



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

ที่ ๑๑๓๒ / ๒๕๕๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับประเทศอาเซียน  
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ได้จัดทำโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับประเทศอาเซียน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางการศึกษา อาชีพ สังคม และวัฒนธรรม และเป็นการสร้างเครือข่ายระหว่างประเทศสมาชิกอาเซียน โดยเปิดโอกาสให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป ได้รับการจัดสรรทุนสนับสนุนการเข้าร่วมกิจกรรมในประเทศสมาชิกอาเซียน

เพื่อให้การดำเนินการโครงการ และการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนสำหรับนักศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับประเทศอาเซียน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. อาจารย์ ดร.สาคร	สร้อยสังวาลย์	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกล	เกิดผล	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คงศักดิ์	ศรีแก้ว	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	อู่มี	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ วราภรณ์	ชื้อประดิษฐ์กุล	กรรมการ
๖. อาจารย์จุมพฏ	พงศ์ศักดิ์ศรี	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ปดมา	เอี่ยมสะอาด	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริวิมล	ใจงาม	กรรมการ
๙. อาจารย์ ดร.อุษณีย์	เส็งพานิช	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชুমพล	เสมาจันทร์	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธวัชชัย	ศุภวิฑิตพัฒนา	กรรมการ
๑๒. อาจารย์เพ็ชรพิน	ก่อวุฒิพงษ์	กรรมการ
๑๓. ว่าที่เรืออากาศตรี ดร.บัญชา	สำรวยรีน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกให้การจัดสรรทุนตามโครงการแลกเปลี่ยน นักศึกษากับประเทศอาเซียนฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คงศักดิ์	ศรีแก้ว	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สกล	เกิดผล	รองประธานกรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.วรารัตน์	วรวิรักษ์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุขแก้ว	คำสอน	กรรมการ
๕. อาจารย์ ดร.ธัมมะทินนา	ศรีสุพรรณ	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธัชคณิน	จงจิตวิมล	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยวรรณ	ศุภวิทีตพัฒนา	กรรมการ
๘. อาจารย์ ดร.เอื้อบุญ	ที่พึ่ง	กรรมการ
๙. นางเอมอร	กมลวรเดช	กรรมการ
๑๐. ว่าที่เรืออากาศตรี ดร.บัญชา	สำรวยรีน	กรรมการและเลขานุการ
๑๑. นางสาวลัดดา	ปิ่นสกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. นางสาวปวีศา	เกษมสุข	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. นางสาวศรัณรัตน์	ใจพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๔. นางสาวยลลัดดา	กองทัพไทย	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. พิจารณา ตรวจสอบเอกสารและแบบฟอร์มการสมัครของนักศึกษาให้เป็นไปตาม ประกาศของมหาวิทยาลัย

๒. พิจารณาผู้มีคุณสมบัติเพื่อเข้ารับการจัดสรรทุนให้เป็นไปด้วยความถูกต้องยุติธรรม

๓. พิจารณาความถูกต้องเหมาะสมของเอกสารประกอบโครงการ การประชาสัมพันธ์ การประกาศรับสมัคร การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และอื่น ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดผลดีต่อ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงครามต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๙๙

(อาจารย์ ดร.สาคร สร้อยสังวาลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนตามโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับประเทศอาเซียน  
สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

โดยที่เป็นการสมควรจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์  
การสนับสนุนทุนตามโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับประเทศอาเซียน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗  
จึงให้ออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์  
การสนับสนุนทุนตามโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับประเทศอาเซียน สำหรับนักศึกษาระดับปริญญา  
ตรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับ  
ประเทศอาเซียน

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ มหาวิทยาลัยราชภัฏ  
พิบูลสงคราม ชั้นปีที่ ๒ ขึ้นไป

“ประเทศอาเซียน” หมายความว่า ประเทศของสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ จำนวน ๙  
ประเทศ ได้แก่ เนการาบรูไนดารุสซาลาม ราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐอินโดนีเซีย  
สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว มาเลเซีย สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ สาธารณรัฐ  
ฟิลิปปินส์ สาธารณรัฐสิงคโปร์ และสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม

ข้อ ๔ ลักษณะการให้ทุนสนับสนุนตามโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษากับประเทศ  
อาเซียน ให้คณะกรรมการมีอำนาจพิจารณาเป็นราย ๆ ไป ซึ่งจะสนับสนุน

๔.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยงเพื่อใช้จ่ายประจำเดือน และค่าที่พักแบบเหมาจ่ายไม่เกิน  
จำนวน ๘๐๐ ดอลลาร์สหรัฐต่อเดือน ยกเว้นสาธารณรัฐสิงคโปร์ ค่าเบี้ยเลี้ยงเพื่อใช้จ่ายประจำเดือน  
และค่าที่พักแบบเหมาจ่ายไม่เกินจำนวน ๑,๖๐๐ ดอลลาร์สหรัฐต่อเดือน

๔.๒ ค่าเครื่องบินไป - กลับระหว่างประเทศ (อัตราบัตรโดยสารราชการชั้นประหยัด) ซึ่งออกโดยบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) จากประเทศไทยไปยังสนามบินปลายทางประเทศอาเซียน (ไม่รวมค่าบัตรโดยสารเครื่องบินภายในประเทศไทย) หากมีค่าใช้จ่ายเกินจากอัตราค่าโดยสารที่กำหนด ผู้รับทุนโครงการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง

๔.๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของสายการบินอื่น หรือประสงค์จะซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินของบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ผ่านตัวแทนจำหน่าย สามารถดำเนินการได้โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๖ ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินราคาที่จ่ายจริง แต่ต้องไม่เกินอัตราตัวราชการชั้นประหยัดที่กำหนดไว้

๔.๔ ผู้รับทุนโครงการสามารถเดินทางโดยพาหนะอื่นได้สำหรับบางประเทศที่เป็นเพื่อนบ้านของประเทศไทย แต่ต้องเบิกตามราคาแต่ละบุคคล โดยเบิกในอัตราที่ประหยัดสุดตามระเบียบของทางราชการ และมีให้จ้างเหมาพาหนะ

๔.๕ ค่าวีซ่าและภาษีสนามบิน เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท กรณีเกินจากที่กำหนด ให้ผู้รับทุนเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกินเอง

๔.๖ ค่าเบี้ยประกันชีวิตและอุบัติเหตุเท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท กรณีเกินจากที่กำหนด ให้ผู้รับทุนเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกินเอง

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิได้รับทุนสนับสนุน จะต้องมีความสมบัติต่อไปนี้

๕.๑ เป็นนักศึกษา และมีสัญชาติไทย

๕.๒ มีหนังสือรับรองจากแพทย์ว่าผู้สมัครมีสุขภาพกายและจิตสมบูรณ์

๕.๓ ยังคงสถานภาพนักศึกษา ณ วันที่ที่สมัครเข้าร่วมโครงการ

๕.๔ รายวิชาที่ไปศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ (Host Institution) ต้องเป็นรายวิชาที่สัมพันธ์กับหลักสูตรที่ศึกษาอยู่

๕.๕ มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่นที่ใช้ในการสื่อสารเพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอนในสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพได้ดี (มีผลการเรียนรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับความสามารถทางภาษานั้นไม่ต่ำกว่า B)

๕.๖ นักศึกษาที่ไปศึกษาสามารถเข้าร่วมโครงการได้ตลอดระยะเวลาที่กำหนดตามระบบการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาที่สมัครไปแลกเปลี่ยน (อาจเป็น Semester , Trimester หรือ Quarter) แต่ไม่เกิน ๔ เดือน

ข้อ ๖ ประเภทกิจกรรม

ประเภทกิจกรรมที่จะได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการ จะต้องเป็นกิจกรรมที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

๖.๑ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในหลักสูตรที่เปิดสอนตามปกติ ในสถาบันอุดมศึกษานั้น ๆ

๖.๒ นักศึกษาต้องลงทะเบียนในหลักสูตรเฉพาะหรือหลักสูตรระยะสั้นที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษานั้น ๆ

๖.๓ นักศึกษาต้องลงทะเบียนในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้อง

๖.๔ นักศึกษาเข้าร่วมในโครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือฝึกงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับหลักสูตร สาขาวิชาที่เรียนอยู่

ทั้งนี้ กิจกรรมข้อ ๖.๑ - ๖.๔ จะต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เดือน แต่ไม่เกิน ๔ เดือน และต้องไม่ใช่โครงการในลักษณะการฝึกอบรบหรือศึกษาดูงาน

ข้อ ๗ การถ่ายโอนหน่วยกิต

๗.๑ กรณีลงทะเบียนเรียน เมื่อนักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้วต้องถ่ายโอนหน่วยกิตกลับมายังมหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงหลักฐานว่ามีถ่ายโอนหน่วยกิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษา

๗.๒ กรณีไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้สถาบันที่ไปฝึกประสบการณ์ จัดทำหนังสือรับรองการฝึกประสบการณ์ เพื่อเป็นหลักฐานแสดงต่อมหาวิทยาลัยด้วย

ข้อ ๘ การพิจารณาให้เข้าร่วมโครงการ จะดำเนินการโดยคณะกรรมการ โดยพิจารณาจาก

๘.๑ ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ ๕ และมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่น ๆ ในระดับดี โดยคณะกรรมการจะพิจารณาจากระดับคะแนนภาษาที่ได้ ร่วมกับองค์ประกอบอื่น ๆ ได้แก่ ระดับคะแนนเกรดเฉลี่ย (GPA) ความสัมพันธ์ระหว่างรายวิชาที่ศึกษากับกิจกรรมที่นักศึกษาจะเข้าร่วมในสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ เป็นต้น

๘.๒ ผู้สมัครที่กรอกรายละเอียดในใบสมัคร และแนบหลักฐานประกอบการสมัครครบถ้วน

๘.๓ ผู้สมัครที่มีหนังสือตอบรับให้เข้าศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ หรือหนังสือตอบรับการเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จากหน่วยงานหรือสถาบันในประเทศเจ้าภาพ

๘.๔ ผู้สมัครไม่อยู่ระหว่างรับทุนหรือสมัครรับทุน ณ ต่างประเทศจากแหล่งทุนอื่น

ข้อ ๙ หลักฐานการสมัคร

๙.๑ แบบฟอร์มใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ชุด

๙.๒ หนังสือเสนอชื่อจากแต่ละคณะ ลงนามโดยคณบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๓ หนังสือตอบรับจากสถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ หรือหน่วยงานที่นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ

๙.๔ สำเนาระเบียนผลการศึกษา (Transcript of record) จนถึงภาคการศึกษา  
สุดท้ายก่อนวันสมัคร จำนวน ๑ ชุด (ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วน)

๙.๕ หนังสือรับรองสุขภาพจากแพทย์

ข้อ ๑๐ การติดตามประเมินผล

หลังเสร็จสิ้นการเข้าร่วมโครงการ ผู้รับทุนทุกคนต้องส่งเอกสารไปยังโครงการ  
จัดตั้งสถาบันนานาชาติ อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์ ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม  
ดังนี้

๑๐.๑ รายงานการเข้าร่วมโครงการตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

๑๐.๒ แบบฟอร์มการประเมินนักศึกษาโดยอาจารย์จากแต่ละคณะ

๑๐.๓ แบบฟอร์มการถ่ายโอนหน่วยกิตที่ระบุรายวิชา ผลการศึกษา และ  
จำนวนหน่วยกิตที่ศึกษา ณ มหาวิทยาลัย รวมทั้งผลการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตที่ถ่ายโอนกลับมายัง  
มหาวิทยาลัย

๑๐.๔ สำเนาระเบียนผลการศึกษา (Transcript of record) หรือหลักฐานอื่น ๆ  
ที่แสดงว่าได้ลงทะเบียนเรียนวิชานั้น ๆ พร้อมระบุหน่วยกิตของแต่ละวิชา

๑๐.๕ รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย

๑๑.๑ มหาวิทยาลัยมิได้จัดสรรงบประมาณสนับสนุนสำหรับค่าลงทะเบียน  
เรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษา หากคณะหรือมหาวิทยาลัยมีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ  
สถาบันอุดมศึกษาเจ้าภาพ อาจขอยกเว้นค่าลงทะเบียนเรียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาจากสถาบัน  
อุดมศึกษาเจ้าภาพได้ หากไม่มีข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ นักศึกษาต้องรับผิดชอบค่า  
ลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมการศึกษาเอง

๑๑.๒ กรณีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการไม่ครบตามเวลาที่ได้รับอนุมัติ จะต้อง  
คืนค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ที่อยู่ไม่ครบตามระยะเวลาให้กับทางมหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน นับจาก  
วันที่กลับมาถึงประเทศไทย โดยให้คำนวณเป็นรายวันตามจำนวนวันที่ไม่ครบตามระยะเวลา

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาการให้ทุนตามประกาศนี้  
หากกรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องอนุมัตินอกเหนือจากที่ประกาศฉบับนี้กำหนด ให้อธิการบดีเป็นผู้  
มีอำนาจในการพิจารณาในการให้ทุนสนับสนุน

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจ  
ตีความและวินิจฉัย แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

**\*\***

(อาจารย์ ดร.สาคร ทรัพย์สงวน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

**เอกสารแนบท้ายประกาศ**  
**อัตราค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาไทยและอาเซียน**  
**ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙**

รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณที่ได้รับ	หลักฐานประกอบการเบิกจ่าย
๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง / ค่าที่พัก (เหมาจ่าย)	๘๐๐ ดอลลาร์สหรัฐต่อเดือน ยกเว้น ประเทศสิงคโปร์ ๑,๖๐๐ ดอลลาร์ต่อเดือน	- ใบสำคัญรับเงิน
๒. ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน *ตั๋วราชการ* (ชั้นประหยัด) / ค่าพาหนะ	- ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศ ไป - กลับ จากสถาบันต้นสังกัดจนถึงสถาบันเจ้าภาพ ๑ ครั้ง โดยสายการบินไทย ตั๋วราชการชั้นประหยัด เท่าที่จ่ายจริงหรือตามระยะที่สั้นที่สุด ประหยัดที่สุด - ค่าพาหนะเท่าที่จ่ายจริง	- กากตัวเครื่องบินหรือสำเนาตั๋ว E-Ticket หรือ Boarding pass - ใบเสร็จรับเงิน
๓. ค่าวีซ่าและภาษีสนามบิน	เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท	- ใบเสร็จค่าวีซ่า - ใบเสร็จค่าภาษีสนามบิน
๔. ค่าเบี้ยประกันชีวิตและอุบัติเหตุ	เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท	ใบเสร็จค่าเบี้ยประกันชีวิตและอุบัติเหตุจากบริษัทที่ผู้เข้าร่วมโครงการซื้อประกัน

**หมายเหตุ**

๑. ให้ถืออัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย (อัตราขายของธนาคาร) ณ วันทำการ ๑ วัน ก่อนวันออกเดินทางของผู้เข้าร่วมโครงการ เป็นอัตราเดียวในการคำนวณอัตราแลกเปลี่ยนตลอดเส้นทางที่เดินทาง

๒. การซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในการเดินทาง ต้องซื้ออัตราตั๋วราชการชั้นประหยัด และให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๘.๒/ว ๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๖

๓. ในกรณีที่เข้าร่วมโครงการไม่ครบตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ จะต้องคืนค่าเบี้ยเลี้ยง/ค่าที่พัก โดยคิดเป็นรายวัน

