสองศาสตร์ให้มากยิ่งขึ้น
4. ปรับปรุงอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษาให้เชื่อมโยงกับรายวิชาที่เรียน	ปรับอาชีพสำหรับสำเร็จการศึกษาให้เชื่อมโยงกับหลักสูตรให้มากขึ้น
5. เสนอให้ปรับวิชาโทภาษาอังกฤษธุรกิจให้นำรายวิชาดังกล่าวมาเป็นวิชาเอกบังคับ	ปรับรายวิชาโทภาษาอังกฤษธุรกิจไปรวมอยู่กับวิชาเอกบังคับ
6. แก้ไขคำผิด	แก้ไขคำผิดในเล่มหลักสูตรฯ

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563

ผู้วิพากษ์หลักสูตร : อาจารย์ ดร.ขวัญใจ กิจชาลรัตน์

ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

สังกัด : หลักสูตรภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. ปรับเพิ่มคุณวุฒิสาขารวิชาของอาจารย์ประจำหลักสูตร	เพิ่มวุฒิจากอาจารย์ประจำหลักสูตร
2. ปรับควบบรรวมอาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	ปรับควบบรรวมอาชีพที่สามารถประกอบได้หลักสำเร็จการศึกษา
3. หน่วยกิตรวมไม่ตรง	แก้ไขหน่วยกิตทุกรายวิชาให้ตรงกัน
4. ปรับลดหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษาที่เกิน	ปรับลดหน่วยกิตในแต่ละภาควิชาให้ไม่เกินมาตรฐาน
5. แก้ไขแบบฟอร์มบางจุดที่ยังไม่ถูกต้อง	แก้ไขเนื้อหาให้ในหลักสูตรให้ตรงตามแบบฟอร์มมาตรฐาน
6. ปรับแก้ไขคำผิด คำตกหล่น	ปรับแก้ไขคำผิด คำตกหล่นในเล่มหลักสูตรฯ

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563

ผู้วิพากษ์หลักสูตร : อาจารย์ ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล

ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

สังกัด : หลักสูตรภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. ตรวจสอบรายชื่อวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษให้ตรงตามหลักวิชาการ	ปรับแก้ไขชื่อวิชาที่เป็นภาษาอังกฤษให้ตรงตามหลักวิชาการ
2. พิจารณาการปรับการเรียงลำดับรายวิชาในแต่ละภาคเรียนให้เหมาะสม	ปรับเรียงลำดับรายวิชาในแต่ละภาคเรียนให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น
3. ตรวจสอบรายชื่อวิชาที่มีความซ้ำกัน	ตรวจสอบแก้ไขรายชื่อวิชาที่มีความซ้ำกันให้ถูกต้อง
4. ปรับคำอธิบายรายวิชา สัทศาสตร์ภาษาจีน ให้เหมาะสมและครอบคลุม	ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา สัทศาสตร์ภาษาจีนให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น
5. ปรับปรุงรายวิชาที่มีความต่อเนื่อง ให้เนื้อหาและ	ปรับแก้ไข รายวิชาที่มีเนื้อหาและคำอธิบายรายวิชาให้มี

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
คำอธิบายรายวิชาให้มีความเชื่อมโยง,มีความต่อเนื่องและมีคำอธิบายรายวิชาให้ครอบคลุมในทักษะฟังพูดอ่านเขียน	ความเชื่อมโยงต่อเนื่องในทักษะฟังพูดอ่านเขียน

สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563

ผู้วิพากษ์หลักสูตร : อาจารย์ ดร.กรกมล ธนะโรจน์รุ่งเรือง

ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์

สังกัด : หลักสูตรภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. ควรมีการปรับเพิ่มจำนวนหน่วยกิต เพื่อเสริมสมรรถนะและศักยภาพทางด้านความรู้ของนักศึกษา จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร 132 หน่วยกิต น้อยเกินไปสำหรับทางการเรียนภาษาจีนธุรกิจ	ปรับปรุงตามตามข้อเสนอแนะ เพิ่มจำนวนรายวิชาเอกบังคับและเอกเลือก
2. รายวิชาการสอนภาษาจีนเป็นภาษาที่ 2 ควรเปลี่ยนเป็นรายวิชาอื่น เพราะหลักสูตรมีได้เน้นการเป็นครูสอนฯ แผนทุกภาคเรียนไม่มีความเกี่ยวข้องกับการสอนเลย ควรเปลี่ยนเป็นรายวิชาที่เสริมความเข้มข้นด้านทักษะภาษาจีนธุรกิจโดยตรง	ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ โดยปรับออกจากแผนการศึกษา
3. ควรมีการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ (MOU) อาทิหน่วยงานทางธุรกิจอุตสาหกรรมต่างๆ	พิจารณาประสานงานเพื่อทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ
4. เนื่องจากสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ เป็นสาขาวิชาที่เป็นศาสตร์ที่ยากมาก ควรมีการกำหนดระดับภาษาจีนของผู้เรียนก่อนสำเร็จการศึกษา อาทิ HSK 5-6 หรือ BCT (การสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีนเชิงธุรกิจ) ระดับ A หรือ B เพื่อให้มีมาตรฐานและเป็นจุดเด่นของสาขา	พิจารณาให้ใช้เกณฑ์ผลHSK4 สำหรับนักศึกษาก่อนจบการศึกษา

สรุปผลการพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563 จากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
ในการประชุมครั้งที่ 3(3/2562) เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2562

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. ปรับลดในรายวิชาที่ 3(2-2-5)ให้เป็น 3(3-0-6)	ปรับแก้ไขให้รายวิชาที่มี 3(2-2-6) ลดน้อยลง
2. ปรับแก้ไขอาชีพเมื่อจบการศึกษา	ปรับแก้ไขอาชีพเมื่อจบการศึกษาให้ตรงกับหลักสูตรฯ มากขึ้น
3. ปรับแก้ไขการเขียนตัวอักษรที่ผิดการเว้นวรรค	ปรับแก้ไขอักษรที่ผิด การเว้นวรรคให้ถูกต้อง
4. ปรับลดรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ	ปรับลดรายวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจจาก 5 วิชาเหลือ 4 วิชา
5. ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชาบางวิชาให้เหมาะสม	ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชาบางวิชาให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้น

สรุปผลการพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563 จากคณะกรรมการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
ในการประชุมครั้งที่ 63(1/2563) เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ.2563

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชาเอกบังคับด้านธุรกิจ	ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชาเอกบังคับด้านธุรกิจให้เน้นคำศัพท์ทางด้านธุรกิจและธุรกิจระหว่างไทย-จีน
2. ปรับแก้ไขการจัดหน้า	ปรับแก้ไขการจัดหน้าให้เป็นไปตามมาตรฐานมากขึ้น
3. ปรับแก้ไขคำผิด	ปรับแก้ไขคำผิดตามคณะกรรมการและแก้ไขคำผิดอื่น ๆ เพิ่มเติม

สรุปผลการพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563 จากคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
ในการประชุมครั้งที่ 80(2/2563) เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2563

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. พิจารณาปรับลดหน่วยกิตหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษา ลง	1. ปรับแก้ไขโดยลดจำนวนหน่วยกิตในหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มภาษา จากไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และเพิ่มจำนวนหน่วยกิตกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์จากไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
2. ปรับแก้ไขความถูกต้องของรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และคำผิด	2. ปรับแก้ไขความถูกต้องของรหัสวิชา ชื่อวิชา จำนวนหน่วยกิต และคำผิดตามคำแนะนำของคณะกรรมการฯ เช่น ประวัติศาสตร์จีนและวรรณคดีจีน (History of China and Chinese Literature) 3(2-2-5) เป็น ประวัติศาสตร์จีนและวรรณคดีจีน (History of China and Chinese Literature) 3(3-0-6) เป็นต้น
3. พิจารณาทบทวนแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ในรายวิชาเอกบังคับให้มีความแตกต่างกันตามความเหมาะสม	3. ปรับแก้ไขแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) จำนวน 9 รายวิชา

**สรุปผลการพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563 จากคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
ในการประชุมครั้งที่ 167(4/2563) เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2563**

รายละเอียด/ข้อเสนอแนะ	รายละเอียดการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ
1. พิจารณาทบทวนคำอธิบายรายวิชา BC491 การวิจัยสำหรับภาษาจีนธุรกิจ ให้เหมาะสมมากขึ้น	1. ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชา BC491 การวิจัยสำหรับภาษาจีนธุรกิจให้สอดคล้องกับชื่อรายวิชามากขึ้น
2. พิจารณาจัดทำโมดูล ของสาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ	2. ดำเนินการพิจารณาเพื่อจัดทำโมดูล ในรายวิชาภาษาจีนธุรกิจ

ภาคผนวก ข

**ตอนที่ 1 สรุปผลการสำรวจความต้องการการศึกษาต่อในหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ
ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6**

รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย	S.D.	ระดับความต้องการ
ความคิดเห็นทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม			
1. มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับในสังคม	4.04	0.75	มาก
2. หลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยฯมีความหลากหลายและทันสมัย	3.91	0.72	มาก
3. อาคารเรียนสนามกีฬาหอพักของมหาวิทยาลัยฯและสิ่งแวดลอมอื่น ๆ โดยรวมมีความเหมาะสม	4.00	0.72	มาก
4. มีแหล่งค้นคว้าข้อมูลหนังสือตำราเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีความพร้อมต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	4.00	0.72	มาก
5. นักเรียนต้องการเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม	3.82	0.90	มาก
ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเปิดสอนหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ			
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาการเรียนหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ	3.79	0.91	มาก
2. นักเรียนต้องการศึกษาต่อในศาสตร์ทางด้านภาษาจีนและด้านบริหารธุรกิจ ควบคู่ไปเพื่อนำภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ร่วมกับการทำงานด้านธุรกิจ	4.01	0.72	มาก
3. เมื่อสำเร็จการศึกษานักเรียนต้องการประกอบอาชีพด้าน พนักงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ/พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน/เจ้าหน้าที่ในธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการ/พนักงานบริษัท หรือองค์กรที่ดำเนินงานเกี่ยวกับจีนทั้งในและต่างประเทศ/มัคคุเทศก์ไทย-จีน/ อาชีพอิสระที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีน เช่น ล่าม นักแปล นักเขียน/ผู้ประกอบการ ไทย-จีน/เจ้าหน้าที่การตลาดไทย-จีน/เจ้าหน้าที่ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก/เจ้าหน้าที่บริหารงานลูกค้าจีน/เจ้าหน้าที่ในกระทรวงการต่างประเทศหรือกงสุลไทยในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน/เจ้าหน้าที่ในธุรกิจการบิน/ผู้ประกอบการส่วนตัว/พนักงานลูกค้าสัมพันธ์	4.10	0.75	มาก
4. นักเรียนคิดว่าหลักสูตรนี้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและความต้องการของตลาดแรงงานที่จะรองรับมากขึ้นเรื่อยๆ	4.10	0.75	มาก

ความหมายของค่าเฉลี่ยมีเกณฑ์ ดังนี้

ระดับค่าเฉลี่ย	4.50-5.00	หมายถึง มีระดับความต้องการในระดับ มากที่สุด
ระดับค่าเฉลี่ย	3.50-4.49	หมายถึง มีระดับความต้องการในระดับ มาก
ระดับค่าเฉลี่ย	2.50-3.49	หมายถึง มีระดับความต้องการในระดับ ปานกลาง
ระดับค่าเฉลี่ย	1.50-2.49	หมายถึง มีระดับความต้องการในระดับ น้อย
ระดับค่าเฉลี่ย	1.00-1.49	หมายถึง มีระดับความต้องการในระดับ น้อยที่สุด

สรุปผลการประเมินความต้องการหลักสูตรในภาพรวม**ด้านความคิดเห็นของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6**

ภาพรวมความต้องการของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 เรียนต่อในหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ อยู่ในระดับ มาก (ค่าเฉลี่ย 3.97) โดยมีภาพรวมค่าเฉลี่ยความคิดเห็นทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงคราม ในระดับ มาก (ค่าเฉลี่ย 3.95) โดยค่ามากที่สุดอยู่ในหัวข้อที่ 1.มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับในสังคม ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 4.04) และน้อยที่สุดในหัวข้อที่ 5. นักเรียนต้องการเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.82) และมีภาพรวมค่าเฉลี่ยความคิดเห็นเกี่ยวกับการเปิดสอนหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ ในระดับ มาก (ค่าเฉลี่ย 4.00) โดยค่ามากที่สุดอยู่ในหัวข้อที่ 3. เมื่อสำเร็จการศึกษานักเรียนต้องการประกอบอาชีพด้าน พนักงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และรัฐวิสาหกิจ/พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน/เจ้าหน้าที่ในธุรกิจการท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการ/พนักงานบริษัทหรือองค์กรที่ดำเนินงานเกี่ยวกับเงินทั้งในและต่างประเทศ/มัคคุเทศก์ไทย-จีนและข้อที่ 4. นักเรียนคิดว่าหลักสูตรนี้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและความต้องการของตลาดแรงงานที่จะรองรับมากน้อยเพียงใด ในระดับ มาก (ค่าเฉลี่ย 4.10) และน้อยที่สุดในหัวข้อที่ 1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาการเรียนหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ ในระดับมาก (ค่าเฉลี่ย 3.82)

ตอนที่ 2 แบบสำรวจความต้องการในการศึกษาต่อหลักสูตรปริญญาตรี
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

คำชี้แจง แบบสำรวจนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการ การศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช 2563 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เพื่อนำผลการสำรวจไปพัฒนาหลักสูตรและเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรต่อไป

แบบสำรวจฉบับนี้มีจำนวน 2 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

ตอนที่ 2 แบบสำรวจความคิดเห็นในการศึกษาต่อหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจศาสตรบัณฑิต ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

1. เพศ ชาย หญิง

2. อายุ.....ปี

3. โรงเรียนที่นักเรียนศึกษาอยู่ ตั้งอยู่ในจังหวัดใด

พิษณุโลก สุโขทัย พิจิตร กำแพงเพชร

อุตรดิตถ์ นครสวรรค์ ตาก เพชรบูรณ์

อื่นๆ

**ตอนที่ 2 แบบสำรวจความคิดเห็นในการศึกษาต่อในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
ของนักเรียนมัธยมศึกษาปีที่ 6**

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับความคิดเห็น ให้ตรงกับความคิดเห็นของนักเรียน
ตามความเป็นจริงมากที่สุด

รายการ	ระดับความคิดเห็นของนักเรียน				
	5 (มากที่สุด)	4 (มาก)	3 (ปานกลาง)	2 (น้อย)	1 (น้อยที่สุด)
ความคิดเห็นทั่วไปเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม					
1. มหาวิทยาลัยเป็นที่ยอมรับในสังคม					
2. หลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยมี ความหลากหลายและทันสมัย					
3. อาคารเรียนสนามกีฬาหอพักของ					

รายการ	ระดับความคิดเห็นของนักเรียน				
	5 (มากที่สุด)	4 (มาก)	3 (ปานกลาง)	2 (น้อย)	1 (น้อยที่สุด)
มหาวิทยาลัยฯและสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ โดยรวมมีความเหมาะสม					
4. มีแหล่งค้นคว้าข้อมูลหนังสือตำรา เทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีความพร้อมต่อ การเรียนรู้ของนักเรียน					
5. นักเรียนต้องการเข้าศึกษาต่อระดับ ปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล สงคราม					
ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเปิดสอนหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ					
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหา การเรียนหลักสูตรภาษาจีนธุรกิจ					
2. นักเรียนต้องการศึกษาต่อในศาสตร์ ทางด้านภาษาจีนและด้านบริหารธุรกิจ ควบคู่ไปเพื่อนำภาษาจีนไปประยุกต์ใช้ รวมกับการทำงานด้านธุรกิจ					
3. เมื่อสำเร็จการศึกษานักเรียนต้องการ ประกอบอาชีพด้าน พนักงานใน หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และ รัฐวิสาหกิจ/พนักงานต้อนรับบน เครื่องบิน/เจ้าหน้าที่ในธุรกิจการ ท่องเที่ยว การโรงแรม และการบริการ/ พนักงานบริษัทหรือองค์กรที่ดำเนินงาน เกี่ยวกับจีนทั้งในและต่างประเทศ/ มัคคุเทศก์ไทย-จีน/อาชีพอิสระที่ เกี่ยวข้องกับภาษาจีน เช่น ล่าม นักแปล นักเขียน/ผู้ประกอบการธุรกิจไทย-จีน/ เจ้าหน้าที่การตลาดไทย-จีน/เจ้าหน้าที่ ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก/เจ้าหน้าที่					

รายการ	ระดับความคิดเห็นของนักเรียน				
	5 (มากที่สุด)	4 (มาก)	3 (ปานกลาง)	2 (น้อย)	1 (น้อยที่สุด)
บริหารงานลูกค้าจีน/เจ้าหน้าที่ใน กระทรวงการต่างประเทศหรือกงสุลไทย ในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน/ เจ้าหน้าที่ในธุรกิจการบิน/ผู้ประกอบการ ธุรกิจส่วนตัว/พนักงานลูกค้าสัมพันธ์					
4. นักเรียนคิดว่าหลักสูตรนี้สอดคล้องกับ ความต้องการของผู้เรียนและความ ต้องการของตลาดแรงงานที่จะรองรับ มากน้อยเพียงใด					

ภาคผนวก ค



พิมพ์สำเนา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561

เพื่อให้การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 รวมทั้งมีมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ จึงสมควรปรับปรุงข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 เพื่อให้เหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินการมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในคราวประชุมครั้งที่ 145(5/2561) เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2561 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561"

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ ให้ใช้บังคับสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

3.1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549

3.2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553

ข้อ 4 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ที่มีการกำหนดไว้แล้ว ซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“คณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยซึ่งเป็นส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วย การจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม และให้รวมถึงคณะหรือวิทยาลัยที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติ การบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะหรือวิทยาลัยที่เป็นส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม และให้รวมถึงคณบดีของคณะหรือวิทยาลัยที่จัดตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติ การบริหารส่วนงานภายในสถาบันอุดมศึกษา

“คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“คณะกรรมการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ การควบคุมและรักษามาตรฐานทางวิชาการในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ในมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนในหลักสูตรนั้นที่มีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา ทั้งนี้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด โดยอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ ตั้งแต่เกณฑ์มาตรฐานนี้เริ่มบังคับใช้ ต้องมีผลสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่องมาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำ

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งมีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรได้ในเวลาเดียวกัน แต่ต้องเป็นหลักสูตรที่อาจารย์ผู้นั้น มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร

“อาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีก 1 หลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามหรืออาจารย์พิเศษที่มีภาระงานสอนในหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดสอน

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า อาจารย์ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาของนักศึกษาโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“นักศึกษาภาคปกติ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียนในเวลา
ราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนนอกเวลาราชการด้วยก็ได้

“นักศึกษาภาคพิเศษ” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี ที่มหาวิทยาลัยจัดให้เรียนใน
วันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ หรือหากมีความจำเป็นมหาวิทยาลัยอาจจัดให้เรียนในเวลาราชการ
ด้วยก็ได้

“ปีการศึกษา” หมายความว่า ระยะเวลาจัดการศึกษาอย่างน้อย 2 ภาคการศึกษาปกติ

“ภาคการศึกษา” หมายความว่า ระยะเวลาการจัดการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

หมวด 1

การรับเข้าศึกษา

ข้อ 6 คุณสมบัติและเงื่อนไขการเข้าเป็นนักศึกษา

6.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี 5 ปี และไม่น้อยกว่า 6 ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการ ศึกษา
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

6.2 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (3 ปี) หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับ
สาขาวิชาที่จะเข้าศึกษา

6.3 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทั้งทางวิชาการและทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้อง
เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า โดยมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า
3.50 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนในหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าไม่
น้อยกว่า 3.50 ทุกภาคการศึกษา อนึ่งในระหว่างการศึกษาในหลักสูตรแบบก้าวหน้า หากภาคการศึกษาใด
ภาคการศึกษาหนึ่งมีผลการเรียนต่ำกว่า 3.50 จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่าจะถือว่าผู้เรียนขาด
คุณสมบัติในการศึกษาหลักสูตรแบบก้าวหน้า

6.4 มีคุณสมบัติตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เป็นกรณีพิเศษ

ข้อ 7 การสอบคัดเลือกและการคัดเลือกเป็นนักศึกษา

7.1 มหาวิทยาลัยจะสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
หรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษาเป็นคราวๆ ไปตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

7.2 มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่ได้รับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือผู้
ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า เข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดของ
มหาวิทยาลัยตามระเบียบหรือเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับสาขาวิชานั้นๆ

7.3 มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อเข้าศึกษาในชั้นปีที่ 2 หรือชั้นปีที่ 3

ข้อ 8 ประเภทของนักศึกษา

8.1 นักศึกษาเต็มเวลา หมายความว่า นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 6 ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรี

8.2 นักศึกษาไม่เต็มเวลา หมายความว่า นักศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 6 ซึ่งมหาวิทยาลัยรับเข้าศึกษาเพื่อรับปริญญาตรีในหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

8.3 นักศึกษาสมทบ หมายความว่า นักศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับให้ลงทะเบียนเรียนและ/หรือทำการวิจัย โดยไม่มีสิทธิรับปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 9 การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

9.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นว่ามีความเหมาะสมเทียบเท่ามหาวิทยาลัย

9.2 มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

9.2.1 มีคุณสมบัติตามความในข้อ 6

9.2.2 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีความเหมาะสมเทียบเท่ามหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าหนึ่งปีการศึกษา

9.2.3 มีผลการเรียนจากสถาบันเดิมโดยมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.00 และมีรายวิชาที่ได้เรียนมาแล้วจากสถาบันเดิม เทียบได้กับรายวิชาในมหาวิทยาลัย ตามแผนการศึกษาของสาขาวิชาที่จะรับโอนมาได้เป็นหน่วยกิตสะสม ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยของรายวิชาที่เทียบโอนทั้งหมดไม่น้อยกว่า 2.00 สำหรับระยะเวลาการศึกษาต้องไม่เกิน 2 เท่าของแผนการศึกษา โดยนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาจากสถาบันเดิม ทั้งนี้ต้องมีจำนวนหน่วยกิตที่เรียนในมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมดของหลักสูตร

9.2.4 ผลการเรียนทุกรายวิชาจะต้องไม่ติด F หรือ I หรือ U

9.3 การขอโอนมาเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

9.3.1 ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบที่กำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนเปิดปีการศึกษา

9.3.2 ติดต่อขอให้สถาบันเดิมจัดส่งระเบียบผลการเรียน และรายละเอียดเนื้อหาวิชาที่ได้เรียนไปแล้วมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง

9.4 มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอน โดยความเห็นชอบของคณะ ภาควิชา และ/หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การนับระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรให้เริ่มนับตั้งแต่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

ข้อ 10 การโอนผลการเรียน และการยกเว้นการเรียนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 11 การศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

11.1 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เทียบเท่า อาจขอเข้าศึกษาต่อเพื่อปริญญาตรีสาขาวิชาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้

11.2 การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบที่กำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนเปิดปีการศึกษา

11.3 การรับเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับเข้าโดยความเห็นชอบของคณะ และ/หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

11.4 การเทียบโอนหน่วยกิต

11.4.1 รายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งหมดในปริญญาเดิม จะได้รับพิจารณาเทียบโอนเพื่อใช้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชาใหม่ รายวิชาที่โอนหน่วยกิตไม่ได้ให้ตัดออก

11.4.2 การเทียบโอนหน่วยกิตให้นำความตามข้อ 10 มาใช้โดยอนุโลม

ข้อ 12 การรายงานตัวเป็นนักศึกษา

12.1 มหาวิทยาลัยจะสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนักศึกษาเป็นคราวๆไป ตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

12.2 มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้ที่ได้รับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าหรือผู้ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า เข้าเป็นนักศึกษาเพื่อศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดของมหาวิทยาลัยตามระเบียบหรือเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับสาขานั้นๆ

12.3 มหาวิทยาลัยอาจสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อเข้าศึกษาในชั้นปีที่ 2 หรือชั้นปีที่ 3

หมวด 2

ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 13 ระบบการจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

13.1 มหาวิทยาลัยอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อนโดยให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

13.2 มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในระบบไตรภาคหรือระบบจตุรภาคให้ถือแนวทางดังนี้

13.2.1 ระบบไตรภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 3 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาค

การศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

โดย 1 หน่วยกิตระบบไตรภาค เทียบได้กับ 12/15 หน่วยกิต ระบบทวิภาคหรือ 4 หน่วยกิต ระบบทวิภาค เทียบได้กับ 5 หน่วยกิตระบบไตรภาค

13.2.2 ระบบจตุรภาค 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 4 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 10 สัปดาห์

โดย 1 หน่วยกิตระบบจตุรภาค เทียบได้กับ 10/15 หน่วยกิต ระบบทวิภาค หรือ 2 หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ 3 หน่วยกิตระบบไตรภาค

13.3 มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

13.3.1 การศึกษาแบบเฉพาะบางช่วงเวลา เป็นการจัดการศึกษาในบางเวลาของปีการศึกษาหรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะ หรือข้อตกลงตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

13.3.2 การศึกษาแบบทางไกล (Distance Education) เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้การสอนผ่านทางไกลระบบการสื่อสารหรือเครือข่ายสารสนเทศต่าง ๆหรือเป็นไปตามเงื่อนไขของคณะหรือข้อตกลงที่มหาวิทยาลัยกำหนด

13.3.3 การศึกษาแบบชุดวิชา (Module System) เป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชา ตามกำหนดเวลาของคณะนั้นๆ

13.3.4 การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยใช้ภาษาต่างประเทศทั้งหมด ซึ่งอาจจะเป็นความร่วมมือของสถานศึกษาหรือหน่วยงานในประเทศหรือต่างประเทศและมีการจัดการและมีมาตรฐานเช่นเดียวกับหลักสูตรสากล

13.3.5 รูปแบบอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยเห็นว่าเหมาะสมตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 14 การกำหนดรายวิชา เพื่อความเป็นสากลทางการอุดมศึกษา รายวิชา (Course) ในแต่ละกลุ่มวิชา ประกอบด้วย เลขประจำรายวิชา (Course Number) ชื่อรายวิชา (Course Name) จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติ และจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ดังนี้

14.1 เลขประจำรายวิชา แต่ละรายวิชาประกอบด้วย 2 ส่วน ส่วนแรกเป็นอักษรย่อภาษาอังกฤษของกลุ่มวิชา จำนวนไม่เกิน 4 ตัวอักษร และส่วนที่สองเป็นตัวเลข 3 หลัก ซึ่งตัวเลขหลักร้อยหรือตัวเลขแรก หมายความว่า ระดับความยากง่ายหรือชั้นปี หลักสิบ หมายความว่า รายวิชาในกลุ่มวิชาเดียวกันในสาขาวิชา และหลักหน่วย หมายความว่า ลำดับก่อนหลังรายวิชาในกลุ่มวิชาเดียวกัน การกำหนดตัวอักษรของกลุ่มวิชาใดๆ ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

14.2 ชื่อรายวิชา เป็นชื่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่ให้ความหมายของรายวิชานั้น ในกรณีที่ชื่อเหมือนกันให้ใส่หมายเลขต่อท้ายชื่อ ซึ่งแสดงถึงว่าในรายวิชานั้นมีเนื้อหาวิชาสัมพันธ์ต่อเนื่อกัน

14.3 จำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงบรรยาย จำนวนชั่วโมงปฏิบัติและจำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองให้กำหนดเป็นไปตามเกณฑ์ในข้อ 15

จำนวนชั่วโมงศึกษาด้วยตนเองให้คิด 1 หน่วยกิตภาคทฤษฎีเท่ากับ 2 ชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง และ 1 หน่วยกิตภาคปฏิบัติเท่ากับ 1 ชั่วโมงศึกษาด้วยตนเอง

ข้อ 15 การคิดหน่วยกิต มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิตของรายวิชาในการจัดการศึกษาจำนวนหน่วยกิต บ่งถึงเชิงปริมาณเนื้อหาการสอนการเรียนและระยะเวลาเป็นชั่วโมงที่ใช้ของแต่ละรายวิชาโดยให้ถือเกณฑ์ ดังนี้

15.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบ ทวิภาค

15.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

15.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

15.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ระบบทวิภาค

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาในระบบอื่น ๆ ตามข้อ 14 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาคให้เทียบค่าหน่วยกิตกับชั่วโมงการศึกษาให้เป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาคข้างต้น

ข้อ 16 จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

16.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

16.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 15 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

16.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า 6 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 180 หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 12 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน 18 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

16.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิตใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 4 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน 6 ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาใน

หลักสูตรนั้น

ข้อ 17 การลงทะเบียน มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา โดยคณะจัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้แก่ นักศึกษาทำหน้าที่แนะนำและให้คำปรึกษาตลอดจนแนะแนวการศึกษา ให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาและเป็นไปตามเอกัตภาพของแต่ละบุคคล และให้นักศึกษาถือปฏิบัติตามข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

17.1 การลงทะเบียนรายวิชา ให้ดำเนินการตามประกาศของมหาวิทยาลัยหากนักศึกษามาลงทะเบียนรายวิชาหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้องถูกปรับตามระเบียบว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษา

17.2 การลงทะเบียนรายวิชาหลังกำหนด ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาของการเพิ่ม-ถอนรายวิชา หากพ้นกำหนดนี้มหาวิทยาลัยจะยกเลิกสิทธิ์การลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

17.3 การลงทะเบียนเรียนซ้ำจะทำได้ต่อเมื่อ

17.3.1 รายวิชานั้นได้ลำดับชั้นต่ำกว่า C

17.3.2 กรณีต้องการเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้ลำดับชั้น C หรือสูงกว่า สามารถกระทำได้แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษา

17.4 การลงทะเบียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ พร้อมทั้งยื่นหลักฐานการลงทะเบียนรายวิชาต่อมหาวิทยาลัยแล้ว

17.5 รายวิชาใดที่ได้รับอักษร I นักศึกษาไม่ต้องลงทะเบียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

17.6 การลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรายวิชา ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต

17.7 กรณีที่นักศึกษาจะลงทะเบียนน้อยกว่า 9 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาปกติให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติ

กรณีที่นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา จะลงทะเบียนเกินกว่า 22 หน่วยกิตในภาคการศึกษาปกติ หรือเกินกว่า 9 หน่วยกิต ในภาคฤดูร้อนให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้อนุมัติ

สำหรับการลงทะเบียนรายวิชาสหกิจศึกษาในภาคการศึกษาปกติ ให้มีจำนวนหน่วยกิตลงทะเบียนตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชานั้น

หากมหาวิทยาลัยมีเหตุผลและความจำเป็น สามารถอนุมัติให้การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

17.8 การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะ และรายวิชาที่

ลงทะเบียนผิวดึงขึ้นให้ได้รับอักษร W

17.9 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใดๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ หากอาจารย์ผู้สอน และคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร และได้ยื่นหลักฐานนั้น ต่อมหาวิทยาลัยทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้น ตามระเบียบว่าด้วยค่าธรรมเนียมการศึกษา และนักศึกษาจะได้รับอักษร V

หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนขอรับอักษร V แล้วประสงค์จะเปลี่ยนแปลง เพื่อขอรับการวัด และประเมินผลเป็นลำดับขั้น หรืออักษร S หรือ U ให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

17.10 ในภาคการศึกษาปกติใด หากนักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใดๆ ก็ตาม จะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือขออนุมัติลาพักการศึกษาต่อ มหาวิทยาลัยและจะต้องเสียค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา/เพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษา ภายใน 15 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาหากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าว มหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นจากทะเบียนนักศึกษา

17.11 อธิการบดีอาจอนุมัติให้นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา กลับเข้าเป็น นักศึกษาใหม่ได้ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษาใน กรณีเช่นนี้นักศึกษาจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่นๆ ที่ ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา อธิการบดีจะไม่อนุมัติให้กลับเข้าเป็นนักศึกษาตามวรรคก่อน หาก พ้นกำหนดเวลาสองปี นับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อจากทะเบียนนักศึกษา

17.12 กรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะ ราย กรณีนักศึกษาได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะที่ตนสังกัด อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทนการลงทะเบียนรายวิชาตามข้อ 17.6 ทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้

17.13 กรณีที่มีโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษาหรือมีข้อตกลงเฉพาะ ราย หรือกรณีนักศึกษาได้รับความเห็นชอบจากคณบดีคณะที่รับผิดชอบรายวิชานั้นๆ อธิการบดีอาจ พิจารณาอนุมัติให้นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ โดยต้องชำระค่าลงทะเบียนเรียนรายวิชาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 3

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 18 หลักสูตรระดับปริญญาตรี ประกอบด้วย

18.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ แบ่งเป็น 2 แบบ ได้แก่

18.1.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้ง

ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริงได้อย่างสร้างสรรค์

18.1.2 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการ ซึ่งเป็นหลักสูตรปริญญาตรีสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูง โดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้วและสนับสนุนให้ผู้เรียนได้ทำวิจัยที่ลุ่มลึกทางวิชาการ

18.2 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ แบ่งเป็น 2 แบบ ได้แก่

18.2.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ๆ โดยผ่านการฝึกงานในสถานประกอบการ หรือสหกิจศึกษา

หลักสูตรแบบนี้เท่านั้นที่จัดหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ได้ เพราะมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการปฏิบัติการอยู่แล้ว ให้มีความรู้ด้านวิชาการมากยิ่งขึ้น รวมทั้งได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงเพิ่มเติม

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรีและจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วน และให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

18.2.2 หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ มุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ สมรรถนะทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการขั้นสูงโดยใช้หลักสูตรปกติที่เปิดสอนอยู่แล้ว ให้รองรับศักยภาพของผู้เรียน โดยกำหนดให้ผู้เรียนได้ศึกษาบางรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่เปิดสอนอยู่แล้ว และทำวิจัยที่ลุ่มลึกหรือได้รับการฝึกปฏิบัติขั้นสูงในหน่วยงานองค์กร หรือสถานประกอบการ

หลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้าทางวิชาการหรือทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการต้องมีการเรียนรายวิชาระดับบัณฑิตศึกษาไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ข้อ 19 โครงสร้างหลักสูตร โครงสร้างหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชาประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

19.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายความว่า หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง เข้าใจและเห็นคุณค่าของตนเอง ผู้อื่น สังคม ศิลปะ วัฒนธรรม และธรรมชาติ ใส่ใจต่อความเปลี่ยนแปลงของสรรพสิ่ง พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องดำเนินชีวิตอย่างมีคุณธรรม พร้อมให้ความช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคมไทยและสังคมโลก

มหาวิทยาลัย อาจจัดวิชาศึกษาทั่วไป ในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการ

ใดๆก็ได้โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาภาษา สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และสร้างเสริมลักษณะนิสัย ในสัดส่วนที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ วิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้น รายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วย กิต ของรายวิชาที่ได้รับการยกเวണ്ടังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญา ตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

19.2 หมวดวิชาเฉพาะ หมายความว่า วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและ วิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวม ดังนี้

19.2.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ทางวิชาการ ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชา เฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

19.2.2 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพ กำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และทาง ทฤษฎีไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

หลักสูตร (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า 42 หน่วย กิต ในจำนวนนั้นต้องเป็นวิชาทางทฤษฎีไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

19.2.3 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อย กว่า 90 หน่วยกิต

19.2.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า 6 ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะ รวมไม่น้อยกว่า 108 หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและ วิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิต ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่ น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 150 หน่วยกิต

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีแบบก้าวหน้า ผู้เรียนต้องเรียนวิชาการระดับบัณฑิต ศึกษาในหมวด วิชาเฉพาะไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

19.3 หมวดวิชาเลือกเสรี หมายความว่า วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรี โดยให้ มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชา

เฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ ความสามารถที่สามารถวัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเป็นไปตาม เกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่การศึกษาในระบบและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 4

การดำเนินการศึกษา

ข้อ 20 การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้คณะกรรมการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ การควบคุมและรักษามาตรฐานทางวิชาการ ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้อ 21 จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

21.1 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ประกอบด้วย

21.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

21.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า 1 วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ 3 คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวนทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายกรณี

21.1.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำ ที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 จะประกาศใช้ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า

6 ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

21.2 หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ และหลักสูตรปริญญาตรี(ต่อเนื่อง) ประกอบด้วย

21.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าหรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็นบุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

21.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน

ในกรณีของหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย 2 ใน 5 คนต้องมีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ โดยอาจเป็นอาจารย์ประจำของสถาบันอุดมศึกษา หรือเป็นบุคลากรของหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีข้อตกลงในการผลิตบัณฑิตของหลักสูตรนั้นร่วมกันแต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 2 คน

กรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า 1 วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่าวิชาเอกละ 3 คน และหากเป็นปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขาวิชานั้น ต้องมีสัดส่วนอาจารย์ที่มีประสบการณ์ในด้านปฏิบัติการ 1 ใน 3

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการกรณี

21.2.3 อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน

หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน

ในกรณีที่มีอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนก่อนที่เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 จะประกาศใช้ ให้สามารถทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนต่อไปได้

สำหรับกรณีร่วมผลิตหลักสูตรกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาหากจำเป็น บุคลากรที่มาจากหน่วยงานนั้นอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทและผลงานทางวิชาการแต่ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานในหน่วยงานแห่งนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโทแต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่าและมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปีทั้งนี้อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชาโดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการที่เน้นทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

ข้อ 22 การเพิ่มและการถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด 5

การวัดผลประเมินผลการศึกษาและการให้สำเร็จการศึกษา

ข้อ 23 การวัดและประเมินผลการศึกษา

23.1 มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนภาค การศึกษาละไม่น้อยกว่าหนึ่งครั้ง เมื่อได้ทำการประเมินผลการศึกษาวิชาใดเป็นครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่าการเรียนรายวิชานั้นสิ้นสุดลง

23.2 นักศึกษาต้องมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน โดยต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามแผนหรือกำหนดการจัดการเรียนการสอนของรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น

ผู้ไม่มีสิทธิ์ได้รับการประเมินผลตามวรรคแรกจะได้รับลำดับชั้น F หรืออักษร U

23.3 มหาวิทยาลัยใช้ระบบลำดับชั้น และค่าลำดับชั้นในการวัดและประเมินผลนอกจาก รายวิชาที่กำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U เป็นลำดับชั้นซึ่งไม่มีค่าลำดับชั้น

23.4 สัญลักษณ์และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่าง ๆ ให้กำหนดดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
A	= ดีเยี่ยม (EXCELLENT)

B+	=	ดีมาก (VERY GOOD)
B	=	ดี (GOOD)
C+	=	ดีพอใช้ (FAIRLY GOOD)
C	=	พอใช้ (FAIR)
D+	=	อ่อน (POOR)
D	=	อ่อนมาก (VERY POOR)
F	=	ตก (FAILED)
S	=	เป็นที่พอใจ (SATISFACTORY)
U	=	ไม่เป็นที่พอใจ (UNSATISFACTORY)
I	=	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (INCOMPLETE)
V	=	ผู้เข้าร่วมศึกษา (VISITOR)
W	=	การถอนรายวิชา (WITHDRAWN)

23.5 ระบบลำดับชั้น กำหนดเป็นสัญลักษณ์ A, B+, B, C+, C, D+, D, และ F ซึ่งแสดงผลการศึกษาของนักศึกษาที่ได้รับการประเมินในแต่ละรายวิชา และมีค่าลำดับชั้นดังนี้

ลำดับชั้น A	มีค่าลำดับชั้นเป็น	4
ลำดับชั้น B+	มีค่าลำดับชั้นเป็น	3.5
ลำดับชั้น B	มีค่าลำดับชั้นเป็น	3
ลำดับชั้น C+	มีค่าลำดับชั้นเป็น	2.5
ลำดับชั้น C	มีค่าลำดับชั้นเป็น	2
ลำดับชั้น D+	มีค่าลำดับชั้นเป็น	1.5
ลำดับชั้น D	มีค่าลำดับชั้นเป็น	1
ลำดับชั้น F	มีค่าลำดับชั้นเป็น	0

23.6 ระบบอักษร S และ U ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U

23.7 อักษร I เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า นักศึกษาไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้น ให้สำเร็จสมบูรณ์ได้ โดยนักศึกษามีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

นักศึกษาจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ภายใน 30 วันของภาคการศึกษาถัดไปที่นักศึกษาลงทะเบียนนับจากวันเข้าชั้นเรียนหากพ้นกำหนดดังกล่าว มหาวิทยาลัย จะเปลี่ยนอักษร I เป็นลำดับชั้น F หรืออักษร U

23.8 อักษร V เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า นักศึกษาได้ลงทะเบียนรายวิชาในฐานะผู้เข้าร่วม

ศึกษา โดยไม่ต้องเข้ารับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น ทั้งนี้อาจารย์ผู้สอนอาจใช้ดุลยพินิจในการเปลี่ยนอักษร V เป็นอักษร W ได้

23.9 อักษร W เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า

23.9.1 นักศึกษาได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ตามข้อ 22

23.9.2 การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ ตามข้อ 17.8

23.9.3 การเรียนไม่เป็นไปตามเงื่อนไขโดยดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนตามข้อ 23.8

23.9.4 นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

23.9.5 นักศึกษาลาออกก่อนวันประกาศผลการเรียน

23.9.6 มหาวิทยาลัยอนุมัติให้นักศึกษาถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนอันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยหรือเสียชีวิต ภายหลังจากระยะเวลาตามข้อ 22

23.10 อักษร S, U, I, V และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณหาค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย

23.11 รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นผลการเรียน ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ให้ได้รับผลการเรียน ดังนี้

23.11.1 ผู้ที่ได้รับการยกเว้นการศึกษาจากรายวิชาในหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือเทียบเท่าที่สภามหาวิทยาลัยรับรองให้ได้รับผลการเรียนเป็น S

23.11.2 รายวิชาที่ได้รับการยกเว้นการศึกษาจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยให้ได้รับผลการเรียน ดังนี้

1) CS (Credits from Standardized Test) กรณีที่ได้หน่วยกิต จากการทดสอบมาตรฐาน

2) CE (Credits from Exam) กรณีที่ได้หน่วยกิตจากการทดสอบด้วยระบบทดสอบจากมหาวิทยาลัยจากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน

3) CT (Credits from Training) กรณีที่ได้หน่วยกิตจากการประเมินจากการฝึกอบรมจากการประเมินการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษา

4) CP (Credits from Portfolio) กรณีที่ได้หน่วยกิตจากการประเมินประสบการณ์โดยการนำเสนอแฟ้มสะสมผลงาน

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอยกเว้นตามข้อ 23.11.2 ให้ทำประกาศมหาวิทยาลัย

ผู้มีสิทธิ์ขอยกเว้นตามวรรคหนึ่ง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

23.12 การนับหน่วยกิตสะสม

23.12.1 รายวิชาที่นักศึกษาได้ลำดับชั้น A, B+, B, C+, C, D+, D หรือ อักษร S

เท่านั้น จึงจะนับหน่วยกิตของรายวิชานั้น เป็นหน่วยกิตสะสม

23.12.2 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาใดมากกว่าหนึ่งครั้ง โดยมีได้สอบตกในรายวิชานั้น ให้นับหน่วยกิตสะสมได้เพียงครั้งเดียว และให้นับเฉพาะครั้งสุดท้ายเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

23.12.3 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาที่ระบุไว้ว่าเป็นรายวิชาที่เทียบเท่ากัน ให้นับหน่วยกิตสะสมเฉพาะรายวิชาหนึ่งรายวิชาใดเท่านั้น

23.13 มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าลำดับชั้นของรายวิชาทั้งหมดที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียน

23.14 ถ้านักศึกษาได้ลำดับชั้นในรายวิชาใด ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่แต่ละหลักสูตรสาขาวิชาได้กำหนดไว้ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก จนได้ลำดับชั้นเป็นไปตามความต้องการของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชานั้น

23.15 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่สถาบันอุดมศึกษาเป็นการชั่วคราว อาจขอโอนหน่วยกิตและผลการเรียนมาประเมินร่วมกับผลการเรียนในมหาวิทยาลัย

รายวิชาที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นนั้น จะต้องมีจำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติเทียบเท่ากับมหาวิทยาลัย ทั้งในเรื่องของคุณภาพและมาตรฐาน หากไม่เป็นไปตามนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของสาขาวิชาและคณะที่นักศึกษาสังกัด

ข้อ 24 การหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคการศึกษาและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้คิดเป็นเลขทศนิยม 2 ตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ สำหรับรายวิชาที่ยังมีผลการเรียนเป็น “I” ไม่นำหน่วยกิตมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ทั้งนี้การคำนวณหาค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าลำดับชั้นของทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนมารวมกันแล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นๆ

กรณีที่นักศึกษาสอบตกในรายวิชาใดและต้องเรียนซ้ำ ให้นับรวมทั้งหน่วยกิตที่สอบตกและเรียนซ้ำรายวิชานั้นเพื่อใช้คำนวณหาระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนวิชาซ้ำในรายวิชาที่สอบได้ต่ำกว่า “C” หรือเรียนแทนในรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตรที่เทียบเท่า ให้นำจำนวนหน่วยกิต และค่าระดับชั้นที่ได้ ไปใช้ในการคำนวณหาค่าระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

ข้อ 25 ให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เป็นผู้อนุมัติผลการศึกษาแก่ผู้ที่เรียนครบหลักสูตร

หมวด 6

การลา การย้ายหลักสูตรสาขาวิชา และการฟื้นฟูสภาพ

ข้อ 26 การลา

26.1 การลาป่วย นักศึกษาผู้ใดที่ป่วย จนไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลาต่ออาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่นักศึกษาป่วยติดต่อกันตั้งแต่ 2 วันขึ้นไป ให้ยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมด้วยใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของทางราชการหรือจากสถานพยาบาลเอกชนที่กระทรวงสาธารณสุข รับรอง แล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน

26.2 การลากิจ นักศึกษาผู้ใดมีกิจจำเป็น ไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในชั่วโมงเรียนได้ ให้ยื่นใบลาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาแล้วนำไปขออนุญาตต่ออาจารย์ผู้สอน ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันหากไม่สามารถยื่นใบลา ล่วงหน้าได้ ให้ยื่นวันแรกที่เข้าชั้นเรียน

26.3 การลาพักการศึกษา

26.3.1 นักศึกษาจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ ดังกรณีต่อไปนี้

- 1) ถูกเรียกพล ระดมพล หรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร
- 2) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
- 3) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ
- 4) เมื่อถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียน
- 5) เหตุผลอื่นๆ ที่คณะเห็นสมควร

26.3.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษา ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า ให้ยื่นใบลาตามแบบของมหาวิทยาลัย ผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

26.3.3 นักศึกษาที่ลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาปกติ

26.4 การลาออก นักศึกษาผู้ประสงค์จะขอลาออก ต้องยื่นใบลาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดีแล้วเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ 27 การย้ายหลักสูตรสาขาวิชา

27.1 การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาภายในคณะให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น

27.2 การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาไปคณะอื่นให้เป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

27.2.1 นักศึกษาจะขอย้ายหลักสูตรสาขาวิชาไปคณะอื่นได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการศึกษาในสาขาวิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่าสองภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ ไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกสั่งพักการศึกษา

27.2.2 การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของคณะนั้น ซึ่งทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

27.2.3 การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาไปคณะอื่น ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะที่จะรับย้าย ไปสังกัดพิจารณาอนุมัติ

กรณีการย้ายหลักสูตรสาขาวิชาไปคณะครุศาสตร์ ไม่สามารถกระทำได้อเนื่องจาก เป็นไปตามระเบียบของสำนักงานครุสภา

27.2.4 การย้ายหลักสูตรสาขาวิชาไปคณะอื่นจะสมบูรณ์เมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมการย้ายหลักสูตรสาขาวิชา และได้รับการเปลี่ยนรหัสประจำตัวใหม่แล้ว

27.3 การคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ยของนักศึกษาที่ย้ายสาขาวิชา หรือย้ายคณะ ให้นำ ผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของทุกรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่าจะ เป็นรายวิชาที่เทียบให้หรือไม่ก็ตาม รายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่าจะ นักศึกษา จะ ได้รับค่าระดับชั้นใด จะไม่นำมาคำนวณค่าระดับชั้นสะสมเฉลี่ย

ข้อ 28 การพ้นสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาจะพ้นสถานภาพนักศึกษาด้วยเหตุดังต่อไปนี้

28.1 เสียชีวิต

28.2 ลาออก

28.3 โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

28.4 พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาอันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดผล ตามข้อ 29

28.5 ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีได้ลาพักการศึกษา ภายใน 30 วัน นับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ

28.6 ถูกลบชื่อออกจากการเป็นนักศึกษา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยวินัยนักศึกษา

28.7 มีเวลาศึกษาเกินระยะเวลาการสำเร็จการศึกษาตามข้อ 31

28.8 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ 29 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา อันเนื่องมาจากเกณฑ์การวัดผล

29.1 นักศึกษาภาคปกติ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อ หนึ่ง ดังต่อไปนี้

29.1.1 ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ที่ 2 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

29.1.2 ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ที่ 4, ที่ 6, ที่ 8, ที่ 10, ที่ 12, ที่ 14 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี เมื่อสิ้นภาคการศึกษา ปกติที่ 4, ที่ 6, ที่ 8, ที่ 10, ที่ 12, ที่ 14, ที่ 16 และที่ 18 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีหลักสูตร 5 ปี เมื่อ สิ้นภาคการศึกษาปกติที่ 4, ที่ 6, ที่ 8, ที่ 10, ที่ 12, ที่ 14, ที่ 16, ที่ 18, ที่ 20, และที่ 22 นับตั้งแต่เริ่ม

เข้าศึกษา กรณี หลักสูตร 6 ปี และเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติที่ 4 และที่ 6 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณี หลักสูตร (ต่อเนื่อง)

29.1.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80

29.1.4 ใช้เวลาศึกษาเกิน 16 ภาคการศึกษาภาคปกติ กรณีเรียนหลักสูตร 4 ปีเกิน 20 ภาคการศึกษาปกติ กรณีหลักสูตร 5 ปีและเกิน 8 ภาคการศึกษาปกติ กรณีเรียนหลักสูตร(ต่อเนื่อง)

29.2 นักศึกษาภาคพิเศษ นักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่ออยู่ในเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้

29.2.1 ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคพิเศษที่ 3 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา

29.2.2 ผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.80 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคพิเศษที่ 6, ที่ 9, ที่ 12, ที่ 15, ที่ 18 และที่ 21 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี เมื่อสิ้นภาคการศึกษาภาคพิเศษที่ 6, และที่ 9 นับตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษา กรณีหลักสูตร (ต่อเนื่อง)

29.2.3 นักศึกษาลงทะเบียนเรียนครบตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ยังไม่ได้รับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 1.80

29.2.4 ใช้เวลาศึกษาเกิน 24 ภาคการศึกษาภาคพิเศษ กรณีเรียนหลักสูตร 4 ปี เกิน 12 ภาคการศึกษาภาคพิเศษ กรณีเรียนหลักสูตร (ต่อเนื่อง)

29.3 การให้โอกาสเรียนในระยะทดลองดูความสามารถ (Probation) ในกรณีที่นักศึกษาค้นใดมีผลการประเมินได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.60 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2 หรือต่ำกว่า 1.80 ในภาคการศึกษาที่ 4 หรือที่ 6 หรือภาคการศึกษาใดที่มีผลให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นจากสภาพการเป็นนักศึกษา เพื่อป้องกันการสูญเปล่าทางการศึกษาที่รัฐสนับสนุนและการเสียโอกาสทางการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้โอกาสนักศึกษาผู้นั้นได้ทดลองเรียนรายวิชาใหม่เพิ่มเติมเพื่อที่จะสามารถทำคะแนนเฉลี่ยสะสมให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยอาจให้โอกาสนักศึกษาเรียนในภาคการศึกษาดูร่องหรือภาคการศึกษาถัดไป จำนวนวิชาและจำนวนหน่วยกิต ที่จะเรียนเพิ่มให้อยู่ในดุลพินิจของอาจารย์ที่ปรึกษาและได้รับอนุมัติจากคณบดี

29.4 การเลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 กรณีที่นักศึกษาเรียนได้จำนวนหน่วยกิตครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแล้ว และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 1.80 แต่ไม่ถึง 2.00 ให้นักศึกษาเรียนรายวิชาเพิ่มเพื่อทำค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ทั้งนี้ ต้องอยู่ในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ 16 จึงจะถือว่านักศึกษาผู้นั้นมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อของผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

29.5 นักศึกษาทุจริตในการสอบ นักศึกษาที่ทุจริตหรือร่วมทุจริตในการสอบรายวิชาใด ให้

นักศึกษาผู้นั้นได้รับผลการเรียนในรายวิชานั้นเป็น “F” และให้มหาวิทยาลัยพิจารณาโทษตามวินัยนักศึกษา

หมวด 7

การเสนอให้สำเร็จการศึกษา

ข้อ 30 ระยะเวลาสำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาได้ต้องมีระยะเวลาศึกษาดังนี้

30.1 หลักสูตรปริญญาตรี (4 ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน 9 ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ และไม่ก่อน 14 ภาคการศึกษา ในการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

30.2 หลักสูตรปริญญาตรี (5 ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน 12 ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ และไม่ก่อน 17 ภาคการศึกษา ในการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

30.3 หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า 6 ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 10 ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน 15 ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ และไม่ก่อน 20 ภาคการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

30.4 หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 4 ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคปกติ ในการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน 6 ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ และไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษา ในการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ 31 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ผู้ที่สำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกข้อ ดังนี้

31.1 มีความประพฤติดี

31.2 สอบได้ในรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตร รวมทั้งรายวิชาเอกและเงื่อนไขที่กำหนดของสาขาวิชานั้น

31.3 ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

31.4 มีระยะเวลาสำเร็จศึกษาตามข้อ 30

การเสนอให้สำเร็จการศึกษาให้นักศึกษาในภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดำเนินการขอสำเร็จการศึกษาตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

กรณีนักศึกษาผู้ใดไม่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติคำขอ เป็นกรณีพิเศษก็ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี

31.5 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของสภาวิชาชีพ

ข้อ 32 เกณฑ์การให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรี ได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยม ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีจะได้รับเกียรตินิยมต้องมีคุณสมบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้ผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีได้รับปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับหนึ่งและปริญญาตรีเกียรตินิยมอันดับสอง พ.ศ. 2561

หมวด 8

การให้เหรียญรางวัล และเกียรติบัตรรางวัลเรียนดี

ข้อ 33 การให้รางวัลแก่ผู้เรียนดี ให้คณะเสนอชื่อนักศึกษาที่เรียนดีต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร และเกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปี ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

33.1 เหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

33.1.1 เหรียญทอง

1) สำหรับหลักสูตร 4 ปี หลักสูตร 5 ปี และหลักสูตรไม่น้อยกว่า 6 ปี ให้แก่นักศึกษาที่เรียนดีตลอดหลักสูตร โดยใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ไม่เคยได้รับลำดับชั้น F หรืออักษร U หรือเรียนซ้ำในรายวิชาใด และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดตั้งแต่ 3.75 ขึ้นไป

2) สำหรับหลักสูตรต่อเนื่อง ให้แก่นักศึกษาที่เรียนดีตลอดหลักสูตรโดยใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ไม่เคยได้รับลำดับชั้น F หรืออักษร U หรือเรียนซ้ำในรายวิชาใด ทั้งในสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัย และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ย จากสถาบันเดิมและมหาวิทยาลัย แต่ละแห่งตั้งแต่ 3.75 ขึ้นไป

3) ไม่เคยมีวิชาใดได้ลำดับชั้นต่ำกว่า C และไม่เคยเรียนเพื่อปรับระดับคะแนน

4) ผู้ที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศโดยได้รับอนุญาตและรับรองจากมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์รับเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

33.1.2 เหรียญเงิน

1) สำหรับหลักสูตร 4 ปี หลักสูตร 5 ปี และหลักสูตรไม่น้อยกว่า 6 ปี ให้แก่นักศึกษาที่เรียนดีตลอดหลักสูตร โดยใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ไม่เคยได้รับลำดับชั้น F หรืออักษร U หรือเรียนซ้ำในรายวิชาใด และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดตั้งแต่ 3.50 ถึง 3.74

2) สำหรับหลักสูตรต่อเนื่อง ให้แก่นักศึกษาที่เรียนดีตลอดหลักสูตรโดยใช้เวลาเรียนภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา ไม่เคยได้รับลำดับชั้น F หรืออักษร U หรือเรียนซ้ำในรายวิชาใด ทั้งในสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัย และมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิม และมหาวิทยาลัยแต่ละแห่งตั้งแต่ 3.50 ถึง

3.74

3) ไม่เคยมีวิชาใดได้ลำดับชั้นต่ำกว่า C และไม่เคยเรียนเพื่อปรับระดับคะแนน

4) ผู้ที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศโดยได้รับอนุญาตและรับรองจาก

มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์รับเหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

33.2 เกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปี

1) สำหรับหลักสูตร 4 ปี หลักสูตร 5 ปี หลักสูตร 6 ปี และหลักสูตรต่อเนื่องให้นักศึกษาที่เรียนดีประจำปีการศึกษาหนึ่งๆ โดยลงทะเบียนเรียนสองภาคการศึกษาปกติในปีการศึกษานั้น ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ไม่เคยได้รับลำดับชั้น F หรืออักษร U หรือเรียนซ้ำในรายวิชาใด เพื่อปรับระดับคะแนนและต้องมีค่าลำดับชั้นสะสมเฉลี่ยในปีการศึกษานั้นตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป

2) จะต้องไม่เคยถูกสั่งพักการศึกษาเพราะกระทำผิดวินัยนักศึกษา

3) ไม่เคยมีวิชาใดได้ลำดับชั้นต่ำกว่า C และไม่เคยเรียนเพื่อปรับระดับคะแนน

4) ผู้ที่ได้รับทุนศึกษาต่อต่างประเทศโดยได้รับอนุญาตและรับรองจากมหาวิทยาลัยมีสิทธิ์รับเกียรติบัตรรางวัลเรียนดีประจำปี

หมวด 9

การประกันคุณภาพ

ข้อ 34 การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรโดยมีองค์ประกอบในการประกันคุณภาพเป็นไปตามเกณฑ์ ที่สกอ. กำหนด

ข้อ 35 การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย โดยมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามรอบระยะเวลากำหนดระบบของหลักสูตรหรือทุกรอบ 5 ปี

ข้อ 36 หลักสูตรที่จะเปิดใหม่หรือหลักสูตรที่ขอปรับปรุง จะต้องมีการปรึกษาหารือกับผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีของกระทรวงศึกษาธิการ

ในกรณีเป็นหลักสูตรร่วมระหว่างสถาบันหรือหลักสูตรความร่วมมือของหลายสถาบัน อาจารย์ประจำของสถาบันในความร่วมมือนั้นให้ถือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรได้

ข้อ 37 ให้อธิการบดี รักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจตีความ วินิจฉัยปัญหาและออกคำสั่ง ประกาศ หรือแนวปฏิบัติ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

บทเฉพาะกาล

ข้อ 38 นักศึกษาที่เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยก่อนปีการศึกษา 2561 ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2549 และฉบับที่ 2 พ.ศ. 2553 จนสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

สมบูรณ์ เสี่ยมบุตร

(นายสมบูรณ์ เสี่ยมบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



พิมพ์สำเนา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2)

พ.ศ. 2562

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้
เกิดความเหมาะสมและชัดเจนมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547
และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในการประชุมครั้งที่ 153 (1/2562) เมื่อวันที่ 26 มกราคม
พ.ศ. 2562 จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษา
ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2561 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในข้อ 9.2 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัด
การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“9.2 มหาวิทยาลัยจะพิจารณารับโอนเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

9.2.1 มีคุณสมบัติตามความในข้อ 6

9.2.2 ได้ศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีวิทยฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยไม่
น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา

9.2.3 มีผลการเรียนจากสถาบันอุดมศึกษาเดิมทุกรายวิชาโดยมีค่าลำดับชั้น
สะสมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2.00 หรือเทียบเท่า

9.2.4 ผลการเรียนทุกรายวิชาจะต้องไม่ติด F หรือ I หรือ U”

ประกาศ ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2562

สมบุรณ์ เสี่ยมบุตร

(นายสมบุรณ์ เสี่ยมบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2562

โดยเป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้เกิดความเหมาะสม มีประสิทธิภาพและชัดเจนมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในคราวประชุมครั้งที่ 162(10/2562) เมื่อวันที่เสาร์ที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกความในบทนิยาม คำว่า “คณะหรือวิทยาลัย” “คณบดี” “คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย” “คณะกรรมการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี” และ “อาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร” ในข้อ 5 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“คณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามด้วย

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีของคณะหรือวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะที่เป็นส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามด้วย

“คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในสังกัดของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“คณะกรรมการจัดการศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการงานด้านวิชาการ

“อาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผลและการพัฒนาหลักสูตร อาจารย์

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบเกินกว่า 1 หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีก 1 หลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน 2 คน”

ข้อ 4 ให้ยกเลิกความในข้อ 20 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2561 และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 20 การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้คณะกรรมการจัดการศึกษา มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

20.1 ดำเนินการจัดการศึกษาตามนโยบายวิชาการ หลักสูตร และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

20.2 เสนอระบบการบริหาร ควบคุม กำกับการใช้หลักสูตร และหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้เป็นไปตามมาตรฐานของสภาวิชาชีพ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่บังคับใช้ในปัจจุบันมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาต่าง ๆ และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ที่บังคับใช้ในปัจจุบัน

20.3 กำหนดแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไปและสหกิจศึกษา

20.4 พัฒนาระบบการเรียนการสอน ควบคุม กำกับมาตรฐานหลักสูตร การวิจัย การสอน การประเมินผลการสอน และการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย

20.5 พิจารณากลับกรองหลักสูตรและการเปิด/ปิด/ปรับปรุงหลักสูตร แผนการรับนักศึกษา เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

20.6 ศึกษาความเหมาะสมเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับปริญญาตรีเพื่อเสนอสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย

20.7 พิจารณาให้ความเห็นต่อสภาวิชาการเกี่ยวกับงานวิชาการด้านอื่นๆของมหาวิทยาลัย

20.8 ดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย”

ประกาศ ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

สมบูรณ์ เสงี่ยมบุตร

(นายสมบูรณ์ เสงี่ยมบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



พิมพ์สำเนา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ว่าด้วยการศึกษาตลอดชีวิต

พ.ศ. 2562

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีการจัดการศึกษาตลอดชีวิตของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามในรูปแบบที่หลากหลายและมีความยืดหยุ่นตามกลุ่มเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของผู้เรียน โดยมีมาตรฐานและแนวทางการดำเนินการที่ชัดเจน ตามแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 มาตรฐานการอุดมศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคนและสังคมให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ มีความพร้อมทางกาย ใจ สติปัญญาและทักษะในศตวรรษที่ 21 โดยมุ่งหวังให้การจัดการศึกษาเป็นการศึกษาตลอดชีวิต สร้างวิถีการเรียนรู้ของสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม และเพื่อให้สอดคล้องกับความมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 ว่าด้วยการจัดการศึกษาให้ยึดหลักการศึกษตลอดชีวิตสำหรับประชาชนและเสรีภาพทางวิชาการและความเสมอภาคทางการศึกษา และเพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปได้เข้ามาศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามในระบบการศึกษาตลอดชีวิต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 18(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ในคราวประชุมครั้งที่ 162(9/2562) เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยการศึกษาตลอดชีวิต พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิตตั้งแต่ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับฉบับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“คณะหรือวิทยาลัย” หมายความว่า คณะหรือวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม และให้หมายความรวมถึงส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูล

สงครามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามให้ความเห็นชอบให้จัดการศึกษาตลอดชีวิตตามข้อบังคับนี้

“การศึกษาตลอดชีวิต” หมายความว่า การศึกษาที่ครอบคลุมการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย หรือการศึกษาที่ผสมผสานการศึกษาทั้งสามรูปแบบที่เหมาะสมกับบุคคล อายุ พื้นฐานการศึกษา อาชีพ ความสนใจ และสภาพแวดล้อมของผู้เรียนเพื่อให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน โดยได้รับประกาศนียบัตร ประกาศนียบัตรชั้นสูง อนุปริญญา ปริญญา หรือคุณวุฒิทางการศึกษาอื่น ๆ ซึ่งสถาบันอุดม ศึกษายอมรับ

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผู้เรียน” หมายความว่า บุคคลที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learner) ของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“รายวิชา” หมายความว่า กระบวนวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนโดยคณะหรือวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้

“ชุดวิชา” หมายความว่า กลุ่มของรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่มีความรู้เป็นองค์รวม หรือมีลักษณะการนำความรู้มาบูรณาการ โดยแต่ละชุดวิชา มีการจัดการเรียนการสอนเบ็ดเสร็จในระยะเวลาหนึ่ง

“หลักสูตรฝึกอบรบ” หมายความว่า การจัดสาระการเรียนรู้ ที่มีจุดมุ่งหมาย ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการลำดับกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถเรียนจบในตัว มีระยะเวลาเรียนเทียบเท่าไม่น้อยกว่ารายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยและมีวิธีการประเมินฝึกอบรบเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

“หลักสูตรประกาศนียบัตร” หมายความว่า การจัดสาระการเรียนรู้ที่มีจุดมุ่งหมาย ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจน มีการลำดับกิจกรรมการเรียนรู้เทียบเท่ารายวิชาที่ให้ผู้เรียนได้ศึกษาอย่างต่อเนื่อง จนผู้เรียนมีคุณสมบัติหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ตามจุดมุ่งหมายที่กำหนด

“ธนาคารหน่วยกิต” (Credit Bank) หมายความว่า ฐานข้อมูลการลงทะเบียน ผลการ

เรียนรู้หน่วยกิตสะสม การรับรองสมรรถนะของผู้เรียน

“ระเบียบการศึกษา” หมายความว่า ระเบียบการศึกษาที่ออกให้สำหรับผู้เรียน (Non-Degree Transcript)

“การโอนหรือเทียบโอน” หมายความว่า การโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนรู้จากรายวิชาหลักสูตร ชุติวิชา สู่รายวิชาที่เปิดสอนสำหรับการศึกษาเพื่อปริญญา อนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ข้อ 4 วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษานอกระบบ เพื่อเปิดโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิตของคนไทย ให้มีคุณสมบัติสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของชาติ และเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน

ข้อ 5 บุคคลทั่วไปสามารถสมัครเป็นผู้เรียนได้ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ พื้นฐานการศึกษา อาชีพ ความพิการ ศาสนา หรือสัญชาติ

ข้อ 6 ให้มีหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายทำหน้าที่ในการบริหารจัดการการศึกษาดูแลชีวิตโดยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 7 ให้คณะหรือวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่รับผิดชอบกำหนดแผนการศึกษา ตลอดจนรายวิชา ชุติวิชา หลักสูตร ดังนี้

7.1 กำหนดรายวิชา ชุติวิชา หลักสูตรรวมถึงกำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขการรับผู้เรียน

7.2 กำหนดรูปแบบการจัดการเรียนการสอน เช่น การสอนในชั้นเรียน นอกชั้นเรียนผ่านอินเทอร์เน็ต สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศทางการศึกษา หรือตามอัธยาศัย โดยอาจเป็นรายวิชา หลักสูตร ชุติวิชาที่กำหนดขึ้นใหม่ หรือเป็นรายวิชาที่เปิดสอนให้นักศึกษา

7.3 รายวิชา ชุติวิชา หลักสูตร ที่เทียบได้กับรายวิชาที่เปิดสอนให้นักศึกษา การเรียนการสอน อาจจัดแยกเฉพาะสำหรับผู้เรียน หรือเรียนร่วมกับนักศึกษา โดยคณะหรือวิทยาลัย อาจยกเว้นเงื่อนไขของรายวิชาที่ต้องผ่านก่อน แต่ให้ระบุหัวข้อความรู้ที่สำคัญสำหรับผู้เรียนที่จำเป็นต้องมีก่อน หากผู้เรียนมีความประสงค์สะสมหน่วยกิตในธนาคารหน่วยกิตเพื่อใช้ในการโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนรู้ คณะหรือวิทยาลัยต้องมีการกำหนดมาตรฐานการวัดและประเมินผลการศึกษาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน หรือเทียบเท่าการวัดและประเมินผลการศึกษาสำหรับนักศึกษา

7.4 กำหนดหน่วยการเรียนเป็นหน่วยกิต โดย 1 หน่วยกิตให้ใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง

ข้อ 8 ผู้เรียนสามารถสะสมผลการเรียนรู้ในธนาคารหน่วยกิตได้ตลอดชีวิต

ข้อ 9 มหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกประกาศนียบัตรและระเบียบการศึกษาเพื่อเป็นการรองรับผู้เรียน โดยหลักสูตรต้องมีการกำหนดทักษะ ความสามารถ สมรรถนะของผู้เรียนอย่างชัดเจน และมีกระบวนการวัดและประเมินผลอย่างมีมาตรฐานและอ้างอิงได้ตามประกาศมหาวิทยาลัย และต้องได้รับความเห็นชอบ

จากหน่วยงานตามข้อ 6

ข้อ 10 ค่าบำรุงการศึกษาและค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับผู้เรียนให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 11 สิทธิของผู้เรียน

11.1 บุคคลทั่วไปที่ขึ้นทะเบียนผู้เรียนจะได้รับการกำหนดรหัสประจำตัวผู้เรียนหรือบัตรประจำตัวผู้เรียนแล้วแต่กรณี และสามารถเลือกใช้บริการของมหาวิทยาลัย โดยมีอัตราค่าธรรมเนียมเพื่อใช้บริการตามระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย

11.2 เมื่อผู้เรียนได้ศึกษารายวิชา ชุติวิชา หลักสูตร สำเร็จตามเงื่อนไขแล้วสามารถสะสมหน่วยกิตของรายวิชา ชุติวิชา หลักสูตร เพื่อการศึกษาตลอดชีวิตที่กำหนด ให้เทียบได้กับรายวิชาที่เปิดสอนสำหรับนักศึกษา และอาจขอโอนหรือเทียบโอนผลการเรียนรู้จากธนาคารหน่วยกิตได้

11.3 ผู้เรียนสามารถยื่นคำขอต่อหน่วยงานกลางเพื่อขอรับประกาศนียบัตรหรือระเบียบการศึกษา เมื่อผ่านการวัดและการประเมินผลในรายวิชา ชุติวิชา หลักสูตร ที่จัดขึ้น โดยคณะหรือวิทยาลัย และได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย

ข้อ 12 ผู้เรียนต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

ข้อ 13 วินัย และการลงโทษ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ว่าด้วยวินัยฉัย และดำเนินการทางวินัยนักศึกษา มาบังคับใช้กับผู้เรียนในระบบการศึกษาตลอดชีวิต โดยอนุโลม

ข้อ 14 การพ้นสภาพจากการเป็นผู้เรียน

14.1 ตาย

14.2 ประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือกระทำการใดอันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

14.3 ไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 15 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้ตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2562

สมบูรณ์ เสงี่ยมบุตร

(นายสมบูรณ์ เสงี่ยมบุตร)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



คำสั่งคณะกรรมการพัฒนาศาสตร์และสังคมศาสตร์

ที่ ๗/๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้กระบวนการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ และดำเนินการด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง มีประสิทธิภาพจึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ ดังต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร.พนัส	มัตยะสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.อ.หญิงอรวิภา	พันธุ์โพธิ์โรจน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. อาจารย์ ดร.สุนทรี	ศรีวันทนิยกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. อาจารย์ชาวีรัตน์	สุนิพันธ์	กรรมการ
๕. Miss Han	Rui	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.วสิน	สุชสมบูรณ์วงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๗. อาจารย์พท์ธีรัตน์	มัตยะสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตามรายชื่อดังกล่าว มีหน้าที่ ศึกษาและยกย่องหลักสูตรให้สอดคล้องตามรูปแบบตัวชี้วัดรายละเอียดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร โดยมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับเกณฑ์ มีคุณภาพและมาตรฐานตามพัฒนาการในสาขาวิชา และทิศทางการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร และคณะกรรมการบริหารคณะหรือคณะกรรมการประจำคณะ และนำเสนอพิจารณาในคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒


(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฐิรา พัทธินา)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

ที่ ๑๐๕๓ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามที่คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๔ ดังนั้นเพื่อให้การ ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าวมีความถูกต้อง บรรลุวัตถุประสงค์ เป็นไปตามระเบียบ มีประสิทธิภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีนธุรกิจ ดังต่อไปนี้

๑. อาจารย์ ดร.พนัส	มัตยะสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.ขวัญใจ	กิจชาดารัตน์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. อาจารย์ ดร.กรกมล	ชนะโรจน์รุ่งเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. อาจารย์ธาวีรัตน์	สุนิพันธ์	กรรมการ
๕. Miss Han	ลิน	กรรมการ
๖. อาจารย์ ดร.วสิน	สุสมบูรณ์วงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๗. อาจารย์หทัยรัตน์	มัตยะสุวรรณ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตามรายชื่อดังกล่าว มีหน้าที่ วิพากษ์ ปรับปรุงหลักสูตรให้มีคุณภาพและ มาตรฐานตามพัฒนาการในสาขาวิชา ทิศทางการผลิตบัณฑิตของมหาวิทยาลัย รวมทั้งให้เป็นไปตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่เกี่ยวข้องต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนันย์ เล็งพานิช)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์



ที่ อว ๐๖๑๗.๐๕ / ๖ ๒๕๖๐

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
อำเภอเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์วิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

เรียน อาจารย์ ดร.ชวีญใจ กิจชาลารัตน์

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แบบตอบรับเข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. เล่มร่างหลักสูตร	จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๔๘ โดยเป็นการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน และสามารถผลิตบัณฑิตได้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันมากที่สุด และประกาศเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถตลอดจนมีประสบการณ์สูง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยส่งเล่มร่างหลักสูตรทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โปรดส่งเล่มร่างหลักสูตรที่ผ่านการวิพากษ์แล้ว ให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐริกา ติปทิน)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐ ๕๕๒๖ ๗๐๘๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ hucso@psu.ac.th

ผู้ประสานงาน : อาจารย์ ดร.พนัส นัทยะสุวรรณ โทรศัพท์ ๐๘ ๑๗๔๐ ๕๖๖๕



ที่ อว ๐๖๑๗.๐๕ / ๖๖๗๐

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
สำนักเมืองพิษณุโลก
จังหวัดพิษณุโลก ๖๕๐๐๐

๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขอบขออนุมัติระหว่วิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ

เรียน อาจารย์ ดร.กรกมล ชนะโรจน์รุ่งเรือง

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. แบบตอบรับเข้าร่วมวิพากษ์หลักสูตร	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. เล่มร่างหลักสูตร	จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม จะดำเนินการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๔ โดยเป็นการพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน และสามารถผลิตบัณฑิตได้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันมากที่สุด และประกาศเปิดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ พิจารณาเห็นว่าท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีประสบการณ์สูง จึงขอขออนุมัติระหว่วิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยส่งเล่มร่างหลักสูตรทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โปรดส่งเล่มร่างหลักสูตรที่ผ่านการวิพากษ์แล้ว ให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากได้รับหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.นัทฐิรา ทับทิม)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

สำนักงานคณบดี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

โทรศัพท์ / โทรสาร ๐ ๕๕๖๖ ๗๐๘๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ kuso@psu.ac.th

ผู้ประสานงาน : อาจารย์ ดร.พนัส มีคยะสุวรรณ โทรศัพท์ ๐๘ ๑๗๕๑ ๕๐๖๕

ภาคผนวก ง

ประวัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ชื่อ-นามสกุล (ไทย) : นายพนัส มัตยะสุวรรณ
 (อังกฤษ) : Mr.Panus Mattayasuwat
 ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์
 วัน-เดือน-ปีเกิด : 21 สิงหาคม พ.ศ. 2522
 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 081-740-5065

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จากสถาบัน	ปีที่ยจบ
Ph.D. (Linguistics and Applied Linguistics)	Beijing Language and Culture University, People's Republic of China	2561
M.A. (International Economics and Trade)	University Of International Business Economics, People's Republic of China	2550
บธ.บ. (การจัดการธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2545

สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

ภาษาจีน, การสอนภาษาจีน, ภาษาจีนธุรกิจ, บริหารการจัดการ, การค้าระหว่างประเทศ

ผลงานทางวิชาการ

ลำดับ	ประเภท	รายการบรรณานุกรม
1	บทความ วิจัย	พงศธร ศิริไพรและพนัส มัตยะสุวรรณ (2560). การศึกษาการวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการใช้คำกริยา พ้องความหมายของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูล สงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ. 2560, หน้า 499-501.
2	บทความ วิจัย	สิริกร เมืองทอง ณัฐสิมา ชันคำนัน๊ะและพนัส มัตยะสุวรรณ (2560). การศึกษาข้อผิดพลาดการใช้ หน่วยเสริมภาคแสดงบอกทิศทางของนักศึกษาไทย โดยนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม สาขาภาษาจีนเป็นกรณีศึกษา. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า 499-501.
3	บทความ วิจัย	นฤมล ประทุม จารุวรรณ แจ่มแจ่มและพนัส มัตยะสุวรรณ (2560). การศึกษาเปรียบเทียบคำ อุปมาอุปไมยไทยจีน. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า509- 511.
4	บทความ วิจัย	สิริกร อาจหาญ ดาราวดี พรีมาโมตและพนัส มัตยะสุวรรณ (2560). ผลการศึกษาการเรียนลำดับขีด ของนักเรียนไทยโดยใช้แอปพลิเคชัน Chinese writer กรณีศึกษา : นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏ พิบูลสงคราม. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ. 2560. หน้า 515-521.
5	บทความ	เอกพล แซ่วือ บุษยมาส สุริยาและพนัส มัตยะสุวรรณ (2560). การศึกษาเปรียบเทียบสำนวนสัตว์ไทย-

ลำดับ	ประเภท	รายการบรรณานุกรม
	วิจัย	จีน โดยใช้สัตว์ลึบสองนักษัตรเป็นกรณีศึกษา. การประชุมวิชาการระดับชาติพหุวัฒนธรรมวิจัย ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า 542-546.
6	บทความ วิจัย	พิมพ์ชนก แซ่หวื่อ ศศิธร ฉิมกระมลและพนัส มัตยะสุวรรณ (2560). ศึกษาสถานการณ์การเรียนรู้ คำพ้องรูปในภาษาจีนของนักศึกษาไทยโดยนักศึกษาศาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพหุ วัฒนธรรม เป็นกรณีศึกษา. การประชุมวิชาการระดับชาติพหุวัฒนธรรมวิจัย ประจำปี พ.ศ. 2560, หน้า 547-549.
7	บทความ วิจัย	ณัฐวิภา บุญเกิด ชมลวรรณ สังข์สุวรรณ ธันยธร ธรรมนิยมใหม่ นรินทร์ทิพย์ สุขใจชื่น พนัส มัตยะสุวรรณ และ ธาเรรัตน์ สุนิพันธ์(2563). ความต้องการการใช้ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร กับนักท่องเที่ยวชาวจีนของพนักงาน แผนกบริการส่วนหน้าของโรงแรมในเขตอำเภอเมือง จังหวัด เชียงใหม่. การประชุมวิชาการระดับชาติพหุวัฒนธรรมวิจัย ประจำปี พ.ศ. 2563, หน้า 909-918.
8	บทความ วิจัย	นฤมล แผลงภู นลินาสน์ คล้าคง บุญญรัตน์ จันทร์หอม ศรัญญา แก้วมาก พนัส มัตยะสุวรรณ และ Han Rui (2563). พฤติกรรมและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวจีนที่มีต่ออาหารไทย ใน จังหวัดเชียงใหม่. การประชุมวิชาการระดับชาติพหุวัฒนธรรมวิจัย ประจำปี พ.ศ. 2563, หน้า 993-1,000.

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BC311	ภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน 1 Basic Business Chinese 1	3(2-2-5)
BC312	ภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน 2 Basic Business Chinese 2	3(2-2-5)
BC114	ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารเบื้องต้น Business Chinese for Elementary Communication	3(2-2-5)
BC213	ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารระดับกลาง Business Chinese for Intermediate Communication	3(2-2-5)
BC313	ภาษาจีนธุรกิจเพื่อการสื่อสารระดับสูง Business Chinese for Advanced Communication	3(2-2-5)
BC221	การฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจ 1 Listening and Speaking Business Chinese 1	3(2-2-5)
BC351	ภาษาจีนธุรกิจ 1 Business Chinese 1	3(2-2-5)

ชื่อ-นามสกุล (ไทย) : นายวศิน สุขสมบุญวงศ์
 (อังกฤษ) : Mr.Wasin Suksomboonwong
 ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์
 วัน-เดือน-ปีเกิด : 6 กันยายน 2529
 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 08-260-0712

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จากสถาบัน	ปีที่จบ
Ph.D. (Linguistics and Applied Linguistics)	Central China Normal University, People's Republic of China	2561
MTC SOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Tianjin Normal University, People's Republic of China	2554
ศศ.บ. (ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	2551

สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

ภาษาจีน, การสอนภาษาจีน, ประวัติศาสตร์จีน, วัฒนธรรมจีน

ผลงานทางวิชาการ

ลำดับ	ประเภท	รายการบรรณานุกรม
1	บทความวิจัย	ณภัทร วุฒระพันธ์ และวศิน สุขสมบุญวงศ์ (2562). พฤติกรรมการใช้เครือข่ายสังคมออนไลน์กับการทำงานของบุคลากรในสำนักงานเทศบาลจังหวัดพิษณุโลก. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 11 ถักทองงานวิจัยท้องถิ่นก้าวไกลสู่สากล. วันที่ 6-7 สิงหาคม 2562. ณ อาคารยุพราชเบญจมงคล มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา, หน้า 667-684.
2	บทความวิจัย	กวิณ อินสา คำ, ชนกันท์ สุริวงค์, ฉันทพร มุลชาติ, สอนรัก ทิมเถื่อน และวศิน สุขสมบุญวงศ์ (2562). ความเชื่อและพิธีกรรมเกี่ยวกับความตายของชาวจีน ณ สุสานเขาฟ้า อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ "ราชภัฏกรุงเก่า" ประจำปีพ.ศ.2562 ถักทองงานวิจัยท้องถิ่นด้วยวิจัยและนวัตกรรม. วันที่ 12-13 ธันวาคม 2562. ณ หอประชุม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา, หน้า 258-265.
3	บทความวิจัย	ดลชา นุชศาสตร์, พัชราภา สิงหะ, สุทธิกานต์ ป่องเข้าย้อย และวศิน สุขสมบุญวงศ์ (2563). การศึกษาข้อผิดพลาดในการเขียนภาษาจีนของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ ครั้งที่ 6 กลุ่มมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์. วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563. ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (ส่วนทะเลแก้ว), หน้า 1,176-1,183.

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BC111	ภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese 1	3(2-2-5)
BC112	สัทศาสตร์ภาษาจีน Practical Chinese Phonetics	3(2-2-5)
BC113	ภาษาจีนระดับต้น 2 Basic Chinese 2	3(2-2-5)
BC231	การอ่านภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Business Chinese Reading 1	3(2-2-5)
BC141	ภูมิทัศน์และวัฒนธรรมจีน Conspectus for china and Chinese Culture	3(3-0-6)
BC241	ประวัติศาสตร์จีนและวรรณคดีจีน History of China and Chinese Literature	3(3-0-6)
BC371	การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการติดต่อสื่อสารสำหรับภาษาจีนธุรกิจ The use of Information Technology for Communication for Business Chinese	3(2-2-5)
BC395	ระเบียบวิจัยภาษาจีนธุรกิจ Business Chinese Research Regulations	3(2-2-5)
BC361	การสอนภาษาจีนเป็นภาษาที่สอง Teaching Chinese as a Second Language	3(2-2-5)
BC451	การแปลและการล่ามภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2 Chinese Translation and Interpretation for business 2	3(2-2-5)
BC491	การวิจัยสำหรับภาษาจีนธุรกิจ Research for Business Chinese	3(2-2-5)

ชื่อ-นามสกุล (ไทย) : นางสาวหทัยรัตน์ มัตยະสุวรรณ
 (อังกฤษ) : Miss Hatairat Mattayasuan
 ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์
 วัน-เดือน-ปีเกิด : 17 มีนาคม 2529
 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 094-463-6353

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จากสถาบัน	ปีที่จบ
MTC SOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Nanjing Normal University, People's Republic of China	2557
ศศ.บ. (ภาษาจีน)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554

สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

ภาษาจีน, การสอนภาษาจีน, วัฒนธรรมจีน, ภาษาจีนเพื่อการท่องเที่ยว, ภาษาจีนเพื่อการโรงแรม

ผลงานทางวิชาการ

ลำดับ	ประเภท	รายการบรรณานุกรม
1	บทความวิจัย	อริศรา พาพาน ณ์ชพล อินทชิตและหทัยรัตน์ มัตยະสุวรรณ (2560). การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดการใช้ 句 ของนักศึกษาสาขาวิชาภาษาจีน มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า 506-508.
2	บทความวิจัย	พัชริดา สิงหา เพ็ญศิริ บริสุทธิ์และหทัยรัตน์ มัตยະสุวรรณ (2560). การศึกษาเปรียบเทียบคำลักษณะนามสิ่งของเครื่องใช้ในครัวเรือน. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า 512-514.
3	บทความวิจัย	ฉัตรทริกา กำเนิด นพรัตน์ สิงห์ล่อ หทัยรัตน์ มัตยະสุวรรณ (2560). ความเป็นมาทางวัฒนธรรมและวิธีใช้ของตัวอักษรจีน“好”(ดี). การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า 522-525.
4	บทความวิจัย	สิทธิชัย เชื้อสวน กาญจนา กงบัวพาและหทัยรัตน์ มัตยະสุวรรณ (2560). การวิเคราะห์คำสันธานที่ใช้บ่อยใน HSK4. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า 526-529.
5	บทความวิจัย	ปวีณา จุ่มศักดิ์ รัชนิกร ยอนอนและหทัยรัตน์ มัตยະสุวรรณ (2560). การศึกษาเปรียบเทียบสำนวนอุปมาอุปไมยจีน-ไทย ส่วนของใบหน้า คือ ตา หู จมูก หัวและปาก. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า 538-541.
6	บทความวิจัย	จารุภา สระทองเทียน รุ่งลาวัลย์ เปลี่ยนสูงเนิน พิศรพร ยอดแก้วและหทัยรัตน์ มัตยະสุวรรณ (2560). การวิจัยในทางปฏิบัติการสอนคำศัพท์ภาษาจีนโดยการเล่นเกมส์. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า 550-555.

ลำดับ	ประเภท	รายการบรรณานุกรม
7	บทความ วิจัย	ทักษิณา ฤทธิสน นุชนาฏ พันแนบ โศรญา สิงห์สอาด ชัยธวัช หวันแสง ททัยรัตน์ มัตยະสุวรรณ และ KIM TAEHYUNG (2563). ศึกษาความเป็นมา ความเชื่อ และบทบาทหน้าที่ต่าง ๆ ของศาลเจ้าพ่อแห่งเจียโรงเจไซที่ฮุกตึ้ง อำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ประจำปี พ.ศ.2563, หน้า 1,296-1,301.

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BC211	ภาษาจีนระดับกลาง 1 Intermediate Chinese 1	3(2-2-5)
BC212	ภาษาจีน 4 Intermediate Chinese 2	3(2-2-5)
BC221	การฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจ 1 Listening and Speaking Business Chinese 1	3(2-2-5)
BC351	ภาษาจีนธุรกิจ 1 Business Chinese 1	3(2-2-5)
BC331	การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Business Chinese Writing 1	3(2-2-5)
BC353	ภาษาจีนธุรกิจ 2 Business Chinese 2	3(2-2-5)
BC354	การแปลและการล่ามภาษาจีนเชิงธุรกิจ 1 Chinese Translation and Interpretation for business 1	3(2-2-5)
BC355	ภาษาจีนเพื่อการบริการในธุรกิจการบิน Chinese for Service in the aviation Business	3(3-0-6)
BC356	ภาษาจีนธุรกิจการค้าปลีก Chinese for Retail	3(3-0-6)
BC357	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจท่องเที่ยว Chinese for Tourism Business	3(3-0-6)
BC358	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจโรงงาน Chinese for Factory Business	3(3-0-6)

ชื่อ-นามสกุล (ไทย) : -
 (อังกฤษ) : Miss Han Rui
 ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์
 วัน-เดือน-ปีเกิด : 17 เมษายน 2535
 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 064-738-6711

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จากสถาบัน	ปีที่จบ
MTC SOL (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Harbin Normal University, People's Republic of China	2561
B.A. (Teaching Chinese to Speakers of Other Languages)	Harbin Normal University, People's Republic of China	2558

สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

ผลงานทางวิชาการ

ลำดับ	ประเภท	รายการบรรณานุกรม
1	บทความวิจัย	นฤมล แมลงภู่นลินาสน์ คล้าคง บุญญารัตน์ จันทร์หอม ศรีญญา แก้วมาก พันธ์ มัตยะสุวรรณและ Han Rui (2563). พฤติกรรมและความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวชาวจีนที่มีต่ออาหารไทยในจังหวัดเชียงใหม่. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ครั้งที่ 6 ประจำปี พ.ศ. 2563, หน้า 993 - 1,000.

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BC222	การฟังและการพูดภาษาจีนธุรกิจ 2 Listening and Speaking Business Chinese 2	3(2-2-5)
BC231	การอ่านภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2 Business Chinese Reading 2	3(2-2-5)
BC251	ภาษาจีนสำหรับธุรกิจโรงแรม Chinese for Hotel Business	3(3-0-6)
BC332	การเขียนภาษาจีนเชิงธุรกิจ 2 Business Chinese Writing 2	3(2-2-5)

ชื่อ-นามสกุล (ไทย) : นางสาวกมลทิพย์ เดชะปรากรม
 (อังกฤษ) : Miss Kamolthip Dechaprakrom
 ตำแหน่งทางวิชาการ : อาจารย์
 วัน-เดือน-ปีเกิด : 11 กรกฎาคม 2513
 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 081-688-2233

ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	จากสถาบัน	ปีที่ยจบ
รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2545
บธ.ม. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2541
บธ.บ. (บริหารธุรกิจ)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2536

สาขาวิชาการที่มีความชำนาญพิเศษ

บริหารธุรกิจ, การวางแผนกลยุทธ์, การตลาดระหว่างประเทศ, การเงินระหว่างประเทศ, การจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ

ผลงานทางวิชาการ

ลำดับ	ประเภท	รายการบรรณานุกรม
1	บทความวิจัย	พรตริล จุลกัลป์ กมลทิพย์ เดชะปรากรมและพัชรี ไพโรจน์ (2560). การพัฒนาผลิตภัณฑ์ขอสสมะขามปรุงรสสำเร็จรูปจากมะขามหวานตากเกรด. การประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2560, หน้า 86-93.

ภาระงานสอนที่มีในหลักสูตร

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต
BC181	การจัดการธุรกิจไทย – จีน Thai-China Business Management	3(2-2-5)
BC281	การบริหารช่องทางการตลาดระหว่างประเทศไทย-จีน Thai-China Market Channel Management	3(2-2-5)
BC381	ภาษาจีนเพื่อการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Chinese for Human Resource Management	3(2-2-5)
BC382	ภาษาจีนเพื่อการบัญชีการเงิน Chinese for Financial Accounting	3(2-2-5)
BC481	ภาษาจีนเพื่อการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศและโลจิสติกส์ Chinese for International Business Management and Logistics	3(2-2-5)

ภาคผนวก จ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรื่อง การเทียบเคียงมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 กับมาตรฐานผลการเรียนรู้

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TOF) พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 โดยนำรายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มาเป็นรายวิชาในหลักสูตร และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 สาขาวิชาจึงทำการเทียบเคียงมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 กับมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งได้รับความเห็นชอบแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงออกประกาศ เรื่อง การเทียบเคียงมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 กับมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไว้ดังนี้

<p>มาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>	<p>มาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	
1.1 สามารถปฏิบัติงานอย่างมีวินัยตามระเบียบกฏเกณฑ์และข้อตกลง	1.2 มีความตรงต่อเวลา ตรงต่อวินัย และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
1.2 สามารถดำรงตนอยู่ในความซื่อสัตย์ ไม่ประพฤติปฏิบัติตนในทางทุจริต	1.1 มีความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งในการสอบและการทำกิจกรรม
1.3 สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้อย่างมีจิตสำนึกที่ดีเพื่อประโยชน์แก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติ	1.3 มีจรรยาบรรณที่ดี และส่งผลให้มีจิตสาธารณะต่อวิชาชีพ
2. ด้านความรู้	
2.1 สามารถประมวลความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการคิด	2.2 สามารถนำความรู้จากเนื้อหารายวิชามา

<p style="text-align: center;">มาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>	<p style="text-align: center;">มาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>
วิเคราะห์ห้อย่างมีเหตุผลและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีระบบ	ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
2.2 สามารถประยุกต์ใช้พื้นฐานความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์	
3. ด้านทักษะทางปัญญา	
3.1 สามารถประมวลความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการคิดวิเคราะห์ห้อย่างมีเหตุผลและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีระบบ	3.1 สามารถนำความรู้จากเนื้อหารายวิชามาประยุกต์ใช้และแก้ปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้
3.2 สามารถประยุกต์ใช้พื้นฐานความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์	
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	
4.1 สามารถทำงานกลุ่มอย่างมีระบบ รู้จักวางแผนและดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายเพื่อผลิต ผลงานภาษาจีนในความรับผิดชอบอย่างมีคุณภาพ	4.1 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นในแต่ละบริบทได้อย่างเหมาะสม
4.2 สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ประสานความคิดและประโยชน์แห่งเหตุผลและความถูกต้อง	4.2 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
5.1 สามารถแยกแยะและจัดการประเภทของข้อมูลเชิงปริมาณได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับบริบท	5.3 สามารถใช้ความรู้พื้นฐานทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล
5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการสื่อสารและค้นคว้าข้อมูลภาษาจีนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5.1 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารและเลือกใช้เทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2563

บัญชา ศรีสมบัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม
เรื่อง การเทียบเคียงมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 กับมาตรฐานผลการเรียนรู้
วิชาวัฒนธรรมอาเซียน คณะมนุษยศาสตร์และมนุษยศาสตร์

ด้วยคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ (TQF) พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 โดยนำรายวิชา วัฒนธรรมอาเซียน ในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มาเป็นรายวิชาในหลักสูตร และเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 สาขาวิชาจึงทำการเทียบเคียงมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 กับมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา วัฒนธรรมอาเซียน ในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ซึ่งได้รับความเห็นชอบแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 จึงออกประกาศ เรื่อง การเทียบเคียงมาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 กับมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาวัฒนธรรมอาเซียน ในหมวดวิชาเฉพาะ วิชาแกนของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ไว้ดังนี้

มาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร วิชาวัฒนธรรมอาเซียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	
1.1 สามารถปฏิบัติงานอย่างมีวินัยตามระเบียบกฏเกณฑ์และข้อตกลง	1.2 มีวินัยและมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
1.2 สามารถดำรงตนอยู่ในความซื่อสัตย์ ไม่ประพฤติปฏิบัติตนในทางทุจริต	1.1 ซื่อสัตย์สุจริต
1.3 สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้อย่างมีจิตสำนึกที่ดีเพื่อประโยชน์แก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติ	1.4 มีจิตสาธารณะ
2. ด้านความรู้	
2.1 สามารถประมวลความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีระบบ	2.3 บูรณาการ

<p>มาตรฐานผลการเรียนรู้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>	<p>มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร วิชาวัฒนธรรมอาเซียน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์</p>
2.2 สามารถประยุกต์ใช้พื้นฐานความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์	2.4 ประยุกต์ใช้
3. ด้านทักษะทางปัญญา	
3.1 สามารถประมวลความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผลและแก้ไขปัญหาได้อย่างมีระบบ	3.1 คิดเป็นสามารถคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
3.2 สามารถประยุกต์ใช้พื้นฐานความรู้ภาษาจีนที่เรียนมาในการผลิตผลงานอย่างสร้างสรรค์	3.3 สร้างสรรค์
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	
4.1 สามารถทำงานกลุ่มอย่างมีระบบ รู้จักวางแผนและดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายเพื่อผลิต ผลงานภาษาจีนในความรับผิดชอบอย่างมีคุณภาพ	4.3 สามารถทำงานได้ในแต่ละบริบทได้อย่างเหมาะสม
4.2 สามารถเป็นได้ทั้งผู้นำและผู้ตาม มีมนุษยสัมพันธ์ รู้จักรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ประสานความคิดและประโยชน์แห่งเหตุผลและความถูกต้อง	4.2 มีมนุษยสัมพันธ์และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
5.1 สามารถแยกแยะและจัดการประเภทของข้อมูลเชิงปริมาณได้อย่างถูกต้องสอดคล้องกับบริบท	5.1 สามารถใช้ความรู้พื้นฐานทางสถิติในการวิเคราะห์ข้อมูล
5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมในการสื่อสารและค้นคว้าข้อมูลภาษาจีนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	5.2 สามารถใช้ข้อมูลสารสนเทศได้อย่างเหมาะสมและสามารถใช้เทคโนโลยีขั้นพื้นฐานที่มีอยู่ในชีวิตประจำวันได้เป็นอย่างดี

ประกาศ ณ วันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2563

บัญชา ศรีสมบัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญชา ศรีสมบัติ)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม